

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyilvános ülésén.

Az ülés időpontja: 2018. február 14. a kezdés időpontja: 15:00 óra.

Az ülés helye: Jókai Mór Művelődési Otthon és Könyvtár, Tardona, Kossuth u.32.

Az ülésen jelen vannak a képviselő-testület tagjai közül:

Balla György polgármester

Szűcsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármester

Gyenes Péter képviselő

Gór Gábor József képviselő

Gyenes Bálint képviselő

Kónya Zsolt képviselő

Távol van: Földessy Aranka képviselő aki előre jelezte távolmaradását

Az ülésen jelen vannak tanácskozási joggal meghívottak közül:

Dr. Szécsi Ottó jegyző

Turai Gyuláné jkvvezető

Balla György polgármester:

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a megválasztott 7 fő képviselő közül 6 fő képviselő jelen van, ezért az ülés határozatképes és azt megnyitotta.

Javasolja a jegyzőkönyv hitelesítőinek Gyenes Péter képviselőt és Szűcsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármestert, kéri, hogy aki egyetért kézfelnyújtással jelezze.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangúlag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a polgármester javaslatát.

Ismerteti és szavazásra bocsátja a napirendi pontokat. Javaslat a következő:

„1.) Javaslat az önkormányzat 2018.évi költségvetés elfogadására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

2.) Indítványok, javaslatok”

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangúlag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és

tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi napirendet:

1.) ./ Javaslata az önkormányzat 2018.évi költségvetés elfogadására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

2.) Indítványok, javaslatok

1. napirend

Előterjesztés a jegyzőkönyv 1. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeket 3 éves időszakra meg kell állapítani. A javaslat kiment nincs tartozásuk. Kéri, hogy akinek kérdése, hozzászólása van tegye meg.

Javaslata a következő:” A Képviselő-testület Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 29. § (3) bekezdése alapján a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2019-2021. évekre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019.év	2020.év	2021.év
Helyi adók	4.945	5.362	5.462
Osztalékok,koncessziós díjak,hozam			
Díjak, pótlékok, bírságok	400	400	400
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel			
Részvények, részesedések értékesítése			
Saját bevételek összesen	5.345	5.762	5.862
Hítel, kölcsön	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
Váltó kibocsátása	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	
Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási	0	0	0

kötelezettség kikötésével			
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósságkezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek, azokból eredő fizetési kötelezettségek összesen	0	0	0

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

13/2018. (II.14.) határozata

**az önkormányzat saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő
fizetési kötelezettségek 2019-2021 évekre vonatkozó várható összegének megállapításáról**

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 29. § (3) bekezdése alapján a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2019-2021. évekre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Adatok E Ft-ban

Megnevezés	2019.év	2020.év	2021.év
Helyi adók	4.945	5.362	5.462
Osztalékok, koncessziós díjak, hozam			
Díjak, pótlékok, bírságok	400	400	400
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése,			

vagyonhasznosításból származó bevétel			
Részvények, részesedések értékesítése			
Saját bevételek összesen	5.345	5.762	5.862
Hitel, kölcsön	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
Váltó kibocsátása	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	
Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósságkezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek, azokból eredő fizetési kötelezettségek összesen	0	0	0

Határidő: 5 nap

Felelős: polgármester

1. napirend

Előterjesztés a jegyzőkönyv 2. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy a költségvetésről az anyag kiment. Az ülés előtt megbeszélést tartottak a költségvetéssel kapcsolatban a testületi tagokkal és a gazdasági vezetővel, mivel voltak tisztázandó dolgok. A felhalmozási célú kiadások között szerepel a vis maior önrész. Összegezve 205.835.284 Ft bevétellel és ugyanennyi kiadással terveznek. A működési költségnél pozitívan hat a közvilágítás korszerűsítése, mivel kevesebb villanyszámlát fizetnek. Ami hiba van ki kell javítani, a hivatal fűtését korszerűsíteni kell, ha meg lesz a funkciója.

Dr. Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy a költségvetés kapcsán az önkormányzat hiányt nem tervez ezt nem is lehet, a kiadás és bevétel egyensúlyban van. Az intézmények működnek a költségvetés később módosítható ha valami betervezésre kerülne.

Balla György polgármester: Kérdezi, hogy van-e kérdés, javaslat?

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület a tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi rendeletet alkotta:

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2018. (II. 19.) önkormányzati rendelete

Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el.

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzat Képviselő-testületére, a polgármesterre és az önkormányzat által fenntartott intézményekre terjed ki.

Az önkormányzati költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi költségvetését

205.835.284 Ft bevétellel,

205.835.284 Ft kiadással állapítja meg.

(2) Az (1) szerinti bevételi fő összeg bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlását a rendelet 1. melléklete tartalmazza. A melléklet tartalmazza az önkormányzat – Áht. 23.§ (2) bekezdés g) pontja szerinti Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti – saját bevételeit. A melléklet tartalmazza a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat.

(3) A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból

- személyi kiadások...	44.806.794	Ft
- munkaadót terhelő járulékok	6.075.878	Ft
- működési, fenntartási kiadások	26.889.865	Ft
- támogatások, pénzbeli juttatások	2.700.000	Ft
- működési célú pénzeszköz átadás	8.115.525	Ft
- felhalmozási jellegű kiadás	117.247.222	Ft

(4) A rendelet 2., 2/a. melléklete tartalmazza a költségvetés kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és szakfeladatok szerinti bontásban. A 2/b. melléklet tartalmazza a felhalmozási kiadásokat feladatonként, az átadott pénzeszközeinek előirányzatát.

(5) Az önkormányzat működési célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen – a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(6) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok szerint fogadja el.

3. §

(1) Az önkormányzat felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(2) A rendelet 5. melléklete az önkormányzatra összevontan tartalmazza az önkormányzat tervezett hitelállományát.

(3) A 6. melléklet tartalmazza – az Áht. 23. § (2) g) pontja szerint – a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig.

(4) A rendelet 7. melléklete tartalmazza az Áht. 24. § (4) bekezdés c.) pontja szerinti közvetett támogatásokról szóló kimutatást.

(5) A rendelet 8. melléklete tartalmazza az Áht. 24. § (4) bekezdés b.) pontja szerinti többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve.

(6) A rendelet 9. melléklete tartalmazza az éves bevételi és kiadási előirányzat teljesüléséről szóló előirányzat-felhasználási ütemtervet.

4. §

(1) A rendelet 10. melléklete tartalmazza a költségvetés 2018.évi mérlegét.

(2) A rendelet 11. melléklete az önkormányzatra összevontan tartalmazza a kiadásokat és a bevételeket.

(3) Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 12. melléklet határozza meg. Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok bevételeit, kiadásait 12/a., melléklet szerint határozza meg.

(4) A rendelet 13. melléklete tartalmazza az adósságállomány alakulását lejárat, eszközök bel-és külföldi hitelezők szerinti bontásban.

5. §

(1) A rendelet 14. melléklete tartalmazza a pénzeszközök tervezett változásáról szóló kimutatást.

(2) A Képviselő-testület a költségvetési év során nem határoz meg olyan fejlesztési célt, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

(3) A Képviselő-testület a költségvetési létszámkeretet 5 főben állapítja meg a 16. melléklet szerint.

(4) A 2018. év során a közfoglalkoztatottak létszám előirányzata: 21 fő.

(5) A Képviselő-testület általános költségvetési tartalékot nem állapít meg.

(6) A Képviselő-testület a költségvetési céltartalékot nem állapít meg.

6. §

(1) A 2. § (1) bekezdésében nincs működési célú forráshiány.

(2) Az Önkormányzat által nyújtott hitelek (kölcsonök) állományáról szóló kimutatást a rendelet 15. melléklete tartalmazza.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

7. §

(1) A költségvetési szervek rendeletbe meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. .

(2) Az önállóan működő költségvetési szerv az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.

(3) Az önállóan működő költségvetési szervek előirányzatai teljesítéséhez szükséges pénzellátásról az igény felmerülésének függvényében a polgármester gondoskodik.

(4) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

(5) A polgármester 500.000 forintig dönthet forrásfelhasználásról azzal, hogy döntéséről a döntést követő legközelebbi ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(6) A Mályinkai Közös Önkormányzati Hivatalban valamennyi közép-és felsőfokú végzettségű köztisztviselőt 2018. évre illetménykiegészítés illeti meg. Az illetménykiegészítés mértéke egységesen az alapilletmény 20 %-a.

(7) A Képviselő-testület a polgármester számára felhatalmazást ad az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra, ide értve a kiadási kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosítást is.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

8. §

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és tovább fejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az önkormányzat és intézményei belső ellenőrzését a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Belső Ellenőrzési Csoportja végzi.
- (3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

9. §

Záró rendelkezések

A rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

Balla György
polgármester

Dr. Szécsi Ottó
jegyző

1. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 19.) önkormányzati rendelethez

Tardona Község Önkormányzatának bevételei 2018. évi (Ft-ban)		
	2017.évi	2018.évi
Egyéb sajátos bevétel		
Továbbszámlázott szolgáltatás	100 000	200 000
Bérleti díj bevétel	2 710 000	2 905 000
Intézményi ellátási díjak	1 859 302	1 997 130

Alkalmazottak térítése	353 000	0
Egyéb saját bevétel	5 022 302	5 102 130
Kiszámlázott termékek és szolgáltatások, ÁFA	624 321	998 225
ÁFA bevételek, -visszatérítések		
Működési célú pénzeszközátvétel, kamat		
Intézményi működési bevételek	5 646 623	5 695 355
Iparűzési adó	1 000 000	1 100 000
Telekadó	50 000	0
Magánk. kommunális adó	3 545 000	3 545 000
Idegenforgalmi adó	300 000	300 000
Helyi adó összesen	4 895 000	4 945 000
Pótlékok, bírságok	400 000	400 000
Pótlék, bírság	400 000	400 000
Gépjárműadó	3 500 000	3 800 000
Átengedett központi adók	3 500 000	3 800 000
Egyéb sajátos bevételek		
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	8 795 000	9 145 000
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 936 111	13 325 755
települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 477 280	14 376 467
települési önkor. szociáli, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok	9 643 480	11 546 700
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 201 560	1 800 000
működési célú központosított előirányzatok		
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		
Önkormányzatok működési támogatásai	33 258 431	41 048 922
Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 000 000	1 000 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 258 431	42 048 922
Támogatásértékű műk.bev.központi ktgvetési szervtől	36 271 571	29 067 509
Támogatásértékű műk.bev.fejezeti kezelésű előirányzattól		
Támogatásértékű műk.bev.Társadalombizt.alaptól	2 820 000	2 851 000
Támogatásértékű működési bevétel összesen	39 091 571	31 918 509
Előző évi közp.ktgvetési kiegészítések, visszatérülések		
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések összesen	72 350 002	73 967 431
VIS MAIOR pályázat	9 000 000	105 385 650
TÁMOP-6.1.2 Eü. Pályázat		
KEOP5.5.0/K-14-2014-0045 Közvilágítás korszerűsítés		
Felh. Pe. Átv. Házt.		
Felhalmozási bevétel	9 000 000	105 385 650
Előző évi pénzmaradvány	23 988 244	11 641 848
	119 779	205 835
Bevételek mindösszesen	869	284

