

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyilvános ülésén.

Az ülés időpontja: 2017. február 14. a kezdés időpontja: 13:00 óra.

Az ülés helye: Jókai Mór Művelődési Ház és Könyvtár, 3644 Tardona, Kossuth u. 32.

Az ülésen jelen vannak a képviselő-testület tagjai közül:

Balla György polgármester
Szűcsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármester
Czakó Tivadar képviselő
Gyenes Bálint képviselő
Pálné Kakszi Ilona képviselő
Primász Péter képviselő

Távol van:

Földessy Aranka képviselő, aki előre jelezte távol maradását.

Az ülésen jelen vannak tanácskozási joggal meghívottak közül:

Juhászné dr. Soltész Edit aljegyző
Turai Gyuláné jkvvezető
Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs

Balla György polgármester:

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a megválasztott 7 fő képviselő közül 6 fő képviselő jelen van, ezért az ülés határozatképes és azt megnyitotta. Elmondja, hogy Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző asszony 2017.február 1-től kiadmányozási joggal rendelkezik.

Javasolja a jegyzőkönyv hitelesítőinek Szűcsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármestert és Primász Péter képviselőt. Kéri, hogy aki egyet ért kézfelnyújtással jelezze.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangúlag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a polgármester javaslatát.

Ismerteti és szavazásra bocsátja a napirendi pontokat.

1./ Javaslat a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből fizetési kötelezettségek 2018/2020-as évekre vonatkozó várható összegének megállapítására.
Előterjesztő: Balla György polgármester

2./ Javaslat az önkormányzat 2017.évi költségvetésére.
Előterjesztő: Balla György polgármester

3./ Javaslat az önkormányzat 2017. évi munkatervére.
Előterjesztő: Balla György polgármester

4./ Javaslat a 2017.évi belső ellenőrzési tervre.

Előterjesztő: Balla György polgármester

5./ Javaslat a 2017/2020-as évek időszakára vonatkozó stratégiai terv elfogadására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

6./ Javaslat a Tardonai Méhecske Óvoda nyári zárva tartásának meghatározására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

7./ Javaslat a 2017/2018-as nevelési évre vonatkozó óvodai beiratkozás időpontjának meghatározására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

8./ Javaslat tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás megadása a Tardona Jókai Mór utca 45.sz. előtt létesítendő fogyasztásmérő szekrény villamos energia ellátására és földkábeles csatlakozóvezeték létesítésére.

Előterjesztő: Balla György polgármester

9./ Indítványok, javaslatok

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja egyhangúlag, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi napirendet:

1./ Javaslat a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből fizetési kötelezettségek 2018/2020-as évekre vonatkozó várható összegének megállapítására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

2./ Javaslat az önkormányzat 2017.évi költségvetésére.

Előterjesztő: Balla György polgármester

3./ Javaslat az önkormányzat 2017. évi munkatervére.

Előterjesztő: Balla György polgármester

4./ Javaslat a 2017.évi belső ellenőrzési tervre.

Előterjesztő: Balla György polgármester

5./ Javaslat a 2017/2020-as évek időszakára vonatkozó stratégiai terv elfogadására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

6./ Javaslat a Tardonai Méhecske Óvoda nyári zárva tartásának meghatározására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

7./ Javaslat a 2017/2018-as nevelési évre vonatkozó óvodai beiratkozás időpontjának meghatározására.

Előterjesztő: Balla György polgármester

8./ Javaslat tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás megadása a Tardona Jókai Mór utca 45.sz. előtt létesítendő fogyasztásmérő szekrény villamos energia ellátására és földkábeles csatlakozóvezeték létesítésére.

Előterjesztő: Balla György polgármester

9./ Indítványok, javaslatok

1.napirend

Balla György polgármester: Elmondja, hogy, az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeket 3 éves időszakra meg kell állapítani. A javaslat kiment nincs elmaradásunk. Kéri, hogy akinek kérdése, hozzászólása van tegye meg.

Javaslat a következő:” A Képviselő-testület Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 29. § (3) bekezdése alapján a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2018-2020. évekre várható összegét az alábbiak szerint állapítsa meg:”

| Megnevezés | Adatok E Ft-ban | | |
|---|-----------------|---------|---------|
| | 2018.év | 2019.év | 2020.év |
| Helyi adók | 4.895 | 5.362 | 5.862 |
| Osztalékok,koncessziós díjak,hozam | | | |
| Díjak, pótlékok, bírságok | 500 | 700 | 700 |
| Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel | | | |
| Részvények, részesedések értékesítése | | | |
| Saját bevételek összesen | 5.395 | 6.062 | 6.562 |
| Hitel, kölcsön | 0 | 0 | 0 |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír | 0 | 0 | 0 |
| Váltó kibocsátása | 0 | 0 | 0 |
| Pénzügyi lízing | 0 | 0 | |
| Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási kötelezettség kikötésével | 0 | 0 | 0 |
| Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, még ki nem fizetett ellenérték | 0 | 0 | 0 |
| Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósságkezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek | 0 | 0 | 0 |
| Adósságot keletkeztető ügyletek, azokból eredő fizetési kötelezettségek összesen | 0 | 0 | 0 |

Kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet a javaslat elfogadására.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2017.(II.14.) határozata**

az önkormányzat saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2018-2020-as évekre vonatkozó várható összegének megállapításáról

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének kiegészítéseként és az alábbi határozatot hozta:

I.

A Képviselő-testület Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 29. § (3) bekezdése alapján a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2018-2020. évekre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

| | Adatok E Ft-ban | | |
|--|------------------------|--------------|--------------|
| Megnevezés | 2018.év | 2019.év | 2020.év |
| Helyi adók | 4.895 | 5.362 | 5.862 |
| Osztalékok, koncessziós díjak, hozam | | | |
| Díjak, pótlékok, bírságok | 500 | 700 | 700 |
| Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel | | | |
| Részvények, részesedések értékesítése | | | |
| Saját bevételek összesen | 5.395 | 6.062 | 6.562 |
| Hitel, kölcsön | 0 | 0 | 0 |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír | 0 | 0 | 0 |
| Váltó kibocsátása | 0 | 0 | 0 |
| Pénzügyi lizing | 0 | 0 | |
| Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási kötelezettség kikötésével | 0 | 0 | 0 |
| Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, még ki nem fizetett ellenérték | 0 | 0 | 0 |
| Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósságkezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek | 0 | 0 | 0 |
| Adósságot keletkeztető ügyletek, azokból eredő fizetési kötelezettségek összesen | 0 | 0 | 0 |

Felelős: polgármester

Határidő: 5 nap

-.-.-

2. napirend

Előterjesztés a jegyzőkönyv 1. melléklete

Balla György polgármester:Elmondja, hogy az önkormányzat 2017. évi költségvetés anyaga kiküldésre került, kéri a 2.napirendet tárgyalják meg.

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, hogy a költségvetés elfogadásának határideje március 15. Ez egy javaslat, ami változni fog, mert a közös hivatal székhelyét szeretnék áthelyezni másik településre, mert az előnnyel járna. Célszerű oda áttenni ahol az adóerő képesség 7.000.-Ft alatt van. Egyeztetés van ennek megtörténte, de az időközi választás miatt ez már csak április 10-e után célszerű.

Gyenes Bálint képviselő: Kérdezi, hogyan működik ez ?

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző:Elmondja, hogy az Alapító okirat módosításával, az Államkincstár még nem alakította ki ezzel kapcsolatos álláspontját.

Pálné Kakszi Ilona képviselő: Elmondja, hogy nem talált a költségvetésben kiadást a bölcsödével kapcsolatban.

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy az óvoda kiadását növeli.

Pálné Kakszi Ilona képviselő: Kérdezi, nem kell külön jelezni, hogy bölcsőde is lesz?

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy kormányzati funkcióként egyben szerepel az óvodával.

Pálné Kakszi Ilona képviselő: Elmondja, hogy más változás is lesz, megküldte az ÁNTSZ a bölcsőde kialakításával kapcsolatos jegyzőkönyvet amiben leírják milyen változtatásokat kérnek.

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy a normatívát csak a gyerek létszám után tudjuk igényelni, ez csak előirányzott összeg.

Pálné Kakszi Ilona képviselő: Kérdezi, hogy az óvodánál csökkenni fog az összeg?

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy nem fog lecsökkenni, mert az önkormányzat vállalta a felújítást és az eszközök beszerzését.

Prímász Péter képviselő: Kérdezi, hogy a 3. számú mellékleten mit takar a változás?

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy a személyi juttatások növekednek az állam által előírt módon. A 2/a mellékleten minden fel van sorolva. Az infláció

mértékével nőttek a díjak a bérek. A Hunyadi utcai árok lefedési tervezése is emeli az összeget.

Prímász Péter képviselő: Kérdezi, az idén nőtt a támogatás?

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy a működési költségnél igen. Több a bevételünk, a kiadásnál be kell hozni az inflációt.

Prímász Péter képviselő: Kérdezi, hogy a beruházási kiadásnál miért van nagyobb összeg, mint előző évben ?

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy ebből lejön a vis maior önrész, Kékesi utolsó részlete, a védőnői épület fűtés korszerűsítése és az óvoda - bölcsőde felújítása lett behozva. Bármelyik pályázatnál önrésszel kell, hogy rendelkezünk.

Gyenes Bálint képviselő: Elmondja, hogy a bevételi táblában a tavalyihoz képest a telek adónál most mást terveztek.

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy hátrálékokból várható bevételt terveztek be, próbálkoznak a behajtásával.

Gyenes Bálint képviselő: Kérdezi, hogy kevesebb a gépjármű adó, mi ennek az oka?

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy sok a hátrálék.

Balla György polgármester: Kérdezi van-e még kérdés a költségvetéssel kapcsolatban.

Czakó Tivadar képviselő: Elmondja, igen van az egyesületek támogatásával kapcsolatosan. Az április 9-e előtti rendezvényeket szeretnénk támogatni. Az utána következőket a következő testület döntésére bízom.

Szücsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármester: Elmondja, félre kell tenni a pénzt erre a célra.

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, május első hetében már lehet költségvetést módosítani.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy egyetért, de a Sajómentét javasolná támogatni, ha szeretnék megtartani.

Czakó Tivadar képviselő: Elmondja, hogy már kapott 100.000 Ft-ot.

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy ez már be van tervezve.

Czakó Tivadar képviselő: Elmondja, hogy akkor maradhat és a Jókai túrát szeretnénk támogatni.

Szücsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármester: Elmondja, hogy tavaly a Képviselő-testület megígérte, hogy támogatja a Nyugdíjas klubot és most lesz is rendezvényük.

Balla Tiborné gazdálkodási főmunkatárs: Elmondja, hogy azt lehetne tenni, hogy benne marad a költségvetésben a támogatás, de csak ez a kettő lesz kiutalva.

Pálné Kakszi Ilona képviselő: Elmondja, az én javaslatom az, hogy a Sajómentének 100.000 Ft-ot, a Jókai túsra 100.000 Ft-ot és a Nyugdíjas klubnak 20.000 Ft-ot adjunk és majd a következő testület annyit ad amennyit akar.

Czakó Tivadar képviselő: Elmondja, hogy köszönik a javaslatot.

Balla György polgármester: Ismerteti az 1. módosító javaslatot: Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének 2.b. mellékletében a Tardona SE 0 Ft, a Tardonai Fiatalok Hagyományőrző Egyesülete 100.000 Ft, a Kulturális Egyesület 0 Ft, a Kazincbarcika és Környéke Méhész Egyesület 0 Ft, a Tardonai Nyugdíjasklub 20.000 Ft, a Sajómente 100.000 Ft.

A Kazincbarcika, Múcsony Önk. (családs.,gyermekj.szolg.) 1.322 e. Ft-ról 1.502 e Ft-ra nő.

Az 1.számú módosító javaslatot szavazásra bocsátja: A 2/b mellékleten átadott pénzeszközök az alábbiakban módosulnak : Tardona SE 0 Ft, a Tardonai Fiatalok Hagyományőrző Egyesülete 100.000 Ft, a Kulturális Egyesület 0 Ft, a Kazincbarcika és Környéke Méhész Egyesület 0 Ft, a Tardonai Nyugdíjasklub 20.000 Ft, a Sajómente 100.000 Ft.

A Kazincbarcika, Múcsony Önk. (családs.,gyermekj.szolg.) 1.322 e. Ft-ról 1.502 e Ft-ra nő, de az összesen sor nem változik.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen levő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

Balla György polgármester: Kérdezi, hogy van-e még észrevétel, kérdés a költségvetéssel kapcsolatban. Kéri, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt javaslatról szavazzanak egyben.

A Képviselő-testület a tagja közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosító javaslatot és az alábbi rendeletet alkotta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2017. (II.15 .) önkormányzati rendelete
Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el.

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya az önkormányzat Képviselő-testületére, a polgármesterre és az önkormányzat által fenntartott intézményekre terjed ki.

Az önkormányzati költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi költségvetését

119.779.869 Ft bevétellel,

119.779.869 Ft kiadással állapítja meg.

(2) Az (1) szerinti bevételi fő összeg bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlását a rendelet 1. melléklete tartalmazza. A melléklet tartalmazza az önkormányzat – Áht. 23.§ (2) bekezdés g) pontja szerinti Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti – saját bevételeit. A melléklet tartalmazza a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat.

(3) A 2. §- ban megállapított kiadási előirányzatból

| | |
|------------------------------------|---------------|
| - személyi kiadások... | 40.856.833 Ft |
| - munkaadót terhelő járulékok | 6.238.420 Ft |
| - működési, fenntartási kiadások | 33 528 585 Ft |
| - támogatások, pénzbeli juttatások | 3.713.860 Ft |
| - működési célú pénzeszköz átadás | 6.793.302 Ft |
| - felhalmozási jellegű kiadás | 28.648.869 Ft |

(4) A rendelet 2., 2/a. melléklete tartalmazza a költségvetés kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és szakfeladatok szerinti bontásban. A 2/b. melléklet tartalmazza a felhalmozási kiadásokat feladatonként, az átadott pénzeszközök előirányzatát.

(5) Az önkormányzat működési célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen – a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(6) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok szerint fogadja el.

3. §

(1) Az önkormányzat felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(2) A rendelet 5. melléklete az önkormányzatra összevontan tartalmazza az önkormányzat tervezett hitelállományát.

(3) A 6. melléklet tartalmazza – az Áht. 23. § (2) g) pontja szerint – a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig.

(4) A rendelet 7. melléklete tartalmazza az Áht. 24. § (4) bekezdés c.) pontja szerinti közvetett támogatásokról szóló kimutatást.

(5) A rendelet 8. melléklete tartalmazza az Áht. 24. § (4) bekezdés b.) pontja szerinti többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve.

(6) A rendelet 9. melléklete tartalmazza az éves bevételi és kiadási előirányzat teljesüléséről szóló előirányzat-felhasználási ütemtervet.

4. §

(1) A rendelet 10. melléklete tartalmazza a költségvetés 2017.évi mérlegét.

(2) A rendelet 11. melléklete az önkormányzatra összevontan tartalmazza a kiadásokat és a bevételeket.

(3) Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 12. melléklet határozza meg. Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok bevételeit, kiadásait 12/a., melléklet szerint határozza meg.

(4) A rendelet 13. melléklete tartalmazza az adósságállomány alakulását lejárat, eszközök bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban.

5. §

(1) A rendelet 14. melléklete tartalmazza a pénzeszközök tervezett változásáról szóló kimutatást.

(2) A Képviselő-testület a költségvetési év során nem határoz meg olyan fejlesztési célt, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

(3) A Képviselő-testület a költségvetési létszámkeretet 5 főben állapítja meg a 16. melléklet szerint.

(4) A 2017. év során a közfoglalkoztatottak létszám előirányzata: 22 fő.

(5) A Képviselő-testület általános költségvetési tartalékot nem állapít meg.

(6) A Képviselő-testület a költségvetési céltartalékot nem állapít meg.

6. §

(1) A 2. § (1) bekezdésében nincs működési célú forráshiány.

(2) Az Önkormányzat által nyújtott hitelek (kölcsonök) állományáról szóló kimutatást a rendelet 15. melléklete tartalmazza.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

7. §

- (1) A költségvetési szervek rendeletbe meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. .
- (2) Az önállóan működő költségvetési szerv az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) Az önállóan működő költségvetési szervek előirányzatai teljesítéséhez szükséges pénzellátásról az igény felmerülésének függvényében a polgármester gondoskodik.
- (4) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.
- (5) A Bánhorváti Közös Önkormányzati Hivatalban valamennyi közép-és felsőfokú végzettségű köztisztviselőt 2017. évre illetménykiegészítés illeti meg. Az illetménykiegészítés mértéke egységesen az alapilletmény 20 %-a.
- (6) A polgármester 500.000 forintig dönthet forrásfelhasználásról azzal, hogy döntéséről a döntést követő legközelebbi ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- (7) A Képviselő-testület a polgármester számára felhatalmazást ad az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra, ide értve a kiadási kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosítást is.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

8. §

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és tovább fejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az önkormányzat és intézményei belső ellenőrzését a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Belső Ellenőrzési Csoportja végzi.
- (3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetésben előírt bevételek beszédésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

9. §

Záró rendelkezések

A rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1-jétől kell alkalmazni.

Balla György
polgármester

Dr. Szécsi Ottó
jegyző

1. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.15.) önkormányzati rendelethez

| Tardona Község Önkormányzatának bevételei 2017. évi (Ft-ban) | | |
|---|-------------------|------------------|
| | 2016.évi | 2017.évi |
| Egyéb sajátos bevétel | | |
| Továbbszámlázott szolgáltatás | 100 000 | 100 000 |
| Bérleti díj bevétel | 1 075 000 | 2 710 000 |
| Intézményi ellátási díjak | 1 167 000 | 1 859 302 |
| Alkalmazottak térítése | 353 000 | 353 000 |
| Egyéb saját bevétel | 2 695 000 | 5 022 302 |
| Kiszámlázott termékek és szolgáltatások, ÁFA | 437 000 | 624 321 |
| ÁFA bevételek, -visszatérítések | | |
| Működési célú pénzeszköztvétel, kamat | | |
| Intézményi működési bevételek | 3 132 000 | 5 646 623 |
| Iparűzési adó | 1 000 000 | 1 000 000 |
| Telekadó | 500 000 | 50 000 |
| Magánk. kommunális adó | 3 545 000 | 3 545 000 |
| Idegenforgalmi adó | 98 000 | 300 000 |
| Helyi adó összesen | 5 143 000 | 4 895 000 |
| Pótlékok, bírságok | 500 000 | 400 000 |
| Pótlék,bírság | 500 000 | 400 000 |
| Gépjárműadó | 4 502 000 | 3 500 000 |
| Átengedett központi adók | 4 502 000 | 3 500 000 |
| Egyéb sajátos bevételek | | |
| Önkormányzatok sajátos működési bevételei | 10 145 000 | 8 795 000 |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 11 615 000 | 10 936 111 |
| települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása | 10 093 000 | 11 477 280 |
| települési önkor. szociáli, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok | 9 549 000 | 9 643 480 |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 1 215 000 | 1 201 560 |
| működési célú központosított előirányzatok | | |

| | | |
|---|---------------|-------------------|
| Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | | |
| | 32 472 | |
| Önkormányzatok működési támogatásai | 000 | 33 258 431 |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei | | 1 000 000 |
| | 32 472 | |
| Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 000 | 34 258 431 |
| Támogatásértékű műk.bev.központi ktgvetési szervtől | 37 204 | 36 271 571 |
| | 000 | |
| Támogatásértékű műk.bev.fejezeti kezelésű előirányzattól | | |
| Támogatásértékű műk.bev.Társadalombizt.alaptól | 2 143 000 | 2 820 000 |
| | 39 347 | |
| Támogatásértékű működési bevétel összesen | 000 | 39 091 571 |
| Előző évi közp.ktgvetési kiegészítések, visszatérülések | | |
| | 71 819 | |
| Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések összesen | 000 | 72 350 002 |
| VIS MAIOR pályázat | | 9 000 000 |
| TÁMOP-6.1.2 Eü. Pályázat | | |
| KEOP5.5.0/K-14-2014-0045 Közvilágítás korszerűsítés | | |
| Felh. Pe. Átv. Házt. | | |
| Felhalmozási bevétel | | 9 000 000 |
| Előző évi pénzmaradvány | 14 769 | 23 988 244 |
| | 000 | |
| Bevételek mindösszesen | 99 865 | 119 779 |
| | 000 | 869 |

2/a. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

| Kimutatás a 2017. évi költségvetés tervezett kiadásairól (Ft-ban) | | | |
|---|-------------------|-----------|------------|
| Szakfeladat | Kiadás | | |
| | Eredeti ef. | Módos.ef. | Teljesítés |
| 096015 Gyermekek étkeztetés köznevelési intézményben | 1 399 200 | | |
| Vásárolt élelmezés | 1 101 732 | | |
| ÁFA | 297 468 | | |
| 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben | 473 200 | | |
| Vásárolt élelmezés | 372 596 | | |
| ÁFA | 100 604 | | |
| 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés | 154 760 | | |
| Vásárolt élelmezés | 121 858 | | |
| ÁFA | 32 902 | | |
| 045160 Közutak, hidak alagutak üzemeltetése, fenntartása | 1 474 000 | | |
| Karbantartási és kisjavítási szolgáltatások | 853 000 | | |
| Egyéb üzemeltetési fenntartási szolgáltatás | 308 000 | | |
| ÁFA | 313 000 | | |
| 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok | 810 260 | | |
| villamos energia szolgáltatás | 50 000 | | |
| Víz csatornadíj szolgáltatás | 20 000 | | |
| Karbantartás és kisjavítás szolgáltatás | 150 000 | | |
| Egyéb üzemeltetési fenntart. Szolgáltatás | 418 000 | | |
| ÁFA | 172 260 | | |
| 011130 Önkormányzatok és önk.hiv.jogalkotó és igazg.tev. | 10 340 370 | | |

| | | | |
|---|-------------------|--|--|
| Alapilletmény | 2 393 208 | | |
| Biztosítási díj | 814 020 | | |
| Egyéb költség térítés | 358 980 | | |
| Képviselők juttatása | 2 118 812 | | |
| Megbízási díj | 200 000 | | |
| Szociális hozzájárulási adó | 1 115 620 | | |
| irodaszer,nyomtatvány | 300 000 | | |
| Szakmai anyag, kísértékű tárgyi eszköz | 0 | | |
| Egyéb készlet beszerzése, tisztítószer, általános javítási eszközök | 200 000 | | |
| Telefondíj | 274 000 | | |
| Internethasználati díj | 155 000 | | |
| Villamosenergia-szolgáltatás | 484 000 | | |
| Víz, csatornadíjak | 136 000 | | |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás | 300 000 | | |
| Egyéb üzemeltetési fenntartási szolgáltatás | 450 000 | | |
| ÁFA | 620 730 | | |
| Különféle adók, díjak, egyéb befizetés | 250 000 | | |
| Kamatkiadások államháztartáson kívülre | 170 000 | | |
| 063020 Víztermelés,-kezelés,-ellátás | 184 000 | | |
| Víz-csatorna díjak | 145 000 | | |
| ÁFA | 39 000 | | |
| 041232 Start-munka program -Téli közfoglalkoztatás | 38 529 238 | | |
| Részm. Fogl. Egyéb bérrends. szem. Jutt. | 22 929 569 | | |
| Részm. Fogl.sajátos juttatása (beteg szabadság) | 60 000 | | |
| Szociális hozzájárulás | 2 522 253 | | |
| Táppénz hozzájárulás | 50 000 | | |
| Hajtó és kenőanyag beszerzés | 405 888 | | |
| Kisértékű tárgyi eszköz | 866 138 | | |
| Egyéb készlet beszerzés | 167 310 | | |
| Egyéb üzemelt. Fenntar. Szolg. | 378 600 | | |
| Karbantartás ,kisjavítás | 8 392 624 | | |
| ÁFA | 2 756 856 | | |
| | | | |
| 013320 Köztemető fenntartása | 116 000 | | |
| Egyéb készlet | 10 000 | | |
| Villamosenergia-szolgáltatás | 20 000 | | |
| Kisjavítás, karbantartás | 35 000 | | |
| Egyéb üzemeltetés és fenntartási szolgáltatás (temető rendbentart. | 28 000 | | |
| | 23 000 | | |
| 064010 Közvilágítás | 2 688 000 | | |
| Villamos energia-szolgáltatás | 1 960 536 | | |
| Karbantartás ,kisjavítás | 156 000 | | |
| ÁFA | 571 464 | | |
| 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | 14 106 827 | | |
| Közalkalmazottak alapilletménye | 8 278 164 | | |

| | | | |
|---|------------------|--|--|
| Közalkalmazottak helyettesítési díja | 100 000 | | |
| Egyéb köt.illetménypótlék | 849 600 | | |
| Egyéb sajátos juttatás | 100 000 | | |
| Egyéb hozzájárulás | 538 416 | | |
| Szociális hozzájárulási adó | 2 170 547 | | |
| Irodaszer, nyomtatvány | 50 000 | | |
| Könyv | 20 000 | | |
| Szakmai anyag, kis értékű tárgyi eszköz | 350 000 | | |
| Egyéb készlet | 200 000 | | |
| Telefondíj | 40 000 | | |
| Internethasználati díj | 120 000 | | |
| Szállítási szolgálat | 220 000 | | |
| Gázenergia szolg. | 300 000 | | |
| Villamosenergia | 110 000 | | |
| Víz-csatorna díjak | 50 000 | | |
| Karbantartás, kisjavítás | 50 000 | | |
| Egyéb üzemelt. fenntartási szolgálat | 120 000 | | |
| ÁFA | 440 100 | | |
| 074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás | 3 222 064 | | |
| Közalkalmazott alapilletménye | 1 895 000 | | |
| Közlekedési költségtérítése | 60 000 | | |
| Egyéb hozzájárulás | 161 064 | | |
| Szociális hozzájárulás | 430 000 | | |
| Gyógyszer, vegyszer | 15 000 | | |
| Irodaszer, nyomtatvány | 10 000 | | |
| Kisértékű tárgyi eszköz | 15 000 | | |
| Egyéb készlet beszerzése, tisztítószerek, karbantartási anyagok | 35 000 | | |
| Internethasználati díj | 150 000 | | |
| Telefondíj | 26 000 | | |
| Villamosenergia-szolgáltatás | 190 000 | | |
| Víz-csatorna szolgáltatás | 21 000 | | |
| Karbantartás, kisjavítás | 70 000 | | |
| ÁFA | 144 000 | | |
| 107051 Szociális étkeztetés | 2 985 919 | | |
| Vásárolt ételmezés | 2 351 117 | | |
| ÁFA | 634 802 | | |
| 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások | 998 000 | | |
| lakásfenntartási támogatás | 998 000 | | |
| 104052 Családtámogatások | 150 000 | | |
| Települési támogatás | 150 000 | | |
| 107060 Egyéb szociális pénzbeli ,természetbeni ellátások,támogatások | 2 165 860 | | |
| szociális tűzifa | 1 165 860 | | |
| Átmeneti segély | 1 000 000 | | |
| 103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása | 150 000 | | |
| Temetési segély | 150 000 | | |

| | | | |
|---|-------------------|--|--|
| 105051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások | 250 000 | | |
| Gyermekvédelmi támogatás | 200 000 | | |
| BURSA pályázat | 50 000 | | |
| 066020 Város , községgazdálkodási egyéb szolgáltatások | 1 273 000 | | |
| karbantartás, kisjavítás | 394 000 | | |
| Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg. | 618 000 | | |
| ÁFA | 261 000 | | |
| 082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gond. | 2 789 000 | | |
| Egyéb készlet | 666 000 | | |
| Internet,telefon | 114 000 | | |
| Villamosenergia szolgáltatási díj | 300 000 | | |
| víz-csatorna díj | 56 000 | | |
| kéményseprés ,szemétszállítás | 50 000 | | |
| Kisjavítási karbantartás | 728 000 | | |
| Egyéb üzemelt. fenntart.szolg. | 282 000 | | |
| ÁFA | 593 000 | | |
| 082063 Múzeumi kiállítási tevékenység | 78 000 | | |
| Egyéb készlet | 10 000 | | |
| Villamosenergia-szolgáltatási díjak | 6 000 | | |
| Víz-csatorna díjak | 5 000 | | |
| Egyéb üzemelt. fenntart.szolg. | 40 000 | | |
| ÁFA | 17 000 | | |
| Összesen: | 84 337 698 | | |

2/b. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

| Kimutatás | | | |
|---|-------------------|-------------------|--|
| A 2017.évi költségvetés tervezett feladatairól és átadott pénzeszköeiről (Ft-ban) | | | |
| Szakfeladat | Kiadás | | |
| | 2016. évi | 2017.évi er.ei | |
| Fejlesztési kiadások | 15 736 000 | 28 648 869 | |
| épület felújítás (pályázati önrész) | 13 393 000 | 14 251 869 | |
| földterület vásárlása | 2 343 000 | 2 197 000 | |
| Vis Maior pályázat | | 10 000 000 | |
| Védőnő épület fűtés korszerűsítés | | 1 000 000 | |
| Óvoda felújítás | | 1 200 000 | |
| Átadott pénzeszközök | 9 621 000 | 6 793 302 | |
| Orvosi ügyelet | 518 000 | 0 | |
| Tardona SE támogatása | 50 000 | 0 | |
| Martinsalakos lakás támog. | 3 382 000 | 0 | |
| Kazincbarcika ,Múcsony Önk.(családs.,gyermekj.szolg.) | 1 654 000 | 1 522 000 | |
| Tardonai Fiatalok Hagyományőrző.Egy, | 60 000 | 100 000 | |
| Kulturális Egyesület | 60 000 | 0 | |
| Kazincbarcika és Környéke Méhész Egyesület | 0 | 0 | |
| Tardonai Nyugdíjasklub | | 20 000 | |

| | | | |
|---|-------------------|-------------------|--|
| Sajómente Tv. | 50 000 | 100 000 | |
| Kistérségi Társulás Belső ellenőrzés tagdíj | 183 000 | 183 000 | |
| Bánhorváti Közös Önkormányzati Hivatal | 3 507 000 | 3 446 000 | |
| előző évi támogatás visszafizetése | | 1 164 302 | |
| Hulladékkezelési Önk. Társulás | 157 000 | 258 000 | |
| Hitelkiadás, átadott pénzeszközök összesen | 25 357 000 | 35 442 171 | |
| | | | |

2. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati Kimitatás a 2016. évi költségvetés tervezett működési kiadásaihoz és bevételeihez (forintban)

| Szakfeladat | Kiadás | | T.ej. %-a | Bér, bérjellegű | | Járuék | | Működési bevétel | | Létszám | | | |
|--|-------------------|--------------------|-----------|-------------------|-------------------|-----------|------------------|------------------|-----------|------------------|------------------|----------|-----------|
| | Előző évi | 2017. évi | | Előző évi | 2017. évi | Előző évi | 2017. évi | Előző évi | 2017. évi | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 063020 Vízmelegés, kezeelés, -ellátás | 222 000 | 184 000 | 83% | | | | | | | | | | |
| 045160 Közutak, hidak, izemelés, fenntartása | 966 000 | 1 474 000 | 152 | | | | | | | | | | |
| 096015 Gyermek étkeztetés köznevelési intézményben | 1 336 000 | 1 399 200 | 105 | | | | | 152 000 | 193 040 | | | | |
| 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés | 88 000 | 154 760 | 227 | | | | | | | | | | |
| 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben | 897 000 | 473 200 | 53 | | | | | 448 000 | 448 000 | | | | |
| 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazd.kapcs.fei. | 915 000 | 810 260 | 88 | | | | | 1 075 000 | 2 710 000 | | | | |
| 064010 Köztisztviselési feladatok | 2 266 000 | 2 688 000 | 119 | | | | | | | | | | |
| 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | 12 588 000 | 14 106 827 | 112 | 8 281 000 | 9 866 180 | | 2 245 000 | 2 170 547 | | 3 | | | |
| 074031 Család-és nővédelmi egészségügyi gondozás | 3 185 000 | 3 222 064 | 101 | 2 022 000 | 2 116 064 | | 530 000 | 430 000 | | 1 | | | |
| 106020 Lakásfenntartással.lakhatással összefüggő ell. | 12 000 | 998 000 | 317 | | | | | | | | | | |
| 107060 Egyéb szociális pénzbeli természet. ell.tám. | 927 000 | 2 165 860 | 233 | | | | | | | | | | |
| 103010 Elhunyt szem.hátramaradottainak pénz.ellátása | 150 000 | 150 000 | 100 | | | | | | | | | | |
| 104052 Családtagmegtartások | 360 000 | 150 000 | 42 | | | | | | | | | | |
| 105051 Gyermekvédelmi pénzbeli és term.ellátások | 360 000 | 250 000 | 69 | | | | | | | | | | |
| 107051 Szociális étkeztetés | 1 486 000 | 2 985 919 | 199 | | | | | 1 330 000 | 2 168 583 | | | | |
| 011130 Önkormányzatok és önk.hiv.jog.élt.g.tevékeny. | 8 875 000 | 10 340 370 | 108 | 4 819 000 | 5 885 020 | | 1 091 000 | 1 115 620 | 127 000 | 1 | | | |
| 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás | 37 513 000 | 38 529 238 | 103 | 27 381 000 | 22 989 589 | | 3 636 000 | 2 522 263 | | 22 | | | |
| 082063 Múzeumi kirallitási tevékenység | 65 000 | 78 000 | 120 | | | | | | | | | | |
| 082092 Közművelődési hiv.köz.kult.élt.gond. | 1 731 000 | 2 789 000 | 161 | | | | | | | | | | |
| 013320 Köztisztviselési fenntartása | 116 000 | 116 000 | 100 | | | | | | | | | | |
| 066020 Város és községgazdri egyéb szolgáltatások | 500 000 | 1 273 000 | 255 | | | | | | | | | | |
| Hitelek, átadott pénz és fejl.kiadások | 22 964 000 | 35 442 171 | 158 | | | | | | | | | | |
| Kiadások összesen: | 99 865 000 | 119 779 869 | 0 | 42 503 000 | 40 856 833 | 0 | 7 562 000 | 6 238 420 | 0 | 3 132 000 | 5 646 623 | 0 | 27 |

3. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

...Tardona.....Önkormányzat 2017..évi működési célú bevételei és kiadásai

Ft-ban

| Sor-sz. | Megnevezés | Előző évi előirányzat | 2017.évi előirányzat | terv/ előző évi előirány. (%) |
|------------------|--|-----------------------|----------------------|-------------------------------|
| BEVÉTELEK | | | | |
| 1. | Intézményi működési bevételek | 3132000 | 5646623 | 180 |
| 2. | Önkormányzatok sajátos működési bevételei | 10145000 | 8795000 | 87 |
| 2.1. | Illetékek | | | |
| 2.2. | Helyi adók | 5143000 | 4895000 | |
| 2.3. | Átengedett központi adók | 4502000 | 3500000 | |
| 2.4. | Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok | 500000 | 400000 | |
| 3. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 32472000 | 34258431 | 105 |
| 3.1. | Önkormányzatok működési támogatásai | 32472000 | 34258431 | |
| 3.2. | Központosított előirányzatok | | | |
| 3.3. | Művészeti szervezetek támogatása | | | |
| 3.4. | Normatív kötött felhasználású támogatások | | | |
| 4. | Támogatásértékű bevételek | 39347000 | 39091571 | 99 |
| 4.1. | Működési célú | 37204000 | 36271571 | |
| | - ebből OEP | 2143000 | 2820000 | |
| 5. | Véglegesen átvett pénzeszközök | | | |
| 5.1. | Működési célú | | | |
| 6. | Adott kölcsönök visszatérülése | | | |
| 7. | Előző évek pénzmaradvány igénybevétele | 14769000 | 23988244 | 162 |
| 8. | Hiány külső finanszírozása | | | |
| | - Értékpapír értékesítés | | | |
| | - Kötvénykibocsátás | | | |
| | - Hitelfelvétel | | | |
| | Bevételek összesen | 99865000 | 119779869 | 120 |

3.sz.
melléklet
folytatása

Ft-ban

| Sor-sz. | Megnevezés | Előző évi előirányzat | 2017évi előirányzat | terv/ előző évi előirány. (%) |
|---------|--|-----------------------|---------------------|-------------------------------|
| | KIADÁSOK | | | |
| 1. | Személyi juttatások | 42503000 | 40856833 | 95 |
| 2. | Munkaadókat terhelő járulékok | 7562000 | 6238420 | 81 |
| 3. | Dologi kiadások | 24443000 | 44035747 | 180 |
| 4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | |
| 5. | Speciális célú támogatások | | | |
| 6. | Adott kölcsönök | | | |
| 7. | Finanszírozási kiadások | | | |
| 8. | Általános tartalék | | | |
| 9. | Céltartalék | | | |
| | Kiadások összesen | 74508000 | 91131000 | |
| | Eltérés (bevételek, kiadások + -) | 14817000 | 28648869 | |

4. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tardona.....Önkormányzat ...2017..évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai

Ft-ban

| Sor-sz. | Megnevezés | Előző évi előirányzat | ...2017.évi előirányzat | terv/ előző évi előirány. (%) |
|---------|--|-----------------------|-------------------------|-------------------------------|
| | BEVÉTELEK | | | |
| | Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke-bevételei Pénzügyi befektetések bevételei | | | |
| 1. | Felhalmozási és tőkejellegű bevételek | | | |
| 2. | Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU-s projekt támogatása | | | |
| 3. | Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről | | | |
| 4. | Állami támogatás | | 9000000 | |
| 5. | Előző évi - felhalmozási célú - pénzmaradvány igénybevétele | | | |
| 6. | Finanszírozási bevételek | | | |
| | Bevételek összesen | | 9000000 | |

| KIADÁSOK | | | | |
|-----------------|--|-----------------|------------------|-------------|
| 1. | Beruházási kiadások | 15736000 | 2197000 | 14% |
| 2. | Felújítási kiadások | | 26451869 | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások | | | |
| 4. | Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre | | | |
| 5. | Finanszírozási kiadások | | | |
| | - törlesztés | | | |
| | - kamat | | | |
| 6. | Felhalmozási célú tartalék | | | |
| | Kiadások összesen | 15736000 | 28648869 | 182% |
| | Eltérés (bevételek - kiadások + -) | | -19648869 | |

5. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 15.) önkormányzati

Tardona Önkormányzat által felvett hitelállomány alakulása, lejárat és eszközök szerinti bontásban 2016 december 31-i állapot

NEMLEGES

| Sor- sz. | Megnevezés | Felvét éve | Összege | Lejáratú évek | | | | | Összesen | |
|----------|-------------------------------|------------|----------|---------------|-------|-------|-------|------------------|----------|---|
| | | | | 2016. | 2017. | 2018. | 2019. | 2020. utáni évek | | |
| | | | | | | | | 0 | | 0 |
| 1. | Felhalmozási célú | | Tőke | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Kamat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Összesen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Rövid lejáratú működési hitel | | Tőke | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Kamat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Összesen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | | | Tőke | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Kamat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Összesen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | | | Tőke | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Kamat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Összesen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Felhalmozási célú Hitel | | Tőke | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Kamat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Összesen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Összesen | | Tőke | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Kamat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | Összesen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Ft-ban

6. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendeletéhez

KIMUTATÁS

Az adósságot keletkeztető ügyletekről lejárat szerinti bontásban

Tardona Önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügylete nincs.

7.melléklet

**7. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat
2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15 .) önkormányzati rendelethez
Tardona Önkormányzat 2017.évi közvetett támogatásai**

| Sor- sz. | A támogatás kedvez- ményezettje (csopor- tonként) | Adóelengedés | | | Adókedvezmény | | | Egyéb | | | Ft-ba |
|-------------|---|----------------------|--------------|----------------|----------------------|--------------|----------------|----------------------|--------------|----------------|----------------|
| | | jogcíme (jellege) | mértéke % | összege eFt | jogcíme (jellege) | mértéke % | összege eFt | jogcíme (jellege) | mértéke % | összege eFt | Összese eFt |
| 1. | 70.éven felüli egyedül élő | | | | Komm.adó | 50 | 125100 | | | | 125100 |
| 2. | gépjárműadó | | | | | | 149600 | | | | 149600 |
| 3. | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 9. | összesen. | | | | | | 274700 | | | | 274700 |

8. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

A több éves kihatással járó döntések számszerűsítéséről

Tardona Községi Önkormányzatnak több éves kihatással járó döntése nincs.

9. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendeletéhez

...Tardona.....Önkormányzat 2017.évi előirányzat-felhasználási ütemterve

| Sor- sz. | Megnevezés | Jan. | Febr. | Márc. | Ápr. | Máj. | Jún. | Júl. | Aug. | Szept. | Okt. | Nov. | Dec. | Összesen |
|-------------|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|-----------|
| | Bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Intézményi működési bevételek | 470551 | 450000 | 430000 | 425000 | 470000 | 430000 | 415000 | 450000 | 470551 | 425000 | 605260 | 605261 | 5646623 |
| 2. | Önkormányzatok sajátos működési bevételei | 210000 | 220000 | 2426000 | 545000 | 530000 | 630000 | 650000 | 640000 | 2130000 | 520000 | 294000 | | 8795000 |
| 3. | Támogatás | 1854000 | 2854869 | 3965000 | 2854869 | 3500000 | 2845000 | 2920000 | 2700000 | 2950000 | 2500000 | 2845869 | 1468824 | 33258431 |
| 4. | Felhalmozási és tőkejellegű bevétel | | | 2000000 | 3000000 | 4000000 | | | | | | | | 9000000 |
| 5. | Támogatás értékű bevétel | 2780500 | 3257631 | 3257631 | 4180500 | 4250303 | 3257600 | 3150300 | 3280400 | 3257300 | 2895100 | 3420600 | 2103706 | 39091571 |
| 6. | Államháztartáson kívülről átvett pénzeszköz | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Adott kölcsönök visszatérülése | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Finanszírozási bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Előző évi pénzkészlet záróállománya | 23988244 | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Bevételek összesen (1-9) | 29303295 | 6782500 | 12078631 | 11005369 | 12750303 | 7162600 | 7135300 | 7070400 | 8807851 | 6340100 | 7165729 | 4177791 | 119779869 |
| | Kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Működési kiadások | 2560800 | 8451300 | 7920500 | 6820300 | 9150400 | 8720600 | 8940200 | 8710200 | 8950300 | 8544100 | 8620500 | 3741800 | 91131000 |
| 12. | Felhalmozási kiadások | | | 2500000 | 4000000 | 3500000 | 1000000 | 4000000 | 3882331 | 4151800 | 3882400 | 1732338 | | 28648869 |
| 13. | Adott kölcsönök | | | | | | | | | | | | | |
| 14. | Finanszírozási kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 15. | Tartalék felhasználása | | | | | | | | | | | | | |
| 16. | Kiadások összesen (11-17) | 2560800 | 8451300 | 10420500 | 10820300 | 12650400 | 9720600 | 12940200 | 12592531 | 13102100 | 12426500 | 10352838 | 3741800 | 119779869 |
| 17. | Egyenleg (havi záró pénzállomány) | 26742495 | -1168800 | 1658131 | 185069 | 99903 | -2558000 | -5804900 | -5522131 | -4294249 | -6086400 | -3187109 | 435994 | |
| | 10 és 16 különbsége | | | | | | | | | | | | | |

10. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tardona.....Önkormányzat 2017..évi mérlege

Ft-ban

| Sor-sz. | Megnevezés | Összeg | Sor-sz. | Megnevezés | Összeg |
|---------------------------|---|------------------|--------------------------|----------------------------|------------------|
| I. | Működési bevételek | | I. | Működési célú kiadások | 91131000 |
| | 1. Intézményi működési bevételek | 5646623 | II. | Felhalmozási célú kiadások | 28648869 |
| | 2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei | 8795000 | III. | Finanszírozási kiadások | |
| II. | Támogatások | 32472 | IV. | Tartalékok | |
| III. | Felhalmozási és tőkejellegű bevételek | 9000000 | | Általános tartalék | |
| IV. | Támogatásértékű bevételek | 72350002 | | Céltartalék | |
| V. | Véglegesen átvett pénzeszközök | | | | |
| VI. | Adott kölcsönök visszatérülése | | | | |
| VII. | Költségvetési hiány belső finanszírozása | | | | |
| | 1. Előző évek pénzmaradványának igénybevétele | 23988244 | | | |
| VIII. | Költségvetési hiány külső finanszírozása | | | | |
| | 1. Értékpapír értékesítés | | | | |
| | - Működési | | | | |
| | - Felhalmozási | | | | |
| | 2. Kötvény kibocsátás | | | | |
| | - Működési | | | | |
| | - Felhalmozási | | | | |
| | 3. Hitelek | | | | |
| | - Működési | | | | |
| | - Felhalmozási | | | | |
| Bevételek összesen | | 119779869 | Kiadások összesen | | 119779869 |

11. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelethez

| Megnevezés | Óvoda | Önkormányzat | Összesen | megnevezés | Óvoda | önkormányzat | Összesen |
|--|---------|--------------|----------|---|----------|----------------|----------------|
| Személyi juttatások | 9866180 | 30990653 | 40856833 | Közhatalmi bevételek | | | |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2170547 | 4067873 | 6238420 | Intézményi működési bevételek összesen | | 5646623 | 5646623 |
| Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások | 2070100 | 31458485 | 33528585 | Működési célú pénzeszköz átvételek államh. Kívülről | | | |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | Helyi adók | | 4895000 | 4895000 |
| Egyéb működési célú kiadások | | | | Illetékek | | | |
| Irányító szerv alá tartozó költségvetési szervnek folyósított működési támogatás | | | | Pótlékok, bírságok | | 400000 | 400000 |
| támogatásértékű működési kiadások | | 1564302 | 1564302 | Átengedett központi adók | | 3500000 | 3500000 |
| előző évi működési célú előirányzat-maradvány, pénzmaradv. átadás össz. | | | | Önkormányzatok sajátos működési bevételei | | 8795000 | 8795000 |
| működési célú pénzeszköztátadások államháztartáson kívülről | | 5229000 | 5229000 | Önkormányzat költségvetési támogatása | | 33258431 | 33258431 |
| társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás | | 3713860 | 3713860 | Előző évi működési célú előirányzat maradvány.pénzmaradv. átv. összesen | | | |
| Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások-Tartalék általános tartalék | | | | Támogatásértékű működési bevételek | | 39091571 | 39091571 |
| Céltartalék | | | | Irányító szervtől kapott működési célú támogatás | 14014351 | | |
| | | | | Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | |
| | | | | Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | |
| Támogatási kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről | | | | Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | |
| Támogatási kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről | | | | | | | |
| Támogatási kölcsönök törlesztése | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|--|--|--|
| államháztartáson belülré | | | | | | | | | | |
| <i>Működési célú kiadások összesen</i> | 14106827 | 77024173 | 91131000 | <i>Működési célú bevételek összesen</i> | 14014351 | 72777272 | 86791623 | | | |

12. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Tardona.....Önkormányzat 2017.évi felhalmozási - felújítás nélküli - kiadásai feladatonként/célonként

Ft-ban

| Sor-sz. | Feladat megnevezése | Összes kiadás | 2017 év terv | Bázis évi (előzetes) tény | Terv évi előirányzat | évi számított előirányzat | évi számított előirányzat |
|---------|--|---------------|--------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. | 2. | 3=4+5+6+7+8 | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. |
| | I. Beruházások | | 28648869 | | | | |
| | Földterület vásárlás | | 2197000 | | | | |
| | épület felújítás | | 14251869 | | | | |
| | Vis Maior pályázat (út felújítás) | | 10000000 | | | | |
| | védőnői épület korszerűsítés | | 1000000 | | | | |
| | Óvoda felújítás | | 1200000 | | | | |
| | II. Nem beruházási kiadások | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | III. Egyéb felhalmozási célú kiadások | | | | | | |
| | - Támogatás értékű kiadások | | | | | | |
| | - Pénzeszköz átadás államházt. kívülre | | | | | | |
| | - Finanszírozási kiadások ok,kamat | | | | | | |
| | Beruházási kiadások összesen | | 28648869 | | | | |

12.a Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017.évi Költségvetéséről szóló 1/2017 (II.15.) önkormányzati rendelethez

2/2017. (II. 15.)

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

Nemleges

forintban

| Források | 2017.év | | |
|----------------------------------|---------|--|---|
| Saját erő | | | 0 |
| -saját erőből központi támogatás | | | |
| EU-s forrás | | | |
| Társfinanszírozás | | | |
| Hitel | | | |

13. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Ezer forintban!

| Sor- szám | Adósságállomány eszközök szerint | Nem lejárt | Lejárt | | | | 360 napon túli | Összes lejárt tartozás | Nem lejárt, lejárt összes tartozás |
|-------------------------------|--|------------|------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| | | | 1-90 nap közötti | 91-180 nap közötti | 181-360 nap közötti | Összes lejárt tartozás | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(4+...+7) | 9=(3+8) | |
| I. Belföldi hitelezők | | | | | | | | | |
| 1. | Adóhatósággal szembeni tartozások | | | | | | 0 | 0 | |
| 2. | Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás | | | | | | 0 | 0 | |
| 3. | Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás | | | | | | 0 | 0 | |
| 4. | TB alapokkal szembeni tartozás | | | | | | 0 | 0 | |
| 5. | Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé | | | | | | 0 | 0 | |
| 6. | Szállítói tartozás | | | | | | 0 | 0 | |
| 7. | Egyéb adósság | | | | | | 0 | 0 | |
| | Belföldi összesen: | | | | | | 0 | 0 | |
| II. Külföldi hitelezők | | | | | | | | | |
| 1. | Külföldi szállítók | | | | | | | | |
| 2. | Egyéb adósság | | | | | | | | |
| | Külföldi összesen: | | | | | | 0 | 0 | |
| | Adósságállomány mindösszesen: | | | | | | 0 | 0 | |

14. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

A pénzeszközök tervezett változásáról

Tardona Községi Önkormányzatnak tervezett pénzeszköz változása nincs.

15. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

Az Önkormányzat által nyújtott hitelek (kölcsönök) állományáról

Tardona Községi Önkormányzatnak által nyújtott hitel (kölcsön) állománya nincs.

16. melléklet Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Létszám

| | |
|--------------------------|-------------|
| Napközi Otthonos Óvoda | 3 fő |
| Védőnői szolgálat | 1 fő |
| Önkormányzati jogalkotás | 1 fő |
| Összesen: | 5 fő |

| | |
|--------------------------|--------------|
| Közhasznú foglalkoztatás | 22 fő |
| Összesen: | 22 fő |

Általános indokolás

A helyi önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el a helyi önkormányzatokról szóló és más törvényben meghatározott feladatait. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht. tv.) 23.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés a költségvetési évben pénzforgalmilag teljesülő költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzott összegét tartalmazza (a továbbiakban: bevételi előirányzatok és kiadási előirányzatok). A bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét, a kiadási előirányzatok azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

Ez alapján az előzetes hatásvizsgálat eredménye az alábbiak szerint összegezhető:

A rendelet-tervezet címe: Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ./2017. (... ..) önkormányzati rendelete Tardona Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A helyi önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése értelmében a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg, amely elősegíti a jelenlegi pénzügyi helyzetről a valós kép kialakítását és a meghatározza az éves gazdálkodási lehetőségeket. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelezőfeladatainak ellátáshoz szükséges forrás biztosítása, valamint a korábbi képviselő-testületi döntésekből származó kötelezettségvállalások biztosítása. Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi költségvetését 119.779.869,- Ft bevétellel és 119.779.869,- Ft kiadással állapítja meg. A megállapított kiadási előirányzatból

| | |
|------------------------------------|---------------|
| - személyi kiadások | 40.856.833 Ft |
| - munkaadót terhelő járulékok | 6.238.420 Ft |
| - működési, fenntartási kiadások | 33 528 585 Ft |
| - támogatások, pénzbeli juttatások | 3.713.860 Ft |
| - működési célú pénzeszköz átadás | 6.793.302 Ft |
| - felhalmozási jellegű kiadás | 28.648.869 Ft |

2. Környezeti és egészségi következményei:

A költségvetés rendelkezik az egészségügyi és szociális valamint gyermekjóléti feladatok ellátásáról, ezáltal biztosítja az önkormányzat által közvetlenül ellátandó és az említett feladatokat érintő finanszírozások zökkenőmentes megvalósulását, mely hozzásegíti a fenti feladatokat ellátó intézményt ahhoz, hogy fedezete legyen ezen feladatok ellátására, mely így pozitív kihatással van településünk lakosságának egészségi állapotára, szociális életkörülményeire.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A költségvetés elkészítése és a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása a munkatársak munkaköri leírásában szerepel.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Áht. 24. § (3) bekezdése alapján a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

Fentiekén túl, ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a jogszabályban meghatározott határidőig nem alkotta meg és az átmeneti gazdálkodásról sem alkotott rendeletet, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző év költségvetési rendeletében meghatározott kiadási előirányzatok keretei között a kiadások időarányos teljesítésére.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A költségvetés végrehajtását az Áht. és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000.(XII.24.) kormányrendelet előírásai szerint a Hivatal végzi.

Tardona, 2017. február 1.

Dr. Szécsi Ottó
jegyző

-.-.-

3.napirend

Előterjesztés a jegyzőkönyv 2. mellékelete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy a Képviselő-testület munkatervéről kell dönteni. Kéri, hogy akinek kérdése, javaslata van, tegye meg.

Javaslat a következő: A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az önkormányzat 2017. évre vonatkozó munkatervét a határozat 1. mellékelete szerinti formában elfogadja.

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület a tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2017.(II.14.) határozata
az önkormányzat 2017. évi munkatervéről**

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az önkormányzat 2017. évre vonatkozó munkatervét a határozat 1. melléklete szerinti formában elfogadja.

felelős: polgármester, jegyző
határidő: folyamatos

14/2017. (II.14.) határozat 1. melléklete

Tardona Község Önkormányzatának 2017. évi munkaterve

Február

1. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.

2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: a végrehajtásért felelősök

3. Az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározása

Előadó: polgármester

4. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elfogadása

Előadók: polgármester, jegyző

5. A Tardonai Méhecske Óvoda 2017. évi nyári zárva tartásának meghatározása

6. A 2017/2018-as nevelési évre vonatkozó óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása

Előadó: polgármester

7. Indítványok, javaslatok

Április

1. Alakuló ülés

2. Tájékoztató az időközi helyi önkormányzati képviselők és polgármester választásának lebonyolításáról és a választás eredményéről, a megbízólevelek átadása
Előterjesztő: Debreczeniné Lovas Mátra a HVB elnöke

3. Képviselők eskütétele
Előterjesztő: Dr. Szécsi Ottó HVI vezető

4. Polgármester eskütétele
Előterjesztő: Dr. Szécsi Ottó HVI vezető

5. Polgármesteri program ismertetése

6. Alpolgármester megválasztása, eskütétele

7. Polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása

8. Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása

9. Képviselő-testület bizottságának megalakítása és tagjainak megválasztása

10. Képviselői tiszteletdíjakról szóló rendelet elfogadása

11. Tájékoztató az összeférhetlenségre vonatkozó szabályokról

12. Indítványok, javaslatok

Április

1. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.

Előadó: polgármester

2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: a végrehajtásért felelősök

3. Javaslat az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: polgármester

4. Beszámoló az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról, a zárszámadási rendelet elfogadása

Előadó: polgármester, jegyző

5. Jelentés a belső ellenőrzés 2016. évi tevékenységéről, az ellenőrzési megállapításokról

Előadó: jegyző

6. Indítványok, javaslatok

Május

1. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.

2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: a végrehajtásért felelősök

3. A Rendőrség működéséről szóló tájékoztató

4. Indítványok, javaslatok

Június

1. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.

2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

- Előadó: a végrehajtásért felelősök
3. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása
Előadó: jegyző
4. Indítványok, javaslatok.

Július

Augusztus

Szeptember

1. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.
 2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- Előadó: a végrehajtásért felelősök
3. Indítványok, javaslatok.

Október

1. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.
 2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- Előadó: a végrehajtásért felelősök
3. Indítványok, javaslatok.

November

1. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.
 2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- Előadó: a végrehajtásért felelősök
3. A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének jóváhagyása
4. A 2018. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: jegyző
5. Indítványok, javaslatok.

December

1. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.
 2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
- Előadó: a végrehajtásért felelősök
3. Indítványok, javaslatok

Közmeghallgatás

-.-.-

4. napirend

Előterjesztés a jegyzőkönyv 3. melléklete

Balla György polgármester: Elmondja, hogy kiment az anyag a belső ellenőrzési tervvel kapcsolatban, kéri akinek kérdése, javaslata van tegye meg.
Javaslat a következő: „A Képviselő-testület a határozat 1. mellékletét képező 2017. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület a tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2017.(II.14.) határozata
a 2017. évi belső ellenőrzési tervről**

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a határozat 1. mellékletét képező 2017. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: azonnal

15/2017.(II.14.) határozat 1. melléklete

Tardona Község Önkormányzat

1.)

Az ellenőrzés tárgya: az önkormányzat és intézménye(i)nél a működés és gazdálkodás átfogó ellenőrzése

Ellenőrzött időszak: 2016 év

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi – szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés ütemezése: a jegyzővel történő egyeztetés szerint

Ellenőrzési kapacitás: igény szerint

-.-.-

5. napirend

Előterjesztés a jegyzőkönyv 4. melléklete

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, hogy a belső ellenőrzési feladatokat a kistérségi társulás útján látják el. A belső ellenőrzési stratégiai ellenőrzési tervet és a hozzá tartozó kockázatelemzést a belső ellenőrök elkészítették, kötelező elem időszakokra bontva, javaslom elfogadásra.

Balla György polgármester: Kérdezi, van-e valakinek hozzászólása?

Javaslat a következő: A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás belső ellenőrzési vezetője által összeállított, 2017-2020. éves időszakra vonatkozó, stratégiai ellenőrzési tervét és a hozzá tartozó kockázatelemzést a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

Kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2017.(II.14.) határozata**

a 2017-2020. éves időszakra vonatkozó, stratégiai ellenőrzési terv és a hozzá tartozó kockázatelemzés elfogadásáról

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás belső ellenőrzési vezetője által összeállított, 2017-2020. éves időszakra vonatkozó, stratégiai ellenőrzési tervét és a hozzá tartozó kockázatelemzést a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

16/2017. (II. 14.) határozat 1. melléklete

*Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati
Kistérségi Társulás
Belső Ellenőrzés*

3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.,
E-mail: vinati2@t-online.hu

Tel. szám: 514-757, 20-823-98-47, 20-823-98-02



Iktatószám: 67/2016.

**Tardona Község Önkormányzatának
2017. – 2020. évek időszakára vonatkozó**

STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Korm. rendelet (Bkr.) 29. § (1) bekezdése a belső ellenőrzési vezető részére előírja stratégiai ellenőrzési terv készítését, amely - összhangban az önkormányzat hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre.

A Bkr. 56. § (2) bek. kimondja, hogy a társult önkormányzatok stratégiai ellenőrzési tervének az érintett helyi önkormányzatok jegyzői, főjegyzői írásos véleményének figyelembevételével történik.

A társult feladatellátás során készített stratégiai ellenőrzési terv magába foglalja a társulásban résztvevő önkormányzatoknak a képviselő-testület által jóváhagyott stratégiai ellenőrzési terveit (Bkr. 53. § (2) bek.)

A stratégiai ellenőrzési tervnek tartalmaznia kell a következőket (Bkr. :

- 1) a hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok;
- 2) a belső kontrollrendszer általános értékelése;
- 3) a kockázati tényezők és értékelése;
- 4) a szükséges erőforrások felmérése a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- 5) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv;
- 6) az ellenőrzési prioritások.

A fentiek figyelembe vételével elkészült Bánhorvátai Község Önkormányzatának 2016. – 2020. időszakára vonatkozó stratégiai ellenőrzési terve, mely kiterjed az önkormányzatra, a közös önkormányzati hivatalra, az önkormányzat intézményeire, továbbá a többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságokra. A stratégiai ellenőrzési tervet jóváhagyta a belső kontroll rendszert működtető jegyző és a polgármester.

1. Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései és az azzal összhangban lévő belső ellenőrzési stratégiai célok:

A belső ellenőrzési stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára vonatkozó megállapításokat tartalmazza. Célkitűzések:

- a belső ellenőrzés szakszerűen járuljon hozzá az önkormányzat belső kontroll rendszerének fejlesztéséhez;
- a belső ellenőrzés segítse a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenység működését.

| Hosszú távú célkitűzések | |
|---|---|
| 1. célkitűzés: | Kapcsolódó belső ellenőrzési stratégiai célok: |
| Az önkormányzat rendelkezzen a jogszabályban előírt | - Vizsgálni kell, hogy a szabályzatok aktualizálása a |

| | |
|---|---|
| szabályzatokkal és a működéséhez szükséges sajátos szabályzatokkal, illetve azok tartalma aktuális legyen. | törvényi és szervezeti, személyi változásokat követően megtörtént-e, a szabályzatokban az adott szervezet sajátosságai megfelelően érvényesülnek-e? |
| 2. célkitűzés: Az önkormányzat gazdálkodása szabályszerű és jogszzerű legyen. | Kapcsolódó belső ellenőrzési stratégiai célok: - Vizsgálni kell, hogy a gazdálkodás a jogszabályoknak és a pénzügyi-számviteli belső szabályzatoknak megfelelően történik-e? |
| 3. célkitűzés: Az önkormányzat működése gazdaságos, hatékony és eredményes legyen. | Kapcsolódó belső ellenőrzési stratégiai célok: - Vizsgálni kell, hogy a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás megfelelő-e az önkormányzatnál, annak intézményeinél, valamint a többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságoknál? |
| 4. célkitűzés: A pályázati és európai uniós források felhasználása rendeltetésszerű legyen. | Kapcsolódó belső ellenőrzési stratégiai célok: - Vizsgálni kell, hogy a pályázati, illetve az európai uniós források felhasználása megfelelően történik-e, azok lebonyolítása és elszámolása szabályos-e? Ennek keretében vizsgálandó a közbeszerzési kötelezettségek megfelelő teljesítése. |
| 5. célkitűzés: A folyamatokban rejlő kockázatok feltárása, csökkentése. | Kapcsolódó belső ellenőrzési stratégiai célok: - A lefolytatott ellenőrzések alkalmával minden esetben vizsgálni kell, hogy az ellenőrzési témához kapcsolódóan a FEUVE rendszer megfelelően működik-e! |
| 6. célkitűzés: A céljelleggel államháztartáson belülről és kívülről nyújtott támogatások rendeltetésszerű felhasználása. | Kapcsolódó belső ellenőrzési stratégiai célok: - Vizsgálni kell, hogy a céljelleggel államháztartáson belülről és kívülről nyújtott támogatások felhasználása, illetve elszámolása megfelelően történik-e? |
| 7. célkitűzés: Az ellenőrzött szervezeteknél a kontrollok értékelése megfelelően működjön. | Kapcsolódó belső ellenőrzési stratégiai célok: - A belső ellenőrzés által lefolytatott ellenőrzésekre intézkedési tervek készüljenek, azok végrehajtásra kerüljenek, az előírt ellenőrzési nyilvántartások éves jelentések rendelkezésre álljanak. |

2. A belső kontrollrendszer általános értékelése.

A Bkr. 4. §-a értelmében a belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy

- a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel,
- az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,
- megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a költségvetési szerv működésével kapcsolatban, és
- a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.

A belső ellenőrzés feladata, hogy *tevékenysége során segítse* a költségvetési szerv vezetőjét a belső kontrollrendszer szabályos működtetésében. Ennek keretében a belső ellenőrzésnek hozzá kell járulnia ahhoz, hogy a szervezet minden szintjén érvényesüljön és fejlődjön a megfelelő

- a) kontrollkörnyezet,
- b) kockázatkezelési rendszer,
- c) kontrolltevékenységek,
- d) információs és kommunikációs rendszer, és
- e) nyomon követési rendszer (monitoring)

A fentiek érdekében a belső ellenőrzés vizsgálja a jogszabályváltozások, a szervezeti felépítés, a feladatbővülés, a szervezet-átalakítás, illetve más gazdálkodási-működési tényező változásakor a belső kontrollrendszer megfelelő kialakítását.

Az egyes vizsgálatok során, az adott ellenőrzéshez kapcsolódóan megvalósul a FEUVE rendszer, az ellenőrzési nyomvonal, a kockázatkezelési rendszer megfelelő működésének értékelése.

3. A kockázati tényezők és értékelésük:

A Bkr. 29. § (1) értelmében az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető *kockázatelemzés alapján* stratégiai ellenőrzési tervet készít.

A belső ellenőrzés által alkalmazott kockázatelemzés olyan objektív módszer, mely segít az ellenőrizendő területek kiválasztásában, illetve meghatározza a költségvetési szerv tevékenységében és belső kontrollrendszerében rejlő kockázatokat.

A stratégiai terv összeállításánál a belső ellenőrzési vezető az ellenőrzött szervezeteknél lefolytatott belső ellenőrzések tapasztalatai alapján tárja fel a *kockázati tényezőket* (folyamatokat) melyeket értékeli. A rendelkezésre álló információk alapján a határozza meg az egyes kockázati tényezők bekövetkezésének valószínűségét, illetve felbecsüli azok hatásának nagyságát. Ezt követően a kockázatok valószínűségének és hatásának együttes értékelése alapján választja ki a kritikus tényezőket. A stratégiai ellenőrzési tervben azok a belső ellenőrzési témák szerepelnek, melyek a lefolytatott kockázatelemzés eredményének figyelembe vételével a kritikusnak ítélt zónában található. A belső ellenőrzési vezető az éves belső ellenőrzési tervek összeállításakor ezeken a kockázatosnak ítélt területeken javasolja belső ellenőrzés lefolytatását.

A belső ellenőrzési tevékenység végzése során felmerülő kockázatelemzési feladatok lefolytatásához alkalmazott módszertant a belső ellenőrzési kézikönyv rögzíti.

4. A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség és tárgyi feltételek felmérése

Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás) társönkormányzatai részére a belső ellenőrzési tevékenységet, a Társulásnál közalkalmazotti munkaviszony keretében foglalkoztatott, két fő belső ellenőr végzi.

A belső ellenőrök a Bkr. 24. § (5)-(6) bek. feltételeinek megfelelnek: szakirányú felsőfokú végzettséggel, több mint öt év belső ellenőrzési gyakorlattal, regisztrációval rendelkeznek. A belső ellenőrök rendelkeznek a Belső Ellenőrök Magyarországi Szervezetének (BEMSZ) belső ellenőri oklevelével. A Társulásnál foglalkoztatott belső ellenőrök a Bkr. 14. § (7) bek. sze-

rinti továbbképzési kötelezettségüket teljesítették (2012., 2014. és 2016. év ÁBPE továbbképzés).

A Társulás a belső ellenőrzési tevékenység végzéséhez a belső ellenőrök részére biztosítja az alábbi technikai feltételeket:

- irodahelyiség a Társulás székhelyén (Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal),
- hordozható számítógépek, nyomtató, irodaeszközök,
- a Társulási tulajdonában álló Opel Astra személygépkocsi,
- vonalas telefon, mobil telefonok,
- internet hozzáférés,
- CD jogtár hozzáférés
- szakkönyvek.

5. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv:

A belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni, a változásokból eredő követelményekkel összhangba hozni (Bkr. 24. § (7) bek.). Ennek érdekében két évente kötelesek szakmai továbbképzésen részt venni, és külön jogszabályban előírt esetekben vizsgát tenni. A belső ellenőrzési tevékenység végzésének magas színvonalú biztosítása érdekében folyamatosan fejleszteni, bővíteni kell az ellenőrök szakmai tudását. Ennek érdekében minden évben részt vesznek szakmai fórumokon, illetve szakmai előadásokon, így biztosítva a továbbképzési kötelezettségnek való megfelelést.

| Év | 28/2011. (VIII. 63) NGM rendelet 3. pontja szerinti kötelező továbbképzés | Egyéb szakmai továbbképzés (Bkr. 24. § (7) bek.) |
|-------|---|--|
| 2017. | | 2 fő – szakmai fórumok, előadások, jogi képzés |
| 2018. | 2 fő - (ÁBPE) | 2 fő – szakmai fórumok, előadások, |
| 2019. | | 2 fő – szakmai fórumok, előadások |
| 2020. | 2 fő - (ÁBPE) | 2 fő – szakmai fórumok, előadások |

6. Ellenőrzési prioritások:

A belső ellenőrzés akkor teljesíti megfelelően a küldetését, ha a tárgyévben a kockázatelemzés alapján javasolt és a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési tervet, a lehető legnagyobb mértékben, végrehajtja, illetve szükség szerint tanácsadói tevékenységet lát el.

A belső ellenőrzés végzése során kiemelt területek:

- 1) A működés és gazdálkodás szabályozottságának vizsgálata.
- 2) A mérleg-beszámoló leltárral történő alátámasztásának vizsgálata.
- 3) A helyi adók beszedésének vizsgálata.
- 4) A pénzgazdálkodás vizsgálata.
- 5) A köztisztviselői és közalkalmazotti jogviszony vizsgálata.
- 6) Az önkormányzati támogatás keretében nyújtott ellátások vizsgálata.
- 7) A pályázati forrásból megvalósított fejlesztések ellenőrzése.
- 8) Pénzeszközök államháztartáson kívülre és belülré történő átadásának vizsgálata.
- 9) Élelmezés tevékenység vizsgálata.
- 10) A gépjármű-üzemeltetés szabályosságának ellenőrzése.
- 11) Közfoglalkoztatási programok lebonyolításának és dokumentálásának ellenőrzése.
- 12) Az közös önkormányzati (polgármesteri) hivatal gazdálkodásának vizsgálata.
- 13) Az önkormányzat által fenntartott intézmények gazdálkodásának vizsgálata.
- 14) Önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságok gazdálkodásának vizsgálata.

15) Igény szerint tanácsadó tevékenység végzése.

Kazincbarcika, 2016. 09. 29.

Készítette:

Vinczlér Attila
belső ellenőrzési vezető

A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás belső ellenőrzési vezetője által összeállított, 2017. – 2020. éves időszakra vonatkozó, stratégiai ellenőrzési tervének tartalmával egyetértek, azt jóváhagyás végett a képviselő-testület elé terjesztem:

jegyző / főjegyző

KOCKÁZATELEMZÉS

BÁNHORVÁTI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATNAK 2017. - 2020. ÉVI STRATÉGIAI TERVÉHEZ

A Bkr. 29. § (1) bek. értelmében az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető **kockázatelemzés** alapján stratégiai ellenőrzési tervet készít, melyet a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá. A Belső Ellenőrzési Kézikönyv 4. fejezetében foglalt előírás szerint a belső ellenőrzési tevékenység végzése során felmerülő kockázatelemzési feladatok lefolytatásához szakirodalmat veszünk igénybe. A **kockázatelemzést** Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (KVTÖKT) társult önkormányzatainál Dr. Galambos Péter – Dr. Fekete István: „Kockázatelemzés lépésről lépésre” című könyvében rögzített **módszertana** szerint folytattam le. A kockázatelemzés során a módszertani útmutatót figyelembe vettük.

A KOCKÁZATKEZELÉS LÉPÉSEI:

- I. Kockázatok azonosítása
- II. Kockázatok értékelése
- III. Kockázatra adott reakciók
(kockázatkezelés)
- IV. Kockázatok felülvizsgálata

I. Kockázati tényezők azonosítása:

- 1) Az értékelés során használt hatástényező kiválasztása
- 2) Kockázat tényezők csoportjainak meghatározása
- 3) Kockázati tényezők feltárása

1) Az értékelés során használt hatástényező: Az önkormányzatok és intézményeinek költségtakarékos és hatékony működése.

2) A kockázatfelmérés alapján a kockázatelemzésnél figyelembe vett **kockázati tényező csoportok** (folyamatok):

Az egyes folyamatokhoz tartozó konkrét kockázati tényezők a korábbi időszak ellenőrzési tapasztalatai és az intézményvezetők felmérései alapján kerültek meghatározásra.

3) **Kockázati tényezők feltárása:** A kockázati tényezőket a kockázatokat hordozó tevékenységek alapján határoztam meg. Tevékenységenként négy kockázati tényező meghatározására került sor.

II. Kockázatok értékelése:

- 1) Valószínűségi skála meghatározása
A rendelkezésre álló tapasztalatok alapján a feltárt kockázatok az elemzés évében a bekövetkezés valószínűsége?
- 2) Hatáskála meghatározása
A kockázatok felmerülése esetén azok hatása milyen nagyra becsülhető.
- 3) Mennyiségi értékelés lefolytatása
Az egyes kockázatok valószínűségének és hatásának meghatározása a hatástényező tekintetében
- 4) Kritikus tényezők kiválasztása
A kockázati együttható meghatározása

1) Az alkalmazott valószínűségi skála meghatározása:

- 1 - 1-20 % közötti valószínűség (nagyon alacsony valószínűségű)
- 2 - 21-40 % közötti valószínűség (alacsony valószínűségű)
- 3 - 41-60 % közötti valószínűség (közepes valószínűségű)
- 4 - 61-80 % közötti valószínűség (magas valószínűségű)
- 5 - 81-99 % közötti valószínűség (nagyon magas valószínűségű)

2) Az alkalmazott hatáskála meghatározása:

- 1 - 0-20 % (nagyon alacsony hatású)
- 2 - 21-40 % (alacsony hatású)
- 3 - 41-60 % (közepes hatású)
- 4 - 61-80 % (nagy hatású)
- 5 - 81-99 % (nagyon nagy hatású)

3) és 4) Mennyiségi értékelés és kritikus tényezők kiválasztása:

A **kritikus tényezők kiválasztásához** meg kell határozni az egyes kockázati tényezők kockázati együtthatóját K, amely a következő képlet szerint számítható ki: $K = V + 2 \times H$, ahol V= Valószínűség, H= Hatás.