2/a. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 19.) önkormányzati

Kimutatás a 2018. évi költségvetés tervezett kiadásairól (Ft-ban)			
Szakfeladat	Kiadás		
	Eredeti ef.	Módos.ef.	Teljesítés
096015 Gyermek étkeztetés köznevelési intézményben	1 163 215		
Vásárolt élelmezés	915 826		
ÁFA	247 389		
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	473 200		
Vásárolt élelmezés	372 596		
ÁFA	100 604		
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	222 300		
Vásárolt élelmezés	175 039		
ÁFA	47 261		
045160 Közutak, hidak alagutak üzemeltetése , fenntartása	1 474 000		
Karbantartási és kisjavítási szolgáltatások	853 000		
Egyéb üzemeltetési fenntartási szolgáltatás	308 000		
ÁFA	313 000		
013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	876 300		
villamos energia szolgáltatás	80 000		
Víz csatornadíj szolgáltatás	40 000		
Karbantartás és kisjavítás szolgáltatás	150 000		
Egyéb üzemeltetési fenntart. Szolgáltatás	420 000		
ÁFA	186 300		
011130 Önkormányzatok és önk.hiv.jogalkotó és igazg.tev.	11 974 048		
Alapilletmény	2 393 208		
Biztosítási díj	857 052		
Egyéb költség térítés	502 980		
Képviselők juttatása	3 240 000		
Megbízási díj	200 000		
Szociális hozzájárulási adó	1 267 238		
irodaszer,nyomtatvány	300 000		
Egyéb készlet beszerzése, tisztítószer, általános javítási eszközök	200 000		
Telefondíj	315 000		
Internethasználati díj	135 000		
Villamosenergia-szolgáltatás	561 000		
Víz, csatornadíjak	230 000		
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás	300 000		
Egyéb üzemeltetési fenntartási szolgáltatás	450 000		
ÁFA	672 570		
Különféle adók, díjak, egyéb befizetés	200 000		
Kamatkiadások államháztartáson kívülre	150 000		

063020 Víztermelés,-kezelés,-ellátás	101 600		
Víz-csatorna díjak	80 000		
ÁFA	21 600		
041232 Start-munka program -Téli közfoglalkoztatás	33 348 663		
Részm. Fogl. Egyéb bérrends. szem. Jutt.	24 439 144		
Részm. Fogl.sajátos juttatása (beteg szabadság)	60 000		
Szociális hozzájárulás	2 223 558		
Táppénz hozzájárulás	50 000		
Hajtó és kenőanyag beszerzés	474 466		
munkaruha	126 038		
Kisértékű tárgyi eszköz	557 483		
Egyéb készlet beszerzés	3 401 616		
Egyéb üzemelt. Fenntar. Szolg.	618 318		
ÁFA	1 398 040		
013320 Köztemető fenntartása	73 660		
Egyéb készlet	3 000		
Villamosenergia-szolgáltatás	10 000		
Kisjavítás, karbantartás	25 000		
Egyéb üzemeltetés és fenntartási szolgáltatás (temető rendbentart.	20 000		
	15 660		
064010 Közvilágítás	1 187 450		
Villamos energia-szolgáltatás	800 000		
Karbantartás ,kisjavítás	135 000		
ÁFA	252 450		
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	16 243 947		
Közalkalmazottak alapilletménye	8 366 580		
Jubileumi jutalom	639 450		
Egyéb köt.illetménypótlék	876 960		
Egyéb sajátos juttatás	100 000		
munkruha	105 000		
munkabajárás utiköltsége	104 000		
Egyéb hozzájárulás	538 416		
Szociális hozzájárulási adó	2 137 681		
Irodaszer, nyomtatvány	50 000		
Könyv	20 000		
Szakmai anyag, kis értékű tárgyi eszköz	350 000		
Egyéb készlet	200 000		
Telefondíj	60 000		
Internethasználati díj	58 000		
Szállítási szolgálat	220 000		

Gázenergia szolg.	644 960		
Villamosenergia	464 960		
Víz-csatorna díjak	50 000		
Karbantartás, kisjavítás	50 000		
Egyéb üzemelt. fenntartási szolgálat	280 000		
ÁFA	660 939		
074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	3 275 165		
Közalkalmazott alapilletménye	1 895 940		
Közlekedési költségtérítése	60 000		
Egyéb hozzájárulás	161 064		
Szociális hozzájárulás	411 401		
Gyógyszer, vegyszer	15 000		
Irodaszer, nyomtatvány	15 000		
Kisértékű tárgyi eszköz	60 000		
Egyéb készlet beszerzése, tisztítószer, karbantartási anyagok	45 000		
Internethasználati díj	82 000		
Telefondíj	30 000		
Villamosenergia-szolgáltatás	250 000		
Víz-csatorna szolgáltatás	21 000		
Karbantartás, kisjavítás	70 000		
ÁFA	158 760		
107051 Szociális étkeztetés	2 985 919		
Vásárolt ételmezés	2 351 117		
ÁFA	634 802		
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	950 000		
lakásfenntartási támogatás	950 000		
104052 Családtámogatások	350 000		
Települési támogatás	350 000		
107060 Egyéb szociális pénzbeli ,természetbeni ellátások,támogatások	1 000 000		
Átmeneti segély	1 000 000		
103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása	150 000		
Temetési segély	150 000		
104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	250 000		
Gyermekvédelmi támogatás	200 000		
BURSA pályázat	50 000		
066020 Város , községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	1 273 000		
karbantartás, kisjavítás	394 000		
Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.	618 000		
ÁFA	261 000		
082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gond.	3 026 410		
Egyéb készlet	625 000		

Internet,telefon	105 000		
Villamosenergia szolgáltatási díj	250 000		
víz-csatorna díj	45 000		
kéményseprés ,szemétszállítás	50 000		
Kisjavítási karbantartás	580 000		
Egyéb üzemelt fenntart.szolg.	728 000		
ÁFA	643 410		
082063 Múzeumi kiállítási tevékenység	73 660		
Egyéb készlet	12 000		
Villamosenergia-szolgáltatási díjak	4 000		
Víz-csatorna díjak	2 000		
Egyéb üzemelt. fenntart.szolg.	40 000		
ÁFA	15 660		
Összesen:	80 472 537		

2/b. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 19.) önkormányzati

Kimutatás			
A 2018.évi költségvetés tervezett feladatairól és átadott pénzeszköeiről (Ft-ban)			
Szakfeladat	Kiadás		
	2017.évi er.ei	2018.évi.er.ei	
Fejlesztési kiadások	28 648 869	117 247 222	
épület felújítás (pályázati önrész)	14 251 869	0	
földterület vásárlása	2 197 000	140 000	
Vis Maior pályázat	10 000 000	116 589 175	
épület fűtés korszerűsítés	1 000 000	518 047	
Átadott pénzeszközök	6 793 302	8 115 525	
Orvosi ügyelet	0	668 400	
Tardona SE támogatása	0	100 000	
Martinsalakos lakás támog.	0		
Kazincbarcika ,Múcsony Önk.(családs.,gyermekj.szolg.)	1 522 000	1 522 000	
Tardonai Fiatalok Hagyományőrző.Egy,	100 000	100 000	
Kulturális Egyesület	0	100 000	
Polgárőrség	0	100 000	
Tardonai Nyugdíjasklub	20 000	100 000	
Sajómente Tv.	100 000	100 000	
Kistérségi Társulás Belső ellenőrzés tagdíj	183 000	183 000	
Bánhorváti Közös Önkormányzati Hivatal	3 446 000	3 446 000	
előző évi támogatás visszafizetése	1 164 302	1 438 125	

Hulladékkezelési Önk. Társulás	258 000	258 000
Hitelkiadás, átadott pénzeszközök összesen	35 442 171	125 364 747

2. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló /2018. (II.14.) önkormányzati Kímutatás a 2018. évi költségvetés tervezett működési kiadásaihoz és bevételeihez (forintban)

Szakfeladat	Kiadás		Telj. %a	Bér, bérjellegű		Járulékok		Működési bevételek		Létszám	
	Előző évi	2018.évi		Előző évi	2018.évi	Előző évi	2018.évi	Előző évi	2018.évi		
063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás	184 000	101 600	55%								
045160 Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása	1 474 000	1 474 000	100								
096015 Gyermek étkeztetés köznevelési intézményben	1 389 200	780 440	56					193 040			
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	154 760	222 300	143								
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	473 200	473 200	100					448 000	326 300		
013350 Az önkormányzat v. a gy.onnal való gazd.kapcs. fel.	810 260	876 300	108					2 710 000	2 905 000		
064010 Közv. ilaglási feladatok	2 688 000	1 187 450	44								
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai	14 106 827	16 243 947	109	9 866 180	10 597 406					3	
074031 Család-és nővédelmi egészségügyi gondozás	3 222 064	3 275 165	102	2 116 064	2 117 004			2 170 547	2 173 681		
106020 Lakásfenntartással.lakhatással összefüggő ell.	988 000	950 000	95					430 000	411 401	1	
107060 Egyéb szociális pénzbeli, természet. ell. tám.	2 165 860	1 000 000	46								
103010 Elhunyt szem. hátramaradottainak pénz. ellátása	150 000	150 000	100								
104031 Gyermekek bölcsődei ellátása		382 775							382 775		
104052 Családteremtés	150 000	350 000	233								
104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természet. ellátások.	250 000	250 000	100								
107051 Szociális étkeztetés	2 985 919	2 985 919	100								
011130 Önkormányzatok és önk. hiv. jog. áll.ig. tevékeny.	10 340 370	11 974 048	116	5 885 020	7 193 240			1 115 620	1 267 238	1	
041232 Startmunka program -feli.közbtalalkoztatás	38 529 238	33 348 653	86	22 989 559	24 499 144			2 522 253	2 223 558	21	
082053 Műzeumi kiállítási tevékenység	78 000	73 650	94								
082092 Közművelődési hagy. köz. kult.ért.gond.	2 789 000	3 026 410	108								
013320 Közteremtés fenntartása	116 000	73 650	64								
066020 Város és községgazdál. egyéb szolgáltatások.	1 273 000	1 273 000	100								
Állóbit pénztek. és fejl.kiadások	35 442 171	125 362 747	354								
Kiadások összesen:	119 779 869	205 835 284	0	171	40 856 033	44 806 794	0	6 238 420	6 075 878	0	26

3. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 19.) önkormányzati

...Tardona.....Önkormányzat 2018.évi működési célú bevételei és kiadásai

Ft-ban				
Sor-sz.	Megnevezés	Előző évi előirányzat	2018.évi előirányzat	terv/ előző évi előirány. (%)
BEVÉTELEK				
1.	Intézményi működési bevételek	5646623	5695355	101
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	8795000	9145000	104
2.1.	Illetékek			
2.2.	Helyi adók	4895000	4945000	
2.3.	Átengedett központi adók	3500000	3800000	
2.4.	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	400000	400000	
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34258431	42048922	123
3.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	34258431	42048922	
3.2.	Központosított előirányzatok			
3.3.	Művészeti szervezetek támogatása			
3.4.	Normatív kötött felhasználású támogatások			
4.	Támogatásértékű bevételek	39091571	31918509	82
4.1.	Működési célú	36271571	29067509	
	- ebből OEP	2820000	2851000	
5.	Véglegesen átvett pénzeszközök			
5.1.	Működési célú			
6.	Adott kölcsönök visszatérülése			
7.	Előző évek pénzmaradvány igénybevétele	23988244	11641648	48
8.	Hiány külső finanszírozása			
	- Értékpapír értékesítés			
	- Kötvénykibocsátás			
	- Hitelfelvétel			
	Bevételek összesen	110779869	100449634	91

3. számú melléklet folytatása

Sor-sz.	Megnevezés	Előző évi előirányzat	2018évi előirányzat	terv/ előző évi előirány. (%)
	KIADÁSOK			
1.	Személyi juttatások	40856833	44806794	109
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	6238420	6075878	97
3.	Dologi kiadások	44035747	37705390	86
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	Speciális célú támogatások			
6.	Adott kölcsönök			
7.	Finanszírozási kiadások			
8.	Általános tartalék			
9.	Céltartalék			
	Kiadások összesen	91131000	88588062	97
	Eltérés (bevételek, kiadások + -)	28648869	11861572	

4. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1 /2018. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Tardona.....Önkormányzat ...2018..évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai

				Ft-ban
Sor-sz.	Megnevezés	Előző évi előirányzat	...2018.évi előirányzat	terv/ előző évi előirány. (%)
	BEVÉTELEK			
	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei Pénzügyi befektetések bevételei			
1.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			
2.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU-s projekt támogatása			
3.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel			

	államháztartáson kívülről			
4.	Állami támogatás	9000000	105385650	1170
5.	Előző évi - felhalmozási célú - pénzmaradvány igénybevétel			
6.	Finanszírozási bevételek			
	Bevételek összesen	9000000	105385650	1170%
	KIADÁSOK			
1.	Beruházási kiadások	2197000	140000	6%
2.	Felújítási kiadások	26451869	117107222	442,7
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások			
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre			
5.	Finanszírozási kiadások - törlesztés - kamat			
6.	Felhalmozási célú tartalék			
	Kiadások összesen	28648869	117247222	409%
	Eltérés (bevételek - kiadások + -)	-19648869	-11861572	

5. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 19.) önkormányzati

Tardona Önkormányzat által felvett hitelállomány alakulása, lejárat és eszközök szerinti bontásban 2017 december 31-i állapota

NEMLEGES

Ft-ban

Sor- sz.	Megnevezés	Felvét éve	Összege	Lejáratú évek					Összesen
				2018.	2019.	2020	2021	2022. utáni évek	
1.	Felhalmozási célú		Tőke	0	0	0	0	0	0
			Kamat	0	0	0	0	0	0
			Összesen	0	0	0	0	0	0
2.	Rövid lejáratú működési hitel		Tőke	0	0	0	0	0	0
			Kamat	0	0	0	0	0	0
			Összesen	0	0	0	0	0	0
3.			Tőke	0	0	0	0	0	0
			Kamat	0	0	0	0	0	0
			Összesen	0	0	0	0	0	0
4.			Tőke	0	0	0	0	0	0
			Kamat	0	0	0	0	0	0
			Összesen	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozási célú Hitel		Tőke	0	0	0	0	0	0
			Kamat	0	0	0	0	0	0
			Összesen	0	0	0	0	0	0
	Összesen		Tőke	0	0	0	0	0	0
			Kamat	0	0	0	0	0	0
			Összesen	0	0	0	0	0	0

6. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.19.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

Az adósságot keletkeztető ügyletekről lejárat szerinti bontásban

Tardona Önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügylete nincs.

7. melléklet

7. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1 /2018. (II.19.) önkormányzati rendelethez
Tardona Önkormányzat 2018.évi közvetett támogatásai

Ft-ban

Sor- sz.	A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Adóelengedés		Adókedvezmény		Egyéb		Összesen	
		jogcíme (jellege)	mértéke %	jogcíme (jellege)	mértéke %	jogcíme (jellege)	mértéke %	összege eFt	összege eFt
1.	70.éven felüli egyedül élő			Komm.ad ó	50			125100	125100
2.	gépjárműadó							149600	149600
3.									
4.									
9.	összesen							274700	274700

8. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1 /2018. (II. 19.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

A több éves kihatással járó döntések számszerűsítéséről

Tardona Községi Önkormányzatnak több éves kihatással járó döntése nincs.

9. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.19.) önkormányzati rendelethez

...Tardona.....Önkormányzat 2018.évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Sor-sz.	Megnevezés	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
	Bevételek													
1.	Intézményi működési bevételek	474612	420612	474620	524620	474612	410580	474612	453920	486150	498960	474616	527441	569535
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	510000	250000	2047500	420000	380000	450000	410000	380000	3047500	315000	425000	510000	914500
3.	Támogatás													
4.	Felhalmozási és tőkejellegű bevétel			36577620	28368540	36577620	3861870							10538565
5.	Támogatás értékű bevétel	4097285	4100300	6097285	7520600	6097285	6097285	6897285	7620150	6097285	6097285	7150400	6094986	7396743
6.	Államháztartáson kívülről átvett pénzeszköz													
7.	Adott kölcsönök visszatérülése													
8.	Finanszírozási bevételek													
9.	Előző évi pénzkészlet záróállománya	11641848												1164184
10.	Bevételek összesen (1-9)	16723745	4770912	8619405	45042840	35320437	43535485	10843767	8454070	9630935	6911245	80500016	7132427	20583528
	Kiadások													
11.	Működési kiadások	6580320	7315672	7780500	7150320	7210500	7580250	7010550	7315671	7820580	7980360	7450850	7392489	8858806
12.	Felhalmozási kiadások				40641800	31520600	40641800	4443022						11724722
13.	Adott kölcsönök													
14.	Finanszírozási kiadások													
15.	Tartalék felhasználása													
16.	Kiadások összesen (11-17)	6580320	7315672	7780500	47792120	38731100	48222050	11453572	7315671	7820580	7980360	7450850	7392489	20583528
17.	Egyenleg (havi záró pénzállomány)													
	10 és 16 különbsége)	10143425	-2544760	838905	-2749280	-3410663	-4686565	190195	1138399	1810355	-1069115	599166	-260062	

Ft-ba

10. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Tardona....Önkormányzat 2018..évi mérlege

Ft-ban

Sor-sz.	Megnevezés	Összeg	Sor-sz.	Megnevezés	Összeg
I.	Működési bevételek		I.	Működési célú kiadások	88588062
	1. Intézményi működési bevételek	5695355	II.	Felhalmozási célú kiadások	117247222
	2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	9145000	III.	Finanszírozási kiadások	
II.	Támogatások		IV.	Tartalékok	
	III. Felhalmozási és tökejellegű bevételek	105385650		Általános tartalék	
IV.	Támogatásértékű bevételek	73967431		Céltartalék	
V.	Véglegesen átvett pénzeszközök				
VI.	Adott kölcsönök visszatérülése				
VII.	Költségvetési hiány belső finanszírozása				
	1. Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	11641848			
VIII.	Költségvetési hiány külső finanszírozása				
	1. Értékpapír értékesítés				
	Működési				
	- Felhalmozási				
	2. Kötvény kibocsátás				
	Működési				
	- Felhalmozási				
	3. Hitelek				
	Működési				
	- Felhalmozási				
Bevételek összesen		205835284	Kiadások összesen		205835284

11. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Óvoda	Önkormányzat	Összesen	megnevezés	Óvoda	önkormányzat	Összesen
Személyi juttatások	10997406	33809388	44806794	Közhatalmi bevételek			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2173681	3902197	6075878	Intézményi működési bevételek összesen		5695355	5695355
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	3072860	23817005	26889865	Működési célú pénzeszköz átvételek államh. Kívülről			
Ellátottak pénzbeli juttatásai				Helyi adók		4945000	4945000
Egyéb működési célú kiadások				Illetékek			
irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított működési támogatás				Pótlékok, birságok		400000	400000
támogatásértékű működési kiadások				Átengedett központi adók		3800000	3800000
előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradv. átadás össz.				Önkormányzatok sajátos működési bevételei		9145000	9145000
működési célú pénzeszköztátadások államháztartáson belülrre		6589125	6589125	Önkormányzat költségvetési támogatása		41048922	41048922
államháztartáson kívülrre		1526400	1526400			1000000	1000000
társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás		2700000	2700000	Előző évi működési célú előirányzat maradvány,pénzmaradv.átv.összesen			
Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások-Tartalék általános tartalék				Támogatásértékű működési bevételek		31918509	31918509
Céltartalék				Irányító szervtől kapott működési célú támogatás	16236494		
				Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
				Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Támogatási kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre				Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
Támogatási kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre							
Támogatási kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre							
Működési célú kiadások összesen	16243947	72344115	88588062	Működési célú bevételek összesen	16236494	72571292	88807786

Intézményi beruházások		140000	140000	140000	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei			
Felújítások		117107222	117107222	117107222	Önkormányzat költségvetési támogatása			
Kormányzati beruházások					Irányító szervtől kapott felhalmozási célú támogatás			
Lakástámogatás					Felhalmozási célú saját bevétel			
Lakásépítés					Támogatásértéktől felhalmozási bevételek		105385650	105385650
Egyéb felhalmozási kiadások					Előző évi felhalmozási célú előirányzat			
irányító szerv alá tartozó költségvetési szervezetek folyósított felhalmozási támogatás					maradvány pénzmaradvány átvétel			
támogatásértéktől felhalmozási kiadások					Felhalmozási célú pénzeszköz-átvételek államháztartáson kívülről			
előző évi felhalmozási célú előirányzat maradvány, pénzmaradvány átadás					Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
felhalmozási célú pénzeszközátadások államháztartáson kívültre					Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
Támogatási kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre								
Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások-tartalékok								
általános tartalék								
céltartalék								
Felhalmozási célú kiadások összesen		117247222	117247222	117247222	Felhalmozási célú bevételek összesen		105385650	105385650
Kiadások Összesen	16243947	189591337	189591337	205835284	Bevételek összesen	16236494	177956942	193393436
Finanszírozási kiadások					Finanszírozási bevételek			
					Előző évek előirányzat-maradványának pénzmaradványának és előző évek vállalkozási maradványának igénybevétele	7453	11634395	11641848
Kiadások mindösszesen	16243947	189591337	189591337	205835284	Bevételek mindösszesen	16243497	189591337	205835284

12. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1 /2018. (II.19 .) önkormányzati rendelethez

**Tardona.....Önkormányzat 2018.évi felhalmozási - felújítás nélküli - kiadásai
feladatonként/célonként**

Ft-ban

Sor-sz.	Feladat megnevezése	Összes kiadás	2018 év terv	Bázis évi (előzetes) tény	Terv évi előirányzat évi számított előirányzat évi számított előirányzat
1.	2.	3=4+5+6+7+8	4.	5.	6.	7.	8.
	I. Beruházások	117247222	117247222				
	Földterület vásárlás	140000	140000				
	épület felújítás	518047	518047				
	Vis Maior pályázat (út felújítás)	116589175	116589175				
	II. Nem beruházási kiadások						
						
	III. Egyéb felhalmozási célú kiadások						
	- Támogatás értékű kiadások						
	- Pénzeszköz átadás államházt. kívülre						
	- Finanszírozási kiadások ok,kamat						
	Beruházási kiadások összesen	117247222	117247222				

12.a Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018.évi Költségvetéséről szóló 1 /2018 (II.19.)

önkormányzati rendeletéhez

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

Nemleges

forintban

Források	2018.év			
Saját erő				0
-saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	0			0

Kiadások, költségek				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				0
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	0			0

13. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ezer forintban!

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Összes lejárt tartozás	Nem lejárt, lejárt összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli		
1	2	3	4	5	6	7	8=(4+...+7)	9=(3+8)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások						0	0
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás						0	0
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás						0	0
4.	TB alapokkal szembeni tartozás						0	0
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé						0	0
6.	Szállítói tartozás						0	0
7.	Egyéb adósság						0	0
	Belföldi összesen:						0	0
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
	Külföldi összesen:						0	0
	Adósságállomány mindösszesen:						0	0

14. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1 /2018. (II.19 .) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

A pénzeszközök tervezett változásáról

Tardona Községi Önkormányzatnak tervezett pénzeszköz változása nincs.

15. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló /2018. (II.15.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

Az Önkormányzat által nyújtott hitelek (kölcsönök) állományáról

Tardona Községi Önkormányzatnak által nyújtott hitel (kölcsön) állománya nincs.

16. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1 /2018. (II. 19.) önkormányzati rendelethez

Létszám

Tardonai Méhecske Óvoda és Bölcsöde	3 fő
Védőnői szolgálat	1 fő
Önkormányzati jogalkotás	1 fő
Összesen:	5 fő

Közhasznú foglalkoztatás	21 fő
Összesen:	21 fő

Általános indokolás

A helyi önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el a helyi önkormányzatokról szóló és más törvényben meghatározott feladatait. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht. tv.) 23.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés a költségvetési évben pénzforgalmilag teljesülő költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzott összegét tartalmazza (a továbbiakban: bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok). A bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét, a kiadási előirányzatok azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

Ez alapján az előzetes hatásvizsgálat eredménye az alábbiak szerint összegezhető:

A rendelet-tervezet címe: Tardona Község Önkormányzata Képviselő-testületének ./2018. (... ..) önkormányzati rendelete Tardona Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A helyi önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése értelmében a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg, amely elősegíti a jelenlegi pénzügyi helyzetről a valós kép kialakítását és a meghatározza az éves gazdálkodási lehetőségeket. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelezőfeladatainak ellátáshoz szükséges forrás biztosítása, valamint a korábbi képviselő-testületi döntésekből származó kötelezettségvállalások biztosítása. Tardona Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi költségvetését 205.835.284,- Ft bevétellel és 205.835.284,- Ft kiadással állapítja meg. A megállapított kiadási előirányzathoz

- személyi kiadások	44.806.794	Ft
- munkaadót terhelő járulékok	6.075.878	Ft
- működési, fenntartási kiadások	26.889.865	Ft
- támogatások, pénzbeli juttatások	2.700.000	Ft

- működési célú pénzeszköz átadás 8.115.525 Ft

- felhalmozási jellegű kiadás 117.247.222 Ft

2. Környezeti és egészségi következményei:

A költségvetés rendelkezik az egészségügyi és szociális valamint gyermekjóléti feladatok ellátásáról, ezáltal biztosítja az önkormányzat által közvetlenül ellátandó és az említett feladatokat érintő finanszírozások zökkenőmentes megvalósulását, mely hozzásegíti a fenti feladatokat ellátó intézményt ahhoz, hogy fedezete legyen ezen feladatok ellátására, mely így pozitív kihatással van településünk lakosságának egészségi állapotára, szociális életkörülményeire.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A költségvetés elkészítése és a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása a munkatársak munkaköri leírásában szerepel.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Áht. 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

Fentiekén túl, ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a jogszabályban meghatározott határidőig nem alkotta meg és az átmeneti gazdálkodásról sem alkotott rendeletet, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző év költségvetési rendeletében meghatározott kiadási előirányzatok keretei között a kiadások időarányos teljesítésére.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A költségvetés végrehajtását az Áht. és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény valamint az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000.(XII.24.) kormányrendelet előírásai szerint a Hivatal végzi.

Tardona, 2018. február 06.

Dr. Szécsi Ottó

jegyző

-.-.-

2. napirend

Indítványok, javaslatok

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy az elnyert vis maior pályázatra közbeszerzést írtak ki, mivel meghaladja a törvényben előírt összeget a kivitelezés. Az eljárás eredményét a képviselő-testület jogosult megállapítani.

Kérdezi van-e észrevétel, kérdés?

Javaslat a következő:” 1.) Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Írásbeli szakvélemény és döntési javaslat dokumentumban foglaltakat jóváhagyja, a „*Tardona, Hársas-patak medrében vis maior esemény okozta károsodások helyreállítása*” tárgyú közbeszerzési eljárását eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Neve	Geoszolg Kft.
Székhely címe	2085 Pilisvörösvár, Szent Imre u. 27.

Nettó ajánlati ár: 42 352 000.- Ft

Vállalt jótállás időtartama: 12 hónap

Benyújtani tervezett számlák száma: 4 db

Késedelmi kötbér mértéke: 30 000 Ft / nap

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

Dr. Szécsi Ottó jegyző: Kéri a testületi tagokat névszerint szavazzanak:

Balla György polgármester: igen

Gór Gábor József képviselő: igen

Gyenes Bálint képviselő: igen

Gyenes Péter képviselő: igen

Kónya Zsolt képviselő: igen

Szűcsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármester:igen

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

14/2018. (II.14.) határozata

a „Tardona, Hársas-patak medrében vis maior esemény okozta károsodások helyreállítása” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntésről

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

1.) Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Írásbeli szakvélemény és döntési javaslat dokumentumban foglaltakat jóváhagyja, a „*Tardona, Hársas-patak medrében vis maior esemény okozta károsodások helyreállítása*” tárgyú közbeszerzési eljárását eredményesnek nyilvánítja, s az eljárás nyertesét az alábbiak szerint hirdeti ki:

Neve	Geoszolg Kft.
Székhely címe	2085 Pilisvörösvár, Szent Imre u. 27.

Nettó ajánlati ár: 42 352 000.- Ft

Vállalt jótállás időtartama: 12 hónap

Benyújtani tervezett számlák száma: 4 db

Késedelmi kötbér mértéke: 30 000 Ft / nap

Kiválasztás indoka: A nevezett érvényes ajánlat érte el a legmagasabb értékelési pontszámot, így a legjobb ár-érték arányú ajánlat.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az Írásbeli összegezés kiküldésére (eredmény kihirdetésre) és a szerződés megkötésére.

Határidő: 2018. február 28.

Felelős: polgármester

--.-

Előterjesztés a jegyzőkönyv 4. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy az önkormányzat GINOP pályázat keretében szeretné alkalmazni önkormányzati feladatokkal kapcsolatos munkára Balogh Georginát. Az alkalmazása hat hónapig 100 %-ban támogatott, és utána még három hónapig kell a hivatalnak alkalmazni támogatás nélkül, amit a költségvetésből kell finanszírozni.

Kérdezi van-e kérdés, javaslat?

Javaslat a következő:” 1.) A képviselő-testület úgy dönt, hogy támogatási igényt nyújt be a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Kazincbarcikai Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségéhez GINOP 5.2.1-14 „Ifjúsági Garancia” munkaerőpiaci elnevezésű program keretében egy fő a Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatott munkavállaló igénylésére. A program időtartama: 2018. február 15.- 2018. november 15. Igényelt támogatás összege 6 hónapra: 1.294.182,- Ft Vállalt kötelezettség: Bér és járulék költség 3 hónapi továbbfoglalkoztatás esetén: előreláthatólag: 647.091,- Ft , melyet a 2018. évi költségvetésből biztosít. 2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtására, a dokumentumok aláírására, nyilatkozatok megtételére.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

15/2018. (II.14.) határozata

GINOP 5.2.1-14 „Ifjúsági Garancia” munkaerőpiaci program keretében támogatási igény benyújtásáról

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1.) A képviselő-testület úgy dönt, hogy támogatási igényt nyújt be a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Kazincbarcikai Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségéhez GINOP 5.2.1-14 „Ifjúsági Garancia” munkaerőpiaci elnevezésű program keretében egy fő a Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatott munkavállaló igénylésére.

A program időtartama: 2018. február 15.- 2018. november 15.