Egy kockázati tényező esetében a kockázat automatikusan kritikus, ha értéke 11 és 15 között van. Jelen kockázatelemzésben négy kockázati tényezőt alkalmaztam, ezért egy tevékenység esetén **a kockázat automatikusan kritikus, ha annak értéke 44 és 60 között van.**

Az alábbi táblázatokban azok a belső ellenőrzési témák szerepelnek, melyek a lefolytatott kockázatelemzés eredményének figyelembe vételével a kritikusnak ítélt zónában található, vagyis a négy kockázati tényező alapján meghatározott kockázati együtthatójuk a 44-es pontérték fölött van. A belső ellenőrzési vezető ezeken a kockázatosnak ítélt területeken javasolja, a stratégiai ellenőrzési terv keretében, belső ellenőrzések lefolytatását

A./ - Önkormányzat intézményei

1) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: a működés és gazdálkodás szabályozásának folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzések: |
|--|--------------|--------------------|----------------------|---|
| - előírt szabályzatok megléte | 3 | 4 | 11 | A működés és gazdálkodás szabályozottságának ellenőrzése. |
| - előírt szabályzatok tartalma | 3 | 4 | 11 | |
| - egyéb, sajátos szabályzatok megléte | 4 | 3 | 10 | |
| - közzétételi kötelezettség teljesítése | 5 | 4 | 13 | |
| Kockázati együtthatók összesen: | 15 | 15 x 2 = 30 | 45 | |

2) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: a mérleg-beszámoló leltárral történő alátámasztásának folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|--|--------------|--------------------|----------------------|---|
| - leltározás és selejtezés szabályossága | 4 | 4 | 12 | A mérleg-beszámoló leltárral történő alátámasztásának vizsgálata. |
| - eszközök elszámolásának alátámasztása | 3 | 4 | 11 | |
| - források elszámolásának alátámasztása | 4 | 4 | 12 | |
| - vagyongkimutatás és kataszter tartalma | 5 | 4 | 12 | |
| Kockázati együtthatók összesen: | 16 | 16 X 2 = 32 | 48 | |

3) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: a helyi adók beszedésének folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|--|--------------|-------|----------------------|--|
| - helyi adók beszedésének szabályozottsága | 4 | 4 | 12 | A helyi adók beszedésének, valamint aadó- |

| | | | | |
|---|-----------|--------------------|-----------|-------------------------------------|
| - határozatok szabályszerűsége | 4 | 4 | 12 | hátralékok kezelésének ellenőrzése. |
| - beszedési folyamat szabályossága | 3 | 4 | 11 | |
| - adóhátralékok kezelése | 4 | 5 | 14 | |
| Kockázati együttthatók összesen: | 15 | 17 X 2 = 34 | 49 | |

4) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: a pénzgazdálkodási folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együtttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|--|--------------|--------------------|-----------------------|--|
| - pénzgazdálkodás szabályozása | 4 | 4 | 12 | A banki és pénztári pénzforgalom szabályosságának ellenőrzése. |
| - pénztári pénzforgalom szabályossága | 4 | 4 | 12 | |
| - banki pénzforgalom szabályossága | 4 | 3 | 10 | |
| - pénzforgalomhoz kapcsolódó utalványozás | 4 | 4 | 12 | |
| Kockázati együttthatók összesen: | 16 | 15 X 2 = 30 | 46 | |

5) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: a köztisztviselői közalkalmazotti jogviszony folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együtttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|---|--------------|--------------------|-----------------------|---|
| - kinevezés és módosításainak szabályossága | 3 | 4 | 11 | A köztisztviselők és közalkalmazottak kinevezésének és besorolásának ellenőrzése. |
| - dolgozók besorolásának szabályossága | 4 | 4 | 12 | |
| - a személyi anyag tartalmának teljessége | 5 | 3 | 11 | |
| - kapcsolódó nyilvántartások vezetése | 4 | 4 | 12 | |
| Kockázati együttthatók összesen: | 16 | 15 X 2 = 30 | 46 | |

6) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: Az önkormányzati támogatás nyújtott ellátások folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együtttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|---|--------------|-------|-----------------------|--|
| - a juttatások szabályozása | 3 | 4 | 11 | Az önkormányzati támogatások keretében nyújtott ellátások megállapításának és kifizetésének ellenőrzése. |
| - a juttatások megállapításának szabályossága | 4 | 4 | 12 | |

| | | | | |
|--|-----------|--------------------|-----------|----------------------|
| - a juttatások kifizetésének szabályossága | 4 | 3 | 10 | tésének ellenőrzése. |
| - a juttatások bizonylatolásának szabályossága | 3 | 4 | 11 | |
| Kockázati együtthatók összesen: | 14 | 15 X 2 = 30 | 44 | |

7) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: a pályázati forrásból megvalósított fejlesztések folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|---|--------------|--------------------|----------------------|---|
| - támogatások felhasználása szabályozottsága | 4 | 4 | 12 | Pályázati forrásból származó pályázati pénzeszközök felhasználásának és elszámolásának ellenőrzése. |
| - támogatások elszámolásának szabályozottsága | 4 | 4 | 12 | |
| - támogatási szerződések vizsgálata. | 4 | 5 | 14 | |
| - vonatkozó kifizetések vizsgálata | 4 | 4 | 12 | |
| Kockázati együtthatók összesen: | 16 | 17 X 2 = 34 | 50 | |

8) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: pénzeszközök átadásának folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzések: |
|--|--------------|--------------------|----------------------|---|
| - elszámolási kötelezettség előírása | 5 | 4 | 13 | Céljellellyel juttatott pénzeszközök felhasználásának vizsgálata. |
| - vonatkozó szerződés betartása | 4 | 3 | 10 | |
| - elszámolás bizonylatoltsága | 4 | 4 | 12 | |
| - vonatkozó főkönyvi könyvelés szabályossága | 4 | 3 | 10 | |
| Kockázati együtthatók összesen: | 17 | 14 x 2 = 28 | 45 | |

9) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: az élelmezési tevékenység folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|--|--------------|-------|----------------------|---|
| - élelmezési tevékenység szabályozottsága | 4 | 4 | 12 | Az önkormányzatnál az élelmezési tevékenység ellenőrzése. |
| - élelmezési beszerzés szabályossága | 3 | 4 | 11 | |

| | | | |
|---|-----------|--------------------|-----------|
| - nyersanyag-felhasználás szabályossága | 4 | 4 | 12 |
| - nyersanyagnorma betartása | 4 | 4 | 12 |
| Kockázati együtthatók összesen: | 15 | 16 X 2 = 32 | 47 |

10) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: a gépjármű üzemeltetés folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|--|--------------|--------------------|----------------------|--|
| - gépjármű-üzemeltetés szabályozottsága | 3 | 4 | 11 | A gépjármű-üzemeltetés szabályosságának ellenőrzése. |
| - a menetlevelek vezetésének szabályossága | 4 | 4 | 12 | |
| - a gépjárművek üzemanyag elszámolása | 4 | 5 | 14 | |
| - a jogszabályok és a helyi szabályozás összhangja | 4 | 4 | 12 | |
| Kockázati együtthatók összesen: | 15 | 17 X 2 = 34 | 49 | |

11) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: közfoglalkoztatási programok lebonyolításának és dokumentálásának folyamata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzések: |
|---|--------------|--------------------|----------------------|--|
| - törvényben előírt szabályzatok tartalma | 5 | 3 | 11 | Közfoglalkoztatási programok lebonyolításának és dokumentálásának ellenőrzése. |
| - belső szabályozás megfelelése | 3 | 3 | 9 | |
| - munkaköri feladatok szabályozása | 4 | 3 | 10 | |
| - szigorú számadású bizonylatok alkalmazása | 3 | 4 | 11 | |
| Kockázati együtthatók összesen: | 15 | 16 x 2 = 32 | 47 | |

12) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: a közös önkormányzati (polgármesteri) hivatal gazdálkodásának vizsgálata.

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzések: |
|--|--------------|-------|----------------------|--|
| | | | | |

| | | | | |
|--|-----------|--------------------|-----------|---|
| - a gazdálkodás szabályozottsága | 4 | 4 | 12 | A közös önkormányzati (polgármesteri) hivatal gazdálkodásának vizsgálata. |
| - a bevételek és kiadások elszámolása | 3 | 4 | 11 | |
| - a bevételek és kiadások bizonylatolása | 3 | 3 | 9 | |
| - a gazdálkodási jogkörök gyakorlása | 4 | 5 | 14 | |
| Kockázati együttthatók összesen: | 14 | 16 x 2 = 32 | 46 | |

13) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: *Az önkormányzat által fenntartott intézmények gazdálkodásának vizsgálata.*

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együtttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzések: |
|--|--------------|--------------------|-----------------------|---|
| - a gazdálkodás szabályozottsága | 5 | 4 | 13 | Az önkormányzat által fenntartott intézmények gazdálkodásának vizsgálata. |
| - a bevételek és kiadások elszámolása | 4 | 3 | 10 | |
| - a bevételek és kiadások bizonylatolása | 3 | 3 | 11 | |
| - a gazdálkodási jogkörök gyakorlása | 4 | 3 | 10 | |
| Kockázati együttthatók összesen: | 16 | 12 x 2 = 24 | 44 | |

14) Kockázatelemzéssel vizsgált tevékenység: *önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságok gazdálkodásának vizsgálata.*

| Azonosított kockázati tényezők megnevezése | Valószínűség | Hatás | Kockázati együtttható | A kockázatelemzés alapján javasolt ellenőrzés: |
|---|--------------|--------------------|-----------------------|--|
| - a gazdálkodás szabályozottsága | 3 | 4 | 11 | Az önkormányzati többségi gazdasági társaságok gazdálkodásának vizsgálata. |
| - a bevételek kezelése | 4 | 4 | 12 | |
| - a kiadások kezelése | 4 | 3 | 10 | |
| - eszköz- és készletgazdálkodás szabályossága | 4 | 4 | 12 | |
| Kockázati együttthatók összesen: | 15 | 15 X 2 = 30 | 45 | |

IV. Kockázatok felülvizsgálata: A kockázatok felülvizsgálata a 2020. - 2023. évi Stratégiai ellenőrzési terv összeállításánál kerül sor.

Kazincbarcika, 2016. 09. 29.

Vinczler Attila
belső ellenőrzési vezető

-.-.-

6. napirend

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, hogy intézményvezető asszony a nyári zárva tartásról a javaslatot elkészítette. Mindenki megkapta áttekintésre az anyagot. A nyári zárva tartásnál célszerű figyelembe kell venni a bölcsődével kapcsolatos, esetleges átalakítási munkát.

Balla György polgármester: Javaslata a következő:” 1. Az Önkormányzat által működtetett Tardonai Méhecske Óvoda 2017. évi nyári zárva tartásának rendjét az alábbi időpontban határozza meg.

Zárás: 2017.július 3.

Nyitás: 2017. augusztus 4.”

2. A Képviselő-testület felhívja az óvoda vezetőjét, hogy a nyári zárva tartásról a szülőket 2017.február 15. napjáig tájékoztassa.

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2017.(II.14.) határozata az óvoda nyári zárva tartásáról

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Az Önkormányzat által működtetett Tardonai Méhecske Óvoda 2017. évi nyári zárva tartásának rendjét az alábbi időpontban határozza meg.

Zárás: 2017.július 3.

Nyitás: 2017. augusztus 4.

2. A Képviselő-testület felhívja az óvoda vezetőjét, hogy a nyári zárva tartásról a szülőket 2017.február 15. napjáig tájékoztassa.

-.-.-

7. napirend

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, az óvoda intézményvezetője megtette javaslatát a beiratkozással kapcsolatban.

Pálné Kaszi Ilona képviselő:A szülők részéről az lenne az igény, hogy az óvoda napi nyitva tartása alatt legyen a beiratkozás.

Balla György polgármester: „Javaslat a következő: 1. A 2017/2018. nevelési évre az óvodai általános beiratkozás időpontját az Óvodában 2017. március 27-31. között az óvoda napi nyitva tartásának teljes időtartama alatt határozza meg.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy az óvodai általános beiratkozásról szóló tájékoztatót a helyben szokásos módon – óvoda, honlap, hirdető – tegye közzé.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2017.(II.14.) határozata
a 2017/2018 óvodai nevelési évre történő beiratkozásról**

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A 2017/2018. nevelési évre az óvodai általános beiratkozás időpontját az Óvodában 2017. március 27-31. között az óvoda napi nyitva tartásának teljes időtartama alatt határozza meg.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy az óvodai általános beiratkozásról szóló tájékoztatót a helyben szokásos módon – óvoda, honlap, hirdető – tegye közzé.

felelős:jegyző

határidő:2017. március 26.

-.-.-

8. napirend

Balla György polgármester : Elmondja, hogy kiment az anyag a földkábel lefektetéséről, ami a Vodafone torony táplálásához szükséges.

Czakó Tivadar képviselő : Kérdezi, kinek a területe ez ?

Balla György polgármester: Elmondja, hogy ez az önkormányzat területe és ebből 96,6 m² területre szolgálmi jogot kér a Vodafon.

Czakó Tivadar képviselő: Kérdezi, hogy ha az út szélén lesz a fogyasztásmérő a magánterületi rész le van-e rendezve ?

Balla György polgármester: Elmondja, igen bejárásom voltak kétszer is és a tulajdonosi hozzájárulásunkat kérik. A fogyasztásmérő a kerítésen lesz, a szolgálmi jog alapításával csökkenti a terület értékét, de ezt megfizetik számunkra.

Gyenes Bálint képviselő: Elmondja, hogy a földben fut a vezeték, nem oszlopolással.

Prímász Péter képviselő: Elmondja, azt javasolta, hogy tegyék le 1,5 m mélyre a vezetéket.

Balla György polgármester: Kérdezi, van-e hozzászólás, javaslat ezzel kapcsolatban?

Javaslat a következő: „A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Magyar Telekom Nyrt. által az önkormányzat tulajdonában lévő 2 hrsz-ú ingatlanon, (mely természetben a Jókai Mór utca 45. szám előtt érinti) telepítendő fogyasztásmérő szekrény villamos energiával való ellátás céljából, az ELMŰ Hálózati Kft. részére a tulajdonosi hozzájárulását megadja.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2017.(II.14.) határozata
tulajdonosi hozzájárulás megadásáról**

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Magyar Telekom Nyrt. által az önkormányzat tulajdonában lévő 2 hrsz-ú ingatlanon, (mely természetben a Jókai Mór utca 45. szám előtt érinti) telepítendő fogyasztásmérő szekrény villamos energiával való ellátás céljából, az ELMŰ Hálózati Kft. részére a tulajdonosi hozzájárulását megadja.

Határidő: 10 nap

Felelős: polgármester

Balla György polgármester: Elmondja, hogy a Vodafon Zrt.szolgalmi jogot kér arra a területre, ahol lefektetik a vezetéket, ami 96,6 m² területet tesz ki. Kérdezi, hogy van-e hozzászólás javaslat ezzel kapcsolatban ?

Javaslat a következő: 1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Tardona Községi Önkormányzat és a Vodafon Magyarország Mobil Távközlési Zrt. között, a 3644 Tardona 031 hrsz. alatt felvett ingatlanon, mely 96,6 m² területét érinti, a Vodafon Zrt. által lefektetett vezetékre vonatkozó szolgalmi jog alapításához hozzájárul.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. mellékletében lévő megállapodás aláírására.

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatokat hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2017.(II.14.) határozata
szolgalmi jog megadásáról**

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Tardona Községi Önkormányzat és a Vodafone Magyarország Mobil Távközlési Zrt. között, a 3644 Tardona 031 hrsz. alatt felvett ingatlanon, mely 96,6 m² területét érinti, a Vodafone Zrt. által lefektetett vezetékre vonatkozó szolgalmi jog alapításához hozzájárul.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat 1. mellékletében lévő megállapodás aláírására.

20/2017.(II.14.) határozat 1. melléklete



Helyszín száma: 5565-0-A
Helyszín neve: Tardona

MEGÁLLAPODÁS

közérdekű szolgalmi jog alapításra

Mely létrejött egyrészről: **Tardona Község Önkormányzata** (székhelye; 3644 Tardona, Aradi u. 1. adószáma: 15734556-2-05, képviseli, Balla György polgármester), mint a szolgáltó telek tulajdonosa, továbbiakban: **Tulajdonos**,

másrészről: a **Vodafone Magyarország Mobil Távközlési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1096 Budapest, Lechner Ödön fasor 6., cégjegyzék száma: Cg. 01-10-044159, adószáma: 11895927-2-44, levelezési címe: Vodafone Magyarország zrt., 1476 Budapest 100., Pf.: 350), mint a közérdekű szolgalmi jog jogosultja, továbbiakban: **Jogosult** között az alábbi feltételekkel:

Szerződő Felek rögzítik, hogy a **Tulajdonosnak** – a csatolt tulajdoni lap szerint (1. sz. melléklet) – az alábbi tulajdoni hányad arányban, tulajdonában áll a **3644 Tardona 031 helyrajzi szám** alatt felvett ingatlan:

Az ingatlan **96,6 m²** területét érinti a **Jogosult** által lefektetett vezeték.

- Tulajdonos** jelen Megállapodás aláírásával a **Jogosult** részére a 1. pontban részletesen körülírt ingatlanokon kábel elhelyezését és fennmaradását biztosító közérdekű szolgalmi jogot alapít egyszeri, egyösszegű térítés megfizetése ellenében. A **Jogosult**at terhelő térítés összege **103.500.- Ft, azaz egyszázháromezer-ötszáz forint**. **Jogosult** a jövedelemről a kifizetést követő év január 31-ig igazolást ad. **Jogosult** az egyszeri díjat egy összegben, a megállapodás aláírását és a elektromos vezeték tényleges kivitelezési munkáinak megkezdését követően kiállított fizetési felhívás kézhezvételét követő 30 napon belül fizeti meg. **Jogosult XY** bankszámlájára (.....Bank, számlaszámra) utalja a fent említett összeget úgy, hogy az esedékesség időpontjában a számla összegével a saját bankszámláját megterhelje.
- Tulajdonos** a vezetékjog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséhez feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását jelen Megállapodás aláírásával megadja. Az egyösszegű térítés magában foglalja az ingatlan értékcsökkenését és a vezeték fektetése során esetlegesen felmerült zöldkárak ellentételezését is. A használati jogok bejegyzésével kapcsolatos valamennyi költség a Vodafone Magyarország zrt. - t terheli.
- A szolgalmi jog gyakorlásával kapcsolatos valamennyi közigazgatási eljárás a **Jogosult** feladatát képezi, amely eljárásokhoz a **Tulajdonos** jelen Megállapodás aláírásával hozzájárul, illetve vállalja, hogy szükség esetén ezen hozzájárulását külön okiratban is a **Jogosult** rendelkezésére bocsátja.
- Tulajdonos** a nyomvonalra történő építkezéstől és faültetéstől tartózkodni köteles, a nyomvonal felett kizárólag kert, illetve mezőgazdasági művelést folytathat, továbbá mindenkor

Tulajdonosok:

Jogosult jogtanácsosa:

biztosítja a nyomvonalhoz történő hozzáférést. A Tulajdonost ez a kötelezettség a nyomvonalától mindkét oldalirányban számított 70 cm védősávban is terheli.

5. Tulajdonos kijelenti, hogy az ingatlan legalább olyan mértékben per-, teher-, igény- és szolgalmmentes, hogy az ingatlanon a távközlési hálózat elhelyezése, fennmaradása, működtetése, és a közérdekű szolgalmi jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése akadályba nem ütközik.
6. Az előzőekben meghatározott alépitmény nyomvonalát a 2. sz. melléklet tartalmazza. A melléklet jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
7. A közérdekű szolgalmi jog célja a 3644 Tardona település 029 hrsz. alatt bejegyzett ingatlanon, a Vodafone Magyarország zrt. által létesített Bázisállomás elektromos energia ellátása. Tárgyi Bázisállomás mobil rádiótelefon-hálózat üzemeltetésére szolgál.
8. A Tulajdonos vagy a Jogosult által a másik Félnek tett bármely bejelentés, értesítés, felszólítás akkor tekintendő kellőképpen megtettnek, ha azt a fogadó Fél írásban konkrétan visszaigazolta, vagy ha a fogadó Félnek kikézbcsítették, vagy ajánlott illetve tértivevényes küldeményként a másik Félnek a következő címre, a helyszín számának megjelölésével megküldték:

Kapcsolattartók:

Tulajdonos(ok) részéről

Név:

Cím:

Telefon:

Fax:

Jogosult részéről

Pénzügyi osztály

VSSB Zrt.

P2P

1438 Budapest

Pf. 390

Telefon: 882-1010

Műszaki osztály

Cím: 1476 Budapest 100. Pf.: 350.

Telefon: 288-3742

Fax: 288-3470

Felek haladéktalanul kötelesek egymást a kapcsolattartók személyében, vagy elérhetőségeikben bekövetkezett változásról írásban értesíteni. Az értesítés késedelméből, elmaradásából eredő kárért a mulasztó fél felel.

9. Jelen megállapodás hatálya mindkét fél általi aláírása időpontjától kezdődően a bázisállomás fennállásáig tart.
10. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Tulajdonosok:

Jogosult jogtanácsosa:

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen Megállapodást elolvasták, annak tartalmát megértették, majd a Megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Dátum:

Tulajdonos nevében

Jogosult nevében

Név

Mlinártsik Sándor
Network Infrastructure Senior Manager

Herczku Zoltán
TD Business Planning Senior Manager

PH

Ellenjegyzem:

Tulajdonosok:

Jogosult jogtanácsosa:

3/3. oldal

-.-.-

9. napirend

Balla György polgármester: Átadja aljegyző asszonynak a szót.

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, hogy a polgármester tiszteletdíjáról kell szavazni, ugyan nem a képviselő-testület dönt a mértékéről, de határozatban rendelkeznie kell, hogy a Mötv mely rendelkezése alapján, milyen összegű illetmény illeti meg. Ezzel személyesíthető meg a tv.-i rendelkezés, erre a munkáltató, a Képviselő-testület jogosult. Az 501-1500 fő lakosú település polgármestere esetében az államtitkárok alapilletményének 40 %-a, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja havonta a polgármesteri illetmény 50 %-val megegyező összeg. A költségtérítés havonta a tiszteletdíjának 15 %-ában meghatározott összeg.

Balla György polgármester: Kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Javaslat a következő:” 1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mötv) 71. § (5) bekezdés alapján 2017. január 1. napjától Balla György társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját havi bruttó 199.434.- Ft összegben állapítja meg, míg a Mötv 71.§ (6) bekezdése alapján a polgármester költségtérítésének havi összegét 2017. január 1. napjától a polgármester tiszteletdíja 15 %-ának megfelelő összegben 29.915.-Ft-ban állapítja meg.

2.)A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester tiszteletdíjával kapcsolatos lépések megtételére.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2017.(II.14.) határozata a Polgármester tiszteletdíjának megállapításáról

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mötv) 71. § (5) bekezdés alapján 2017. január 1. napjától Balla György társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját havi bruttó 199.434.- Ft összegben állapítja meg, míg a Mötv 71.§ (6) bekezdése alapján a polgármester költségtérítésének havi összegét 2017. január 1. napjától a polgármester tiszteletdíja 15 %-ának megfelelő összegben 29.915.-Ft-ban állapítja meg.

2.)A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester tiszteletdíjával kapcsolatos lépések megtételére.

felelős:jegyző

határidő:azonnal

-.-.-

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, hogy a Képviselő-testületnek meg kell hozni azt a döntést, hogy családi bölcsődét kíván létrehozni. A tavalyi évben szándék lett ezzel kapcsolatosan elfogadva. Az alapító okirat módosítására is szükség lesz, de ezt a feladatot már az új testület fogja elvégezni. Mivel ez a következő oktatási és nevelési évre vonatkozik a döntést meg kell hozni 6 hónappal korábban.

Balla György polgármester: Kérdezi van-e valakinek hozzászólása, javaslata.

Javaslat a következő: „A Képviselő –testület úgy dönt, hogy családi bölcsődét hoz létre a Tardonai Méhecske Óvodában (3644 Tardona, Dózsa György u.2.).

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges lépéseket megtegye a dokumentumokat aláírja.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
22/2017.(II.14.) határozata**

A Tardonai Méhecske Óvodában családi bölcsőde létrehozásáról

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő –testület úgy dönt, hogy családi bölcsődét hoz létre a Tardonai Méhecske Óvodában (3644 Tardona, Dózsa György u.2.).

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges lépéseket megtegye a dokumentumokat aláírja.

Határidő: 1 nap

Felelős: polgármester

-.-.-

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Tájékoztatja a Képviselő-testületet az ASP rendszerrel kapcsolatos önkormányzati feladatokról. Elmondja, hogy fel kell hatalmazni a Közös Hivatal székhelye szerinti önkormányzat polgármesterét, hogy támogatásra pályázatot nyújtson be.

Balla György polgármester: Kérdezi van-e javaslat, hozzászólás?

Javaslat a következő: „A Tardona Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a közös hivatal székhelyének feladatait ellátó önkormányzat polgármesterét, hogy a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtson be,

valamint a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezetti kötelezettségeket és jogokat gyakorolja.”

Kérdés és hozzászólás hiányában a javaslatot szavazásra bocsátja.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a javaslatot elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2017.(II.14.) határozata**

felhatalmazás a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívásra való támogatási kérelem benyújtásáról

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Tardona Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a közös hivatal székhelyének feladatait ellátó önkormányzat polgármesterét, hogy a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtson be, valamint a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezetti kötelezettségeket és jogokat gyakorolja.

-.-.-

Előterjesztés a jegyzőkönyv 5. melléklete

Balla György Polgármester: Elmondja, hogy ki lett küldve az anyag a testület tagjainak a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás, Társulási megállapodásának módosításáról, mivel Dubicsány is csatlakozni kíván a társuláshoz. Kérdezi, van-e valakinek hozzászólása javaslatára?

Javaslat a következő: „A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a határozat 1. mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást elfogadja és felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről szóló határozat kivonatát küldje meg a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Munkaszervezete részére.”

Kérdés és hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület tagjai közül jelen lévő 6 fő közül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

24/2017.(II.14.) határozata
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának elfogadásáról

Tardona Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a határozat 1. mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást elfogadja és felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről szóló határozat kivonatát küldje meg a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Munkaszervezete részére.

felelős: polgármester
határidő: 2 nap

24/2017.(II.14.) határozat 1. melléklete

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás módosításokkal egységes
szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodása

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

(a 2016. december 14. napján kelt módosítások félkövér, dőlt betűvel szedve)

Az alább felsorolt Önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 36. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel a hulladékgyűjtési feladatok korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, az alábbi Társulási Megállapodást kötik:

1. A Társulás neve, székhelye, tagjai, működési területe:

1.1. Neve: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

1.2. Székhelye: ***Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.***

1.3. A társulás önkormányzati tagjainak neve, székhelye:

1.3.1. Társult tagok:

| | <i>Önkormányzat neve és címe</i> |
|-------------------|--|
| <i>1.</i> | <i>Abod Község Önkormányzata 3753 Abod, Magyar út 42.</i> |
| <i>2.</i> | <i>Aggtelek Község Önkormányzata 3759 Aggtelek, Kossuth L. út 8.</i> |
| <i>3.</i> | <i>Alacska Község Önkormányzata 3779 Alacska, Dózsa Gy. út 7.</i> |
| <i>4.</i> | <i>Alsódobsza Község Önkormányzata 3717 Alsódobsza, Rákóczi út 44.</i> |
| <i>5.</i> | <i>Alsószuha Község Önkormányzata 3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.</i> |
| <i>6.</i> | <i>Alsótelekes Község Önkormányzata 3735 Alsótelekes, Béke út 36.</i> |
| <i>7.</i> | <i>Alsóvadász Község Önkormányzata 3811 Alsóvadász, Fő út 63.</i> |
| <i>8.</i> | <i>Arló Nagyközség Önkormányzata 3663 Arló, Ady E. út 162.</i> |
| <i>9.</i> | <i>Arnót Község Önkormányzata 3713 Arnót, Petőfi S. út 120.</i> |
| <i>10.</i> | <i>Balajt Község Önkormányzata 3780 Balajt, Fő út 55.</i> |
| <i>11.</i> | <i>Bánhorvát Község Önkormányzata 3642 Bánhorvát, Szabadság út 146.</i> |
| <i>12.</i> | <i>Bánréve Község Önkormányzata 3654 Bánréve, Kossuth L. u. 24.</i> |

| | |
|-----|--|
| 13. | <i>Becskeháza Község Önkormányzata 3903 Becskeháza, Fő út 10.</i> |
| 14. | <i>Bélapátfalva Város Önkormányzata 3346 Bélapátfalva, József A. u. 19.</i> |
| 15. | <i>Berente Község Önkormányzata 3704 Berente, Esze Tamás út 18.</i> |
| 16. | <i>Berzék Község Önkormányzata 3575 Berzék, Petőfi S. út 42.</i> |
| 17. | <i>Bódvalenke Község Önkormányzata 3768 Bódvalenke, Szabadság u. 65.</i> |
| 18. | <i>Bódvarákó Község Önkormányzata 3764 Bódvarákó, Szabadság út 16.</i> |
| 19. | <i>Bódvaszilas Község Önkormányzata 3763 Bódvaszilas, Kossuth út 21.</i> |
| 20. | <i>Boldva Község Önkormányzata 3794 Boldva, Széchenyi út 5.</i> |
| 21. | <i>Borsodbóta Község Önkormányzata 3658 Borsodbóta, Széchenyi út 42.</i> |
| 22. | <i>Borsodnádasd Város Önkormányzata 3671 Borsodnádasd, Köztársaság út 12.</i> |
| 23. | <i>Borsodszirák Község Önkormányzata 3796 Borsodszirák, Fő út 35.</i> |
| 24. | <i>Bócs Község Önkormányzata 3574 Bócs, Hősök tere 1.</i> |
| 25. | <i>Csokvaomány Község Önkormányzata 3647 Csokvaomány, Széchenyi út 1.</i> |
| 26. | <i>Damak Község Önkormányzata 3780 Damak, Szabadság út 35.</i> |
| 27. | <i>Debréte Község Önkormányzata 3825 Debréte, Petőfi út 3.</i> |
| 28. | <i>Dédestapolcsány Község Önkormányzata 3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.</i> |
| 29. | <i>Domaháza Község Önkormányzata 3627 Domaháza, Petőfi S. u. 9.</i> |
| 30. | <i>Dövény Község Önkormányzata 3721 Dövény, Rákóczi F. út 14.</i> |
| 31. | <i>Dubicsány Község Önkormányzata 3635 Dubicsány, Rákóczi út 1.</i> |
| 32. | <i>Edelény Város Önkormányzata 3780 Edelény, István Király útja 52.</i> |
| 33. | <i>Égerszög Község Önkormányzata 3757 Égerszög, Béke út 29.</i> |
| 34. | <i>Farkaslyuk Község Önkormányzata 3608 Farkaslyuk, Gyürky Gyula u. 3.</i> |
| 35. | <i>Felsőkelecsény Község Önkormányzata 3722 Felsőkelecsény, Szabadság út 20.</i> |
| 36. | <i>Felsőnyárad Község Önkormányzata 3721 Felsőnyárad, Alkotmány út 8.</i> |
| 37. | <i>Felsőtelekes Község Önkormányzata</i> |

| | |
|-----|---|
| | <i>3735 Felsőtelekes, Táncsics M. utca 1/A</i> |
| 38. | <i>Galvács Község Önkormányzata 3752 Galvács, Bereg út 10.</i> |
| 39. | <i>Gesztely Község Önkormányzata 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.</i> |
| 40. | <i>Gömörszőlős Község Önkormányzata 3728 Gömörszőlős, Kassai út 20.</i> |
| 41. | <i>Hangács Község Önkormányzata 3795 Hangács, Szabadság út 21.</i> |
| 42. | <i>Hangony Község Önkormányzata 3626 Hangony, Rákóczi F. út 130.</i> |
| 43. | <i>Hegymeg Község Önkormányzata 3786 Hegymeg, Petőfi út 18.</i> |
| 44. | <i>Hernádkak Község Önkormányzata 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.</i> |
| 45. | <i>Hidvégdó Község Önkormányzata 3768 Hidvégdó, Tornai út 106.</i> |
| 46. | <i>Imola Község Önkormányzata 3725 Imola, Kossuth L. u. 35.</i> |
| 47. | <i>Izsófalva Nagyközségi Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó M. út 64.</i> |
| 48. | <i>Jákfalva Község Önkormányzata 3721 Jákfalva, Dózsa Gy. út 12.</i> |
| 49. | <i>Járdánháza Község Önkormányzata 3664 Járdánháza, IV. Béla út 27.</i> |
| 50. | <i>Jósvafő Község Önkormányzata 3758 Jósvafő, Petőfi S. út 42.</i> |
| 51. | <i>Kánó Község Önkormányzata 3735 Kánó, Széchényi út 7.</i> |
| 52. | <i>Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.</i> |
| 53. | <i>Kelemér Község Önkormányzata 3728 Kelemér, Tompa M. út 17.</i> |
| 54. | <i>Kissikátor Község Önkormányzata 3627 Kissikátor, Táncsics út 51.</i> |
| 55. | <i>Komjáti Község Önkormányzata 3765 Komjáti, Petőfi út 13.</i> |
| 56. | <i>Kondó Község Önkormányzata 3775 Kondó, Szabadság út 81.</i> |
| 57. | <i>Kurityán Község Önkormányzata 3732 Kurityán, Kossuth L. út 109.</i> |
| 58. | <i>Ládbesenyő Község Önkormányzata 3780 Ládbesenyő, Kossuth L. út 64.</i> |
| 59. | <i>Lak Község Önkormányzata 3786 Lak, Kossuth út 18.</i> |
| 60. | <i>Lénárdaróc Község Önkormányzata 3648 Lénárdaróc, Dózsa Gy. út 66.</i> |
| 61. | <i>Mályi Község Önkormányzata</i> |