Igényelt támogatás összege 6 hónapra: 1.294.182,- Ft

Vállalt kötelezettség:

Bér és járulék költség 3 hónapi továbbfoglalkoztatás esetén: előreláthatólag: 647.091,- Ft , melyet a 2018. évi költségvetéséből biztosít.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtására, a dokumentumok aláírására, nyilatkozatok megtételére.

felelős: polgármester

határidő: azonnal

-.-.-

Előterjesztés a jegyzőkönyv 5. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy egy új programot indított a Járási Hivatal TOP 5.1.1-15 megnevezéssel. Az irattár selejtezését szeretnék egy emberrel rendbe tenni aki csak ezzel foglalkozik. A program alapján nyolc hónapig 100 %-ban támogatott és plusz négy hónapig kell utána foglalkoztatni a költségvetés terhére a személyt.

Kérdezi van-e kérdés, javaslat?

Javaslat a következő:” 1.) A képviselő-testület úgy dönt, hogy támogatási igényt nyújt be a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Kazincbarcikai Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségéhez TOP 5.1.1-15/2015 megnevezésű program keretében egy fő a Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatott munkavállaló igénylésére.

A program időtartama: 2018. március 01.- 2019. február 28. Igényelt támogatás összege 8 hónapra: 1.725.580,- Ft Vállalt kötelezettség: Bér és járulék költség 4 hónapi továbbfoglalkoztatás esetén: előreláthatólag: 862.790,- Ft , melyet a 2018. évi illetve a 2019. évi költségvetéséből biztosít. 2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtására, a dokumentumok aláírására, nyilatkozatok megtételére.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

16/2018. (II.14.) határozata

TOP 5.1.1-15 megnevezésű program keretében támogatási igény benyújtásáról

Tardona Község Önkormányzat Képviselő- testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1.) A képviselő-testület úgy dönt, hogy támogatási igényt nyújt be a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Kazincbarcikai Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségéhez TOP 5.1.1-15/2015 megnevezésű program keretében egy fő a Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatott munkavállaló igénylésére.

A program időtartama: 2018. március 01.- 2019. február 28.

Igényelt támogatás összege 8 hónapra: 1.725.580,- Ft

Vállalt kötelezettség:

Bér és járulék költség 4 hónapi továbbfoglalkoztatás esetén: előreláthatólag: 862.790,- Ft , melyet a 2018. évi illetve a 2019. évi költségvetéséből biztosít.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtására, a dokumentumok aláírására, nyilatkozatok megtételére.

Határidő: 5 nap

Felelős: polgármester

-.-.-

Előterjesztés a jegyzőkönyv 6. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy a Tardonai Fiatalok Egyesülete anyagi támogatást kér. Az egyesület vezetője kéri, hogy az önkormányzat támogatásban részesítse a “Jókai túra” rendezvényt, melyet márciusban szerveznek. Most döntsön a testület erről, hogy a pozitív elbírálás esetén még a rendezvény szervezése idején át tudják utalni a támogatást.

Gyenes Bálint képviselő: Elmondja, hogy az előző évhez mérten 100.000 Ft-ot javasol.

Gyenes Péter képviselő: Elmondja, hogy képviselő társa véleményével ő is egyetért.

Balla György polgármester: Kérdezi van-e még kérdés, hozzászólás?

Javaslat a következő:” A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Tardonai Fiatalok Hagyományőrző Egyesülete által szervezett Jókai túra rendezvényt bruttó 100.000.-Ft-tal támogatja, mely összeget az önkormányzat a 2018-as költségvetésből biztosítja.

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

17/2018. (II.14.) határozata

a Tardonai Fiatalok Hagyományőrző Egyesülete támogatásáról

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Tardonai Fiatalok Hagyományőrző Egyesülete által szervezett Jókai túra rendezvényt bruttó 100.000.-Ft-tal támogatja, mely összeget az önkormányzat a 2018-as költségvetésből biztosítja.

Határidő: 8 nap

Felelős: polgármester

Előterjesztés a jegyzőkönyv 7. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy a Kazincbarcikai Mozgáskorlározottak Egyesülete is támogatás kérésről küldött levelet. Az elmúlt évben adtak nekik támogatást. Az egyesület pedig tolókcocsi, támbotot, járókeretet biztosított az orvosi rendelő számára.

Gór Gábor József képviselő:Kérdezi, hogy egy kisebb összeg mennyi lenne?

Balla György polgármester: Elmondja, hogy ő 5.000 Ft-ra gondolt.

Gyenes Bálint képviselő: Elmondja, hogy a képviselők tudják, hogy a költségvetés kerete szűkös és vannak helyi egyesületek is inkább azoknak adjanak támogatást.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy akkor most nem döntenek, majd csak a későbbiekben.

Kérdezi van-e még hozzászólás, kérdés?

Javaslat a következő:” A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Kazincbarcikai Mozgáskorlározott Egyesület támogatási kérelme tárgyában a döntést a soron következő ülés idejéig elnapolja.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

18/2018. (II.14.) határozata

döntés elnapolásáról

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Kazincbarcikai Mozgáskorlátozott Egyesület támogatási kérelme tárgyában a döntést a soron következő ülés idejéig elnapolja.

-.-.-

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 8 melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy Gyenes Albert tardonai lakos egy probléma megoldása ügyében fordult az önkormányzathoz. Tardona külterületén található a szennyvíztisztító telep, mely az önkormányzat tulajdona és az ÉRV üzemelteti. Az ehhez vezető út viszont a Gyenes Albert ingatlanán vezet keresztül ez az ő tulajdonát képezi. megbeszélést kellene tartani egy időpontban ezzel kapcsolatban.

Dr. Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy területtel kapcsolatos vitánál az első vázrajz készítése. Annak idején jogilag nem rendezték, hogy lehet megközelíteni a szennyvíztelepet. Ki kell jelölni a területet, amit megvásárol vagy szolgalmi jogot tetet rá az önkormányzat.

Gór Gábor József képviselő: Kérdezi, hogy kinek a feladata a földmérő megkeresése?

Dr.Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy az önkormányzat közszolgáltatást lát el, amit biztosítani kell ez egy kötelező feladat. Az önkormányzatnak meg kell bíznia egy földmérőt.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy előzőleg megbeszését kellene tartani a tulajdonosokkal.

Dr.Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy a vázrajz elkészítése nem sérti senkinek a jogát. Ezt úgy lehet megtenni, hogy a tulajdonosok jelen vannak. El kell kezdeni a folyamatot, hogy minél előbb tisztázzák az út helyzetét. Két lehetőség van szolgalmi jog vagy megvásárlás. Kisajátítani akkor lehet, ha nem tudnak megegyezni a felek. A földmérő rögzíti a fennálló állapotot kap egy helyrajzi számot és bejegyzésre kerül, hogy szolgalmi jog terheli és az jogosít az átjárásra.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy ha felhatalmazza a testület akkor elkezdik a rendezést. Kérdezi van-e még kérdés, hozzászólás?

Javaslat a következő:” A Képviselő-testület úgy dönt, hogy felhatalmazza a polgármestert, hogy megbízza egy földmérőt a szennyvíztelephez vezető út vázrajzának elkészítésére. Az ezzel kapcsolatos költséget az önkormányzat a 2018. évi költségvetéséből fedezi.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

19/2018. (II.14.) határozata

földmérő alkalmazása vázrajz készítésre

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy felhatalmazza a polgármestert, hogy megbízza egy földmérőt a szennyvíztelephez vezető út vázrajzának elkészítésére. Az ezzel kapcsolatos költséget az önkormányzat a 2018. évi költségvetéséből fedezi.

Határidő: 5 nap

Felelős: polgármester

Balla György polgármester: Tájékoztatja a testületi tagokat, hogy Obrusánszki Zoltán eladásra kínálja a Hársas-forrás és környékét 7 millió Ft-ért és kéri az önkormányzatot segítsen az eladásban. Az önkormányzat nem szeretne közvetítő lenni.

Dr.Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy jognyilatkozatot kell tennie az ügyfélnek hogy magyar állampolgár de mivel Amerikában tartózkodik meg kell hatalmaznia egy ügyvédet hogy Magyarországon el tudjon járni az ügyében. Meghatalmazás útján képviseltetheti magát.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy két terület van bérbe adva a részére amit fizetett. Ha visszaadja ezt a területet és nem bérl tovább, akkor keresni kellene a módját hogy valamilyen formában a falu lakói számára hasznosítható legyen.

Előterjesztés a jegyzőkönyv 9. melléklete

Dr.Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy 2013.01.01-én létrejött a közös hivatal Bánhorváti székhellyel. Tavaly szeptember 1-vel áttették a székhelyét Mályinka községbe. Ismerteti a finanszírozás szabályait és a székhely változtatással kialakult helyzetet. Elmondja, hogy kötelező feladat az önkormányzatok működtetése ezt biztosítani kell. Lakosság arányosan járultak eddig hozzá az önkormányzatok a közös hivatal működéséhez. Most a polgármester úr azt szeretné, hogy a településen dolgozó köztisztviselők arányában történjen a hozzájárulás és ezért módosító javaslatot adnának be.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy átszámolták, hogy Tardonán három köztisztviselő látja el a feladatokat és csak ennek arányában fizetnének, akkor a felére csökkenne az összeg amit az önkormányzatnak bele kellene tenni a közösbe.

Kérdezi van-e kérdés, javaslat?

Javaslat a következő:” A Képviselő-testület úgy dönt, hogy kezdeményezi a Közös Hivatal fenntartására vonatkozó megállapodásnak a határozat melléklete szerinti módosítását.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

20/2018. (II.14.) határozata

módosító indítvány benyújtásáról

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy kezdeményezi a Közös Hivatal fenntartására vonatkozó megállapodásnak a határozat melléklete szerinti módosítását.

Határidő: 5 nap

Felelős: polgármester

A 20/2018.(II.14.) határozat melléklete

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA MÁLYINKAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KIALAKÍTÁSÁRA, FENNTARTÁSÁRA

Bánhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Mályinka Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Nagybarca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 84. § (1) bekezdése, alapján megkötött, 2015. január 1-től hatályos, közös önkormányzati hivatal alakítására, fenntartására vonatkozó megállapodásukat 2018. február 26. napjától az alábbiak szerint módosítják:

1. A megállapodás 17. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„17. Az állami normatívával nem fedezett költségekhez a települések önkormányzatai az adott településen dolgozó – a helyettesítést és átírányítást is ide értve – köztisztviselők arányában járulnak hozzá, de ha a kiadás valamelyik önkormányzat kizárólagos érdekkörében merül fel azt annak az önkormányzatnak kell fedeznie, amelynek kizárólagos érdekkörében a kiadás felmerült. A Közös Hivatal az önkormányzati hozzájárulást átadott pénzeszközként kezeli.”

2. A megállapodás 18. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„18. A megállapodásban részes Önkormányzatok az előző pontban meghatározott hozzájárulást az adott költségvetési év februárjának utolsó munkanapjáig utalják át a Közös Hivatal számlájára. A székhely önkormányzat, az általa igényelt támogatást annak számlára érkezését követően haladéktalanul a Közös Hivatal számlájára utalja át.”

Záradék:

Ezt a megállapodás módosítást Bánhorváti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2018. (.....) önkormányzati határozatával, Mályinka Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2018. (.....), Nagybarca Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2018. (.....) önkormányzati határozatával, Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2018. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Győrfi Gábor
polgármester

Vadnai Zoltán
polgármester

Balla György
polgármester

Földvári István
polgármester

-.-.-

Balla György polgármester: Elmondja, hogy a következő héten lesz megrendezve a Jókai Mór vers- és prózamondó verseny a művelődési házban, mely a tavalyihoz hasonlóan alakul. Átadja a szót az alpolgármesternek.

Szűcsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármester: Elmondja, hogy 25 fő jelentkezett eddig a Kazincbarcikai iskolákból. Felnőttek nem jelentkeztek. Elkészítette a költségtervezetet és úgy állította össze mintha mindent az önkormányzat állna de ebből lejön egy jelentős összeg. Összesen 99.000 Ft szerepel a számításában, de csökkenni fog, mert az ajándéokra szánt könyveket felajánlásból kapják amit a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár ad.

Balla György polgármester: Javasolja hogy támogassák a verseny megrendezését.

Kérdezi van-e kérdés, hozzászólás?

Javaslat a következő:” A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a 2018. február 23-án megrendezésre kerülő Jókai Mór vers- és prózamondó verseny megrendezésére 99.000 Ft-ot biztosít, melyet az önkormányzat 2018. évi költségvetéséből fedezi.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 5 igen szavazattal, és 1 tartózkodással elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

21/2018. (II.14.) határozata

a Jókai Mór vers- és prózamondó verseny támogatásáról

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a 2018. február 23-án megrendezésre kerülő Jókai Mór vers- és prózamondó verseny megrendezésére 99.000 Ft-ot biztosít, melyet az önkormányzat 2018. évi költségvetéséből fedezi.

Határidő: 8 nap

Felelős: polgármester

-.-.-

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 10. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy a Szőke és Társa Kft és az önkormányzat között egy megbízási szerződést kell kötni a Tardona Hársas-patak I. ütem vis-maior jellegű károk helyreállításának lebonyolítói feladat körében ellátandó feladatokra. Ez nem plusz költség, mivel be van építve a keretbe, de testületi döntés kell mivel meghaladja az 500.000 Ft-ot. Kérdezi, hogy van-e hozzászólás?

Javaslat a következő:” 1.) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a „Tardona, Hársas-patak medrében vis maior esemény okozta károsodások helyreállítása” tárgyú projekt lebonyolítói feladatok ellátására a határozat 1. mellékletét képező „Megbízási Szerződés” szerint megbízza a Szőke és Társa Kft-t (2084 Pilisszentiván, Klapka u.1/B.ép C lh.1. em.3.a.).

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Megbízási Szerződés aláírására.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

22/2018. (II.14.) határozata

a „Tardona, Hársas-patak medrében vis maior esemény okozta károsodások helyreállítása” tárgyú projekt lebonyolító feladatok ellátásáról

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

1.) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a „Tardona, Hársas-patak medrében vis maior esemény okozta károsodások helyreállítása” tárgyú projekt lebonyolítói feladatok ellátására a határozat 1. mellékletét képező „Megbízási Szerződés” szerint megbízza a Szőke és Társa Kft-t (2084 Pilisszentiván, Klapka u.1/B.ép C lh.1. em.3.a.).

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Megbízási Szerződés aláírására.

Határidő: 3 nap

Felelős: polgármester

A 22/2018.(II.14.) határozat 1. melléklete MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely egyrésztől **Tardona Község Önkormányzata**, 3644 Tardona, Aradi út 1. mint megbízó (továbbiakban: Megbízó) képviseli: Balla György polgármester, másrésztől **Szőke és Társa Kft.** 2084 Pilisszentiván, Klapka u. 1/B. ép. C lh. 1. em 3. a. cégjegyzék szám: 13-09-081616, adószám: 11798253-2-13) mint megbízott (továbbiakban: Megbízott) képviseli: Metzler Tamás ügyvezető

között az alábbi helyen, időben és feltételekkel az alábbiak szerint jött létre.

I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA ÉS TARTALMA

1. A megbízás tárgya:

A Tardona, Hársas-patak I. ütem (hrs: 298) EBR42: rendszerben 346.187 számon regisztrált vis maior jellegű mederkárok helyreállításának lebonyolítói feladatai körében a Megbízó a Megbízottat az alábbi ügyek ellátásával bízta meg:

- 1.1. A beruházás előkészítésével, kiviteli tervdokumentációjával kapcsolatos lebonyolítói feladatok;
- 1.2. A beruházás megvalósításával (kivitelezésével) kapcsolatos lebonyolítói feladatok (a műszaki ellenőri feladatok ellátásának kivételével);
- 1.3. A beruházás műszaki átadás-átvételi eljárásával, a birtokba-adásával és a használatbavételi eljárással kapcsolatos lebonyolítói feladatok;
- 1.4. Az utó-felülvizsgálati eljárásokkal, szavatossági és garanciális igények érvényesítésével kapcsolatos lebonyolítói feladatok.

A felek jogaira és kötelezettségeire a jelen szerződésben foglaltak, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) így különösen annak 474-483 §-ai az irányadók.

II. A MEGBÍZOTT TEVÉKENYSÉGÉNEK RÉSZLETEZÉSE

Az I. fejezetben meghatározott ügyek ellátása során a Megbízott a beruházás lebonyolításával kapcsolatosan az alábbi tevékenységeket látja el:

ad. 1.1. A beruházásban részt vevő személyek/szervezetek kiválasztásával kapcsolatos közbeszerzési eljárások lebonyolítása:

- 1.1.1. Részt vesz az ajánlattételt megelőző, konzultáción, helyszíni bejáráson és összeállítja a konzultációs jegyzőkönyveket.
- 1.1.2. A közbeszerzési eljárás során beérkező ajánlattevői kérdések megválaszolása a Megbízóval történő egyeztetést követően.
- 1.1.3. Részt vesz a Megbízó által tartott döntés-előkészítő egyeztetéseken.
- 1.1.4. Előkészíti a szerződések megkötését.

ad. 1.2. A beruházás előkészítésével, kiviteli tervdokumentációjával kapcsolatos lebonyolítói tevékenységek:

- 1.2.1. Részt vesz a kiviteli tervkészítéssel kapcsolatos, a szakhatóságokkal, a Megrendelő képviselőivel folytatott egyeztetéseken, a tárgyalásokról szükség szerint feljegyzést, emlékeztetőt illetőleg jegyzőkönyvet készít.
- 1.2.2. A Megbízó által megrendelt kiviteli tervdokumentáció kivitelezésre való alkalmasságát megvizsgálhatja, ellenőrizheti a Megbízó szerződött műszaki ellenőreivel, egyezteti a kialakult álláspontot a tervezővel. Szükség esetén – a Megbízó egyetértésével – igényli a tervdokumentáció kijavítását vagy szükség szerinti kiegészítését.
- 1.2.3. A javított tervdokumentációt ismételt megvizsgálata és ellenőrzése után – a Megbízóval előzetesen egyeztetve – javasolja elfogadásra vagy további helyesbítésről gondoskodik. Ellenőrzi a szükséges engedélyek meglétét, lejáratát, valamint amennyiben ez szükséges, meghosszabbításokról Megbízó felé intézkedik.
- 1.2.4. A kivitelezésre alkalmas tervdokumentációt átadja a nyertes ajánlattevőnek.
- 1.2.5. A tervezői művezetési szerződést aláírásra előkészíti Megbízó részére.

ad. 1.3. A beruházás kivitelezésével kapcsolatos lebonyolítói tevékenységek:

- 1.3.1. A felvonulási- és munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban átadja a vállalkozó, kivitelező részére és az átadás tényét, körülményeit jegyzőkönyvben rögzíti.
- 1.3.2. Az építési engedélyben, a hatósági előírásokban foglaltak, továbbá az ajánlati dokumentációban meghatározott minőségi követelmények teljesülése érdekében gondoskodik arról, hogy a kivitelezés csak az elfogadott tervek alapján történjék. Amennyiben tervmódosítás szükséges, indoklással ellátva időben jelzi a Megbízó felé. A Megbízó a tervmódosítást szükség esetén megrendeli.
- 1.3.3. Az építési engedélyben és hatósági előírásokban foglaltak, valamint a jóváhagyott kiviteli tervek alapján a kivitelezést rendszeresen ellenőrizteti a megbízott műszaki ellenőrökkel mennyiségi és minőségi vonatkozásban. A műszaki ellenőrzési tevékenységek keretén belül:
 - 1.3.3.1. Az építési napló vezetését, a megbízott műszaki ellenőrök bejegyzéseit ellenőrzi, ellenjegyzi, a szükséges bejegyzéseket megteszi az ajánlatában vállalt határidőkön belül (az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 290/2007.(X.31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően).
 - 1.3.3.2. A minőség biztosítása, az ütemterv szerinti munkavégzés, a szervezett munkafeltételek megteremtése érdekében rendszeres heti kooperációs értekezleteket szervez, lefolytat és jegyzőkönyvet készít, melyet

rendszeresen megküld a Megbízó részére a kooperációt követő 3 munkanapon belül.

1.3.3.4. A felhasználásra kerülő anyagok, szerkezetek, félkész- és késztermékek ellenőrzése körében:

- az előírások szerinti minőségi tanúsítványokat, műbizonylatokat ellenőrzi,
- ellenőrzi, hogy a tanúsított minőségi tulajdonságok a szabványoknak és más előírásoknak, a terveknek, illetve műleírásoknak megfelelnek-e.

1.3.3.5. A munkavégzés, a technológiai fegyelem és munkaeredmény ellenőrzése körében:

- rendszeresen ellenőrzi, ellenőrizteti, hogy a kiviteli tervek szerint az előírások betartásával készül-e a munka,
- szabálytalan munkavégzés, kiviteli hiba észlelése esetén a szabálytalanság megszüntetésére, kijavítására intézkedik és annak megtörténtét ellenőrzi, ellenőrizteti, igazolja,
- a kötelező munkaközi vizsgálatok (mintavétel, próba, stb.) megtörténtét ellenőrzi, ellenőrizteti,
- elvégzetteti az eltakarásra kerülő munkarészek minőségi, mennyiségi ellenőrzését,
- a munkavégzésről havonta – szükség esetén kéthetente – feljegyzést, kimutatást készít.

1.3.4. A Megbízó által utólag elrendelni szándékozott változtatások, illetve pótmunkák, ár-határidő hatását előzetesen értékeli és arról a Megbízót tájékoztatja. Javaslatot tesz a Megbízó részére a szerződés módosítására.

1.3.5. A tájékoztatás alapján született megbízási döntésnek megfelelően, a Megbízó írásbeli utasítása szerint rendeli el a pótmunkát.

1.3.6. Elvégzi a benyújtott vállalkozói számlák alaki és tartalmi felülvizsgálatát, jóváhagyása esetén a munka elvégzését és a számla elfogadott összegének kifizetésére vonatkozó javaslatot a számlán igazolja. Javaslatot tesz a Megbízónak az ellenőrzött számlák elfogadott összegének kifizetésére olyan időpontban, hogy a számla a Vállalkozói szerződésben meghatározott átutalási időn belül kiegyenlíthető legyen. Lefolytatja az esetleges számlavitákat a Megbízó nevében, azonban tartozás elismerésére és jogról való lemondásra nem jogosult.

ad. 1.4. A beruházás műszaki átadás-átvételi eljárásával, a birtokba adással, valamint használatba vételi engedélyezési eljárással kapcsolatos tevékenységek:

1.4.1. Az átadás-átvételi eljárás alapját képező átadási dokumentáció ellenőrzése és kiértékelése.

1.4.2. A vállalkozó készre jelentése alapján összehívja, megszervezi, levezeti és bizonylatolja a műszaki átadás-átvételi eljárást a Ptk. és a kapcsolódó szakmai előírások betartásával.

1.4.3. Az átadás-átvételi eljárás során jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza a mennyiségi és minőségi hibajegyzéket és hiánypótlásokat határidőkkel együtt, ezekre a részekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket.

- 1.4.4. Intézkedik a hiánypótlásra, hibajavításra, ellenőrzi és igazolja annak határidőre való megtörténtét, majd javaslatot tesz a Megbízónak a beruházás átvételére.
- 1.4.5. Közreműködik a használatbavételi engedély – szükség szerint rész-használatba vételi engedélyek – megszerzésében, és az ahhoz szükséges közműnyilatkozatokat beszerzi.
- 1.4.6. Gondoskodik arról, hogy a Megbízó által megjelölt üzemeltető részére rendelkezésre álljon az összes időközi változások átvezetésével, a tényleges megvalósult állapotot feltüntető átadási tervdokumentáció, továbbá az egyes berendezések szakszerű üzemeltetéséhez és karbantartásához szükséges kezelési, karbantartási utasítás, valamint a minőségi tanúsítványok és garanciajegyek.
- 1.4.7. A birtokbaadás és az utó-felülvizsgálati eljárás időpontja között jelentkező hibák, hiányosságok kijavítására a Megbízó értesítése alapján intézkedik. A Megbízó által bejelentett szavatossági és garanciális igényeket érvényesíti, a hiba kijavítását ellenőrzi.
- 1.4.8. A használatba vételi eljárást követően részt vesz a pénzügyi elszámolások elkészítésében, az aktiváláshoz és a statisztikai jelentések elkészítéséhez szükség szerint adatot szolgáltat a Megbízó részére.

ad. 1.5. Az utó felülvizsgálati eljárással kapcsolatos lebonyolítói tevékenységek:

- 1.5.1. A Megbízott a hibák felméréseivel előkészíti, kitűzi, megszervezi és lebonyolítja az utó felülvizsgálati eljárást, arról jegyzőkönyvet készít, amelyen rögzíti a felülvizsgálat során feltárt hibákat és hiányosságokat.
 - 1.5.2. A Megbízó utasításainak megfelelően intézkedik a hibák, hiányosságok kijavítására, ellenőrzi és igazolja azok megtörténtét.
 - 1.5.3. Előkészíti a vállalkozók által el nem ismert szavatossági és garanciális igények peres úton való érvényesítését, az esetleges peres eljárásban Megbízó érdekében, tanácsadóként – külön díjazás nélkül – részt vesz.
- 2. Egyéb, a beruházás megvalósulásának egészével kapcsolatos lebonyolítói tevékenységek:**
- 2.1. A beruházásról annak teljes folyamata (előkészítés, megvalósítás) alatt a Megbízó részére szükség szerint adatot szolgáltat.
 - 2.2. A Megbízott nyilvántartja és a hatályos rendelkezésnek megfelelően kezeli a beruházással összefüggő szerződéseket.
 - 2.3. A Megbízó igényei szerint a Megbízott közreműködik a közbeszerzési eljárás során a benyújtott ajánlatok értékelésében.

III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 1. A Megbízó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadja a beruházás lebonyolításához szükséges mindazon iratokat, terveket, dokumentumokat, engedélyeket melyek a Megbízott részére a tevékenységének ellátásához szükségesek.
- 2. A Megbízott köteles a beruházás kapcsán tudomására jutott információkat, valamint a munka során készült dokumentumokat bizalmasan, az üzleti titoktartás szabályai szerint kezelni. A Megbízó hozzájárulása nélkül azokba betekintést nem engedhet, publikációkban fel nem használhatja.
- 3. A Megbízott tevékenységéről és a munka állásáról a Megbízót folyamatosan tájékoztatja a kooperációs jegyzőkönyv megküldésével, szükség szerint javaslatot tesz a célszerűnek tartott intézkedésekre vonatkozóan.

4. A Megbízott a Megbízó utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. A Megbízott csak a Megbízó erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást.
 - 4.1. A Megbízó a Megbízott tevékenységéhez szükséges beruházói állásfoglalásokat és döntéseket – amennyiben az a Képviselőtestület vagy valamely bizottság döntését nem igényli – az előterjesztés, illetve javaslat kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül adja meg. Ezen előterjesztéseket, illetve javaslatokat a Megbízott köteles olyan időben előterjeszteni, hogy a Megbízó kötelezettségének késedelem nélkül eleget tudjon tenni.
 - 4.2. Amennyiben a Megbízott – az ügy jellege, vagy más indokolt körülmény folytán soron kívüli állásfoglalást, döntést kér, azt a Megbízó – amennyiben az a Képviselőtestület vagy valamely bizottság döntését nem igényli - soron kívül, de legfeljebb 3 napon belül adja meg.
5. A Megbízott a beruházás kivitelezésével kapcsolatos tárgyalások, egyeztetések, kooperációs értekezletek időpontjáról és tárgyáról a Megbízót minden esetben kellő időben, de legalább 5 nappal korábban köteles értesíteni, a napirendben megjelölve azon kérdéseket, amelyekben várhatóan a Megbízó állásfoglalása szükséges. A Megbízott a tárgyalásokról jegyzőkönyvet készít és azt a Megbízónak 3 munkanapon belül köteles megküldeni.
6. A Megbízott a jelen szerződésben megnevezett közreműködőkön kívül külső szakértőt, egyéb közreműködőt csak a Megbízó előzetes hozzájárulásával vehet igénybe. A közreműködő tevékenységéért a Ptk. 475. §-a szerint felel.
7. A Megbízó jogosult a beruházás teljes időszakában annak megvalósulásáról, vagy egyes konkrét kérdésekről a 4. ponton túlmenően tájékoztatást kérni, a megbízás teljesítése során keletkezett iratokba betekinteni.
8. A Megbízó a megkötött vállalkozói szerződések szerint időben folyamatosan biztosítja a beruházás pénzügyi fedezetét.
9. A Megbízó biztosítja a munkaterület átadási kötelezettség teljesítésének feltételeit és jogszavatossággal tartozik azért, hogy a munkaterületen történő folyamatos és tervszerű munkavégzést harmadik személy joga ne akadályozza.
10. A Megbízó köteles intézkedéseit (adatszolgáltatás, véleményezés, döntés, állásfoglalás) érdemben úgy megtenni, hogy azzal a beruházás végrehajtását ne akadályozza.
11. A Megbízó köteles a Megbízottat folyamatosan és kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.
12. A Megbízó jogosult a jóváhagyott tervtől, illetve a megkötött szerződésektől eltérő igényét a Megbízotton keresztül érvényesíteni, ha annak szerződéses ár és határidő kihatásait elfogadja, pénzügyi fedezetét biztosítja.
13. A Megbízó jogosult a munkálatokat a megvalósítás bármely fázisában leállítani, azzal, hogy a leállítás, szüneteltetés szerződéses és pénzügyi következményeit magára vállalja.
14. A Megbízott a vállalkozótól átvett számlát 5 naptári napon belül ellenőrzi. Amennyiben a kifizetésnek akadálya van, azt visszaküldi a Vállalkozónak. A számla késedelmes kiegyenlítéséből származó következmények a Megbízót terhelik. A vállalkozói számla a Megbízó részére történő késedelmes továbbítása esetén a Megbízott az ebből eredő késedelmi kamatot viselni köteles.
15. A Megbízó a sikeres átadás-átvételi eljárás keretében az elkészült építményt egyidejűleg átveszi, gondoskodik annak biztonságos megőrzéséről, rendeltetésszerű üzemeltetéséről.

IV. MEGBÍZÁSI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. A Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott lebonyolítói feladataiért 400.000,- Ft + ÁFA = 508.000 Ft azaz ötszáznyolcezer forint megbízási díj illeti meg. A szerződésben a nettó (áfa nélküli) összegek az irányadók. Amennyiben az áfa törvény változik, úgy mindig a nettó összegekből kell kiindulni.
2. Az 1. pont szerinti megbízási díj a szerződés teljesítésére prognosztizált átalánydíj. A megbízási díj magában foglalja a megbízás ellátásával kapcsolatban a Megbízottnál felmerülő valamennyi költséget, kivéve a hatósági díjakat, illetékeket, a fejlesztési hozzájárulások költségeit.
3. A megbízási díj kifizetésére a számla a Megbízó általi kézhezvételétől számított 30 naptári napon belüli átutalással kerül sor Megbízott 12020854-01508827-00100004 számú számlájára.
- 4., A megbízási díj kifizetésének ütemezése: a Megbízó a IV/1. pontban meghatározott megbízási díjnak a 50% -át jogosult a kivitelezési vállalkozási szerződés aláírásakor leszámlázni, a végszámla kiállítására a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása után van lehetőség.

V. TELJESÍTÉS

1. A jelen megbízási szerződés teljesítési határideje a beruházás kivitelezésére kötött kivitelezői szerződés határidejéhez igazodik. Amennyiben a kivitelezői szerződés határideje módosul, úgy ezen szerződés határideje is módosul. Megbízott a határidő módosulásával járó esetleges költségeket a megbízási díj kalkulálásánál figyelembe vette.
2. A beruházás tervezett határidői:
 - kivitelezés befejezésének időpontja (műszaki átadási eljárás megkezdésének időpontja): 2018. június 15.
3. A jelen szerződés teljesítetté válik a kivitelezésre kötött szerződésekben meghatározott utó-felülvizsgálati eljárás lefolytatásával, a garanciák érvényesítésével.

VI. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

1. A beruházás megvalósításával kapcsolatos szerződések megszegéséből eredő igények érvényesítését – az esetlegesen felmerülő peres eljárások kivételével – a Megbízott a Megbízó képviseletében és javára folytatja le.
2. Ha a Megbízott az eljárása során a tőle elvárható összes intézkedést megtette és ennek ellenére az ütemterv szerinti rész vagy véghatáridők teljesítésének elhúzódása várható, vagy a kivitelezés megszakítása előre láthatóvá válik, úgy erről a Megbízott köteles a Megbízót írásban tájékoztatni. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a késedelem vagy megszakítás okát, valamint a késedelem előrelátható időtartamát. Kivitelezői késedelem vagy megszakítás esetén a Megbízó a Megbízottal történő konzultáció után meghatározza, illetve módosítja a beruházási ütemtervet.
3. A Megbízott szerződéses kötelezettsége az utó felülvizsgálati eljárás felmerült hiányosságok, valamint a garanciális és szavatossági igények érvényesítésével zárul. Az ezen időszakban keletkezett terv- és iratanyagot iratjegyzékkel ellátva köteles a Megbízónak az eljárás lezárásakor átadni.

VII. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE

1. A Felek a szerződést annak teljesítése előtt közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
2. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük létrejött jogviszonyt folyamatosnak tekintik és az azonnali felmondás jogát kölcsönösen a súlyos szerződésszegés esetére korlátozzák.
3. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a II. fejezetben megjelölt megbízotti kötelezettségek írásbeli felszólítás ellenére történő elmulasztása, illetve, ha a Megbízott a feladatainak nem vagy nem megfelelő teljesítésével vagy a teljesítéssel összefüggő magatartással a Megbízónak kimutathatóan – kellő indok és kimentés nélkül – érdeksérelmet okoz.
4. A szerződő Felek mindegyike jogosult a másik félhez intézett írásbeli jognyilatkozattal (rendes felmondás) 3 hónapos határidővel felmondani.
A Megbízott a felmondási határidő leteltéig köteles a megbízás keretébe tartozó valamennyi szükséges feladatot ellátni, továbbá a jelen szerződés kapcsán a Megbízó által rendelkezésre bocsátott és a megbízás ellátása során keletkezett iratanyagot tételes iratjegyzékkel ellátva a Megbízó részére átadni. A Megbízott a felmondási határidő végéig elvégzett tevékenysége ellenértékét végszámlában jogosult érvényesíteni.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:
Megbízó részéről: Balla György polgármester
Megbízott részéről: Metzler Tamás ügyvezető
2. A szerződő Felek a jelen szerződésből eredő jogvitákat elsődlegesen tárgyalás útján kísérlik meg rendezni azzal, hogy annak eredménytelensége esetén alávetik magukat a Megbízó székhelye szerint – hatáskörrel rendelkező – bíróság kizárólagos illetékességének.
3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk-nak a megbízási szerződésre vonatkozó hatályos jogszabályi előírások az irányadóak.
4. A jelen szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alulírott helyen és időben a cégjegyzésre igazoltan jogosult képviselőik által helybenhagyólag aláírják.

A jelen szerződés egymással szó szerint egyező 4 példányban készült melyek közül a Megbízó 2 pld-t, a Megbízott 2 pld-t tart meg.

Tardona, 2017. december 19.

Megbízó

Megbízott

Gyenes Bálint képviselő: Elmondja, hogy előzőleg kaptak az óvadás szülőktől egy megkeresést, de nem lett napirendbe foglalva. Jelenleg sok óvadás szülő van itt a nyilvános ülésen meg kellene beszélni a problémákat. Földessy Aranka képviselő, mivel nem tudott jelen lenni az ülésen írásban egy beadványt nyújtott be.

dr.Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy az SZMSZ alapján bárki kérheti, hogy napirendre tűzzék beadványát. A képviselő-testületnek meg kell szavazni, hogy napirendbe vegyék.

Balla György polgármester: Javaslat a következő:” A Képviselő-testület úgy dönt, hogy indítványok, javaslatok tárgyában Földessy Aranka képviselő beadványát napirendbe veszi.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

23/2018. (II.14.) határozata

beadvány napirendbe vételéről

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy indítványok, javaslatok tárgyában Földessy Aranka képviselő beadványát napirendbe veszi.

Gyenes Bálint képviselő: Felolvassa a Földessy Aranka képviselő társa beadványát az óvoda fejlesztésével kapcsolatban.

dr.Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy a közmeghallgatáson is felmerült az óvoda kérdése. Készítettek már tervet a Kossuth u.37. sz-ú épületre, de az jelenlegi formájában nem elég óvoda létesítéséhez bővítés nélkül. Most méltatlan helyen van az óvoda nincs is ebben vita. jelenleg új óvoda épületre nincs pályázat kiírva, de valószínűleg lesz a közeljövőben akár hazai forrásból is. Mindenképpen valamilyen pályázati forrás kellene, mert önerőből nem tudná vállalni az önkormányzat. Elmondja még, hogy a pénzmaradvány ami az év végén a számlán maradt az nem olyan összeg amit megspórolt az önkormányzat. Ennek meg van a helye ez egy kötelezettségekkel terhelt pénzösszeg.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy az óvoda intézményvezetője meghívta az első szülőértekezletre. Sokan vannak az óvodások, keresik a módját annak hogy az óvodának jobb helye legyen a tervezett létszámra. Azt a megoldást támogatja, hogy új óvodát kell építeni. Az iskola épülete 60 éves annak a felújítása nem lenne sokkal kevesebb mint egy új épület. Gazdaságossági számítást lehetne végezni, hogy felújítás vagy új épület a kedvezőbb. Átadja az intézményvezetőnek a szót.

Pálné Kakszi Ilona intézményvezető: Elmondja, hogy 20 óvadás van március 1-től 21 fő

lesz. A bölcsőde 7 fővel működik. Az óvodás gyerekek közül nyáron 5 fő elballag és 10 jön a helyére. A jelenlegi épületben ezt nem lehet megoldani.

dr. Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy a köznevelési törvényben le van írva, hogy milyen feltételek vonatkoznak az óvodára és a bölcsődére, szigorú szabályok vannak. Meg van határozva hány m² terület kell gyermekekenként és milyen kiszolgáló helységek kellene. Pályázati forrást kell keresni erre a célra.

Balla György polgármester: Javasolja, hogy az intézet bevonásával készítsenek tervet, meg kell határozni, hogy hová, hogy lássanak egy irányszámot. Kérjenek árajánlatot három tervezőtől ennek elkészítésére.

Gór Gábor József képviselő: Elmondja, hogy az óvodáknál keresett ahol külön csoportok vannak. Jelenleg itt vegyes csoport működik, javasolja több csoport legyen.

Pálné Kakszi Ilona intézményvezető: Elmondja, hogy a csoportok bontása a szülők számára kedvezőbb, mert a gyerekek egymástól tanulnak és sokszor tapasztalható, hogy a kicsik lehúzzák a nagyokat. Muszáj vegyes csoportot hagyni, mert 25 főnek kellene lenni csoportonként a gyerekek számának.

dr. Szécsi Ottó jegyző: Elmondja, hogy a köznevelési törvényben meghatározzák, hogy a maximum létszámot ez 25 fő. Három csoportnál az óvodánál 6 óvónő 3 dajka kellene ez nagy költség lenne. Ha nincs annyi gyerek az önkormányzatnak kell saját költségvetéséből hozzátenni a különbözetet. Figyelembe kell venni azt is mennyi a normatív támogatás.

Gór Gábor József képviselő: Elmondja, hogy egy olyan helységet alakítsanak ki ahol még lehet gyerekeket elhelyezni.

Balla György polgármester: Kérdezi, hogy van-e még kérdés, javaslat?

Javaslat a következő:” A Képviselő-testület úgy dönt, hogy óvoda épület tervének elkészítésére árajánlatot kér az alábbi vállalkozóktól: Angyal Péter (3700 Kazincbarcika, Pincesor u.22.) Harsányi László (3528 Miskolc, Csokonai u.29.) Dér Ferenc (3261 Abasár, Radnóti u.4.) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy felhatalmazza a polgármester az árajánlatkérés megküldésére.

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testületének

24/2018. (II.14.) határozata

óvoda épület tervezésnek árajánlat kéréséről

Tardona Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárggyal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy óvoda épület tervének elkészítésére árajánlatot kér az alábbi vállalkozóktól:

- Angyal Péter (3700 Kazincbarcika, Pincesor u.22.)

- Harsányi László (3528 Miskolc, Csokonai u.29.)

- Dér Ferenc (3261 Abasár, Radnóti u.4.)

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy felhatalmazza a polgármester az árajánlatkérés megküldésére.

Határidő: 8 nap

Felelős: polgármester

Balla György polgármester: Kérdezi az intézményvezetőt, hogy milyen rövid távú megoldást lát amíg nem lesz új óvoda.

Pálné Kakszi Ilona intézményvezető: Elmondja, hogy így lesznek olyan gyerekek akiknek a felvételét el kell utasítani, ha meghaladják a létszámot.


Balla györgy polgármester: Kérdezi, hogy van-e valakinek még kérdése, hozzászólása?

Mivel a napirendhez kapcsolódóan további javaslat és észrevétel nem hangzik el, a polgármester a képviselő-testületi nyilvános ülését 16 óra 30 perckor bezárta.


k.m.f.

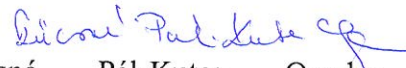

Balla György
polgármester




Dr. Szécsi Ottó
jegyző

A jegyzőkönyvet hitelesítette:


Gyenes Péter
képviselő


Szűcsné Pál-Kutas Orsolya
alpolgármester