| | |
|-----|---|
| | <i>3434 Mályi, Széchényi I. út 4.</i> |
| 62. | <i>Mályinka Község Önkormányzata 3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.</i> |
| 63. | <i>Martonyi Község Önkormányzata 3755 Martonyi, Fő út 54.</i> |
| 64. | <i>Meszes Község Önkormányzata 3754 Meszes, Fő út 39.</i> |
| 65. | <i>Múcsony Nagyközség Önkormányzata 3744 Múcsony, Fő út 2.</i> |
| 66. | <i>Muhi Község Önkormányzata 3552 Muhi, Rákóczi út 2.</i> |
| 67. | <i>Nagybarca Község Önkormányzata 3641 Nagybarca, Kossuth út 32.</i> |
| 68. | <i>Nagycsécs Község Önkormányzata 3598 Nagycsécs, Apponyi út 50.</i> |
| 69. | <i>Nekézseny Község Önkormányzata 3646 Nekézseny, Kossuth L. út 1.</i> |
| 70. | <i>Nyékládháza Város Önkormányzata 3433 Nyékládháza, Vasút út 16.</i> |
| 71. | <i>Nyomár Község Önkormányzata 3795 Nyomár, Szabadság út 45.</i> |
| 72. | <i>Onga Város Önkormányzata 3562 Onga, Rózsa utca 18.</i> |
| 73. | <i>Ormosbánya Község Önkormányzata 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.</i> |
| 74. | <i>Ózd Város Önkormányzata 3600 Ózd, Városház tér 1.</i> |
| 75. | <i>Parasznya Község Önkormányzata 3777 Parasznya, Rákóczi F. út 23.</i> |
| 76. | <i>Perkupa Község Önkormányzata 3756 Perkupa, Kossuth L. út 12.</i> |
| 77. | <i>Putnok Város Önkormányzata 3630 Putnok, Kossuth L. út 5.</i> |
| 78. | <i>Radostyán Község Önkormányzata 3776 Radostyán, Rákóczi F. út 40.</i> |
| 79. | <i>Ragály Község Önkormányzata 3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.</i> |
| 80. | <i>Rakaca Község Önkormányzata 3825 Rakaca, Petőfi út 92.</i> |
| 81. | <i>Rakacaszend Község Önkormányzata 3826 Rakacaszend, Fő út 13.</i> |
| 82. | <i>Rudabánya Város Önkormányzata 3733 Rudabánya, Gvadányi út 47.</i> |
| 83. | <i>Rudolftelep Község Önkormányzata 3742 Rudolftelep, József A. út 1.</i> |
| 84. | <i>Sajóbábony Város Önkormányzata 3792 Sajóbábony, Bocskai I. út 2.</i> |
| 85. | <i>Sajóecseg Község Önkormányzata</i> |

| | |
|------|---|
| | <i>3793 Sajóecseg, Széchenyi I. út 27.</i> |
| 86. | <i>Sajógalgóc Község Önkormányzata 3636 Sajógalgóc, Táncsics M. út 11.</i> |
| 87. | <i>Sajóivánka Község Önkormányzata 3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.</i> |
| 88. | <i>Sajókápolna Község Önkormányzata 3773 Sajókápolna, Szabadság tér 25.</i> |
| 89. | <i>Sajókaza Község Önkormányzata 3720 Sajókaza, Petőfi S. út 2.</i> |
| 90. | <i>Sajókeresztúr Község Önkormányzata 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 40.</i> |
| 91. | <i>Sajólászlófalva Község Önkormányzata 3773 Sajólászlófalva, Vörösmarty út 15.</i> |
| 92. | <i>Sajómercse Község Önkormányzata 3656 Sajómercse, Petőfi S. út 27.</i> |
| 93. | <i>Sajóvamos Község Önkormányzata 3712 Sajóvamos, Munkácsy út 2.</i> |
| 94. | <i>Sajóvelezd Község Önkormányzata 3656 Sajóvelezd, Rákóczi F. út 10.</i> |
| 95. | <i>Sáta Község Önkormányzata 3659 Sáta, Széchenyi I. út 19.</i> |
| 96. | <i>Selyeb Község Önkormányzata 3809 Selyeb, Hunyadi J. út 21.</i> |
| 97. | <i>Serényfalva Község Önkormányzata 3729 Serényfalva, Kossuth L. út 63.</i> |
| 98. | <i>Sóstófalva Község Önkormányzata 3716 Sóstófalva, Kossuth L. út 48.</i> |
| 99. | <i>Szalonna Község Önkormányzata 3754 Szalonna, Fő tér 1.</i> |
| 100. | <i>Szendrő Város Önkormányzata 3752 Szendrő, Hősök tere 1.</i> |
| 101. | <i>Szendrőlád Község Önkormányzata 3751 Szendrőlád, Fő út. 63.</i> |
| 102. | <i>Szikszó Város Önkormányzata 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.</i> |
| 103. | <i>Szin Község Önkormányzata 3761 Szin, Szabadság út 18.</i> |
| 104. | <i>Szinpetri Község Önkormányzata 3761 Szinpetri, Dózsa Gy. u. 58.</i> |
| 105. | <i>Szögliget Község Önkormányzata 3762 Szögliget, Kossuth L. utca 57.</i> |
| 106. | <i>Szőlősardó Község Önkormányzata 3757 Szőlősardó, Széchenyi út 23.</i> |
| 107. | <i>Szuhafő Község Önkormányzata 3726 Suhafő, Kossuth út 36.</i> |
| 108. | <i>Szuhakálló Község Önkormányzata 3731 Suhakálló, Kossuth L. út 7.</i> |
| 109. | <i>Szuhogy Község Önkormányzata</i> |

| | |
|-------------|---|
| | <i>3734 Szuhogy, József A. út 52.</i> |
| <i>110.</i> | <i>Tardona Község Önkormányzata 3644 Tardona, Aradi út 1.</i> |
| <i>111.</i> | <i>Teresztenye Község Önkormányzata 3757 Teresztenye, Rákóczi F. út 18.</i> |
| <i>112.</i> | <i>Tomor Község Önkormányzata 3787 Tomor, Kossuth út 75.</i> |
| <i>113.</i> | <i>Tornabarakony Község Önkormányzata 3765 Tornabarakony, Dózsa Gy. út 34.</i> |
| <i>114.</i> | <i>Tornakápolna Község Önkormányzata 3761 Tornakápolna, Dózsa Gy. u. 31.</i> |
| <i>115.</i> | <i>Tornanádaska Község Önkormányzata 3767 Tornanádaska, Kossuth út 44.</i> |
| <i>116.</i> | <i>Tornaszentandrás Község Önkormányzata 3765 Tornaszentandrás, Hunyadi út 4.</i> |
| <i>117.</i> | <i>Tornaszentjakab Község Önkormányzata 3769 Tornaszentjakab, Rákóczi út 25.</i> |
| <i>118.</i> | <i>Trizs Község Önkormányzata 3724 Trizs, Petőfi S. út 19.</i> |
| <i>119.</i> | <i>Újcsalános Község Önkormányzata 3716 Újcsalános, Hősök tere 1.</i> |
| <i>120.</i> | <i>Uppony Község Önkormányzata 3622 Uppony, Kossuth utca 83.</i> |
| <i>121.</i> | <i>Vadna Község Önkormányzata 3636 Vadna, Kassai út 25.</i> |
| <i>122.</i> | <i>Varbó Község Önkormányzata 3778 Varbó, Hősök tere 1.</i> |
| <i>123.</i> | <i>Varbóc Község Önkormányzata 3756 Varbóc, Petőfi S. út 18.</i> |
| <i>124.</i> | <i>Viszló Község Önkormányzata 3825 Viszló, Fő út 70/a</i> |
| <i>125.</i> | <i>Zádorfalva Község Önkormányzata 3726 Zádorfalva, Nagy út 16.</i> |
| <i>126.</i> | <i>Zubogy Község Önkormányzata 3723 Zubogy, Szabadság út 51.</i> |

1.3.2. A társulás tagönkormányzatainak képviselőre jogosult polgármestereit jelen társulási megállapodás 1. függeléke tartalmazza.

1.4. Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe

1.5. Törvényességi felügyeletet ellátó szerv: az Möt.127. §-a szerint a székhely szerint illetékes kormányhivatal.

1.6. Költségvetésének felügyeleti rendje: a Társulás költségvetési felügyeletét Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete látja el. A felügyeleti szerv köteles államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartási tör-

vény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseiben foglalt kötelezettségeinek eleget tenni.

1.7. Törzskönyvi azonosító szám: 549989

2. A Társulás időtartama:

A Társulás határozatlan időre jött létre.

3. A Társulásra átruházott önkormányzati feladat – és hatáskörök, tevékenységi körök:

Az Mötv. 13.§ 19. alapján helyi önkormányzati feladat hulladékgyűjtés megoldása. A Ht. 36.§-a alapján a települési önkormányzatok hulladékgyűjtési feladataik ellátása érdekében egymással társulhatnak.

A Társulás célja a tagoknak a Mötv.13. § (1) bekezdésének 19. pontjában foglaltak szerinti kötelező hulladékgyűjtési feladatai ellátásának biztosítása, továbbá hatékony, térségi szintű hulladékgyűjtési rendszer fenntartása és fejlesztése, valamint e célkitűzések alapján igénybe vehető Európai Unió és hazai támogatások elérése, igénybevétele érdekében a szükséges jogi és pénzügyi előfeltételek megteremtése.

Mindezek figyelembevételével a Tagok saját forrásaik kiegészítése, hulladékgyűjtési feladataik megfelelő szinten történő ellátása és fejlesztése céljából, a szolgáltatások fenntarthatóságának biztosítása, a folyamatos közszolgáltatás biztosítása céljából továbbá a megfogalmazott célok megvalósítása, a már megvalósított hulladékgyűjtési rendszer továbbfejlesztése, bővítése és működtetése érdekében Önkormányzati Társulás keretei között szervezik kötelezően ellátandó közfeladataikat.

A kötelezően ellátandó települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási feladatok közül a tagok a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat és hatásköröket:

3.1. A Társulás feladata a társult önkormányzatok közigazgatási területén a hulladékgyűjtés körébe tartozó eszközök, létesítmények, berendezések üzemeltetésére vonatkozó közszolgáltatás megszervezése összehangolt fejlesztése, közös társulási programok kialakítása abból a célból, hogy a Sajó-Bódva völgye és környékén korszerű, EU konform regionális hulladékgyűjtési rendszert alakítsanak ki, a meglévő rendszert fenntartsák és fejlesszék, és a térségben elősegítsék a felhagyott korszerűtlen és illegális hulladéklerakók felszámolását, környezetvédelmi és szemléletformáló projekteket dolgozzanak ki, a megvalósításhoz nemzetközi pénzügyi alap támogatásának elnyerésére, valamint a társulás feladatainak megvalósításához szükséges egyéb belföldi pályázatot készítsenek és nyújtsanak be az önkormányzatok és szakmai befektetők közreműködésével. Ennek megfelelően a Társulás feladata a társulás közigazgatási területén a hulladékgyűjtéssel kapcsolatos adminisztratív, tervezési és jogszabály előkészítési feladatok ellátása, így különösen: a hulladék keletkezésének megelőzésére, mennyiségének és veszélyességének csökkentésére, szelektív gyűjtésére vonatkozó tervezési és ellenőrzési, valamint kapcsolódó feladatok ellátása.

Fentiekén túlmenően a Társulás feladata a Társulásban résztvevő önkormányzatok kölcsönös együttműködésével az önkormányzatok közigazgatási területeit átfogó, térségi, regionális, korszerű hulladékgyűjtési rendszer üzemeltetése és fejlesztése, mely magában fog-

lalja a szilárd települési hulladék szelektív gyűjtését, válogatását, újrahasznosítását, a válogatási maradványanyagok korszerű, az EU szabályozásnak megfelelő lerakón való elhelyezését. A fentiekhez kapcsolódó technikai és technológiai rendszerek kialakítása, működtetése, az eszközök beszerzése, a szükséges beruházások megvalósítása, a kiépített rendszer fenntartása, a felhagyott hulladéklerakók rekultivációs munkái.

A regionális hulladékgazdálkodási rendszernek alkalmasnak kell lenni, a magas technikai és műszaki infrastrukturális előírások megvalósítására a Ht. rendelkezéseire figyelemmel, valamint ennek működtetésére és szolgáltatás nyújtására az előbbi feltételeknek megfelelően.

A Társulás projektgazdai feladatokat lát el bármilyen általa benyújtott pályázat kapcsán.

3.2. A fenti célok és feladatok megvalósítása érdekében a Társulás és a tagönkormányzatok feladatai:

3.2.1. A Társulás feladata a területén működő térségi – regionális hulladékgazdálkodási rendszer fenntartásához és fejlesztéséhez szükséges projekt kidolgozása –, illetőleg ilyen jellegű projektek begyűjtése, összefogása. A már megvalósított rendszer bővítési, fejlesztési lehetőségeinek felmérése, és ennek megfelelően bővítése, fejlesztése, jogszabályoknak megfelelő keretek közötti fenntartásának és működtetésének megszervezése.

3.2.2. A Társulás feladata a pályázatok benyújtása, a program pénzügyi alapjainak megteremtése érdekében EU-s támogatások elnyerése.

3.2.3. A társult önkormányzatok és képviselő-testületeik tevékenységük során figyelembe veszik a Társulási Megállapodásban megfogalmazott érdekazonosságot, és ennek megfelelően segítik a projekt megvalósulását és a felépült rendszer üzemeltetését.

3.2.4. A társult önkormányzatok társadalmi-, gazdasági- és tájképi környezeti helyzetének, adottságainak megfelelően a térség menedzselése, a jövedelem termelésének a bel- és külföldi befektetések gazdasági és környezeti feltételeinek segítése, kapcsolat kiépítése más bel- és külföldi térségekkel.

3.2.5. A társult önkormányzatok érdekeinek összehangolása, információcsere, kölcsönös tájékoztatás, valamint szakmai tanácsadás.

3.2.6. A Társulás tagjai kötelesek minden rendelkezésükre álló eszközzel közreműködni a Projektek megvalósításában és működtetésében. Ennek során kötelesek:

- a Projekt megvalósításához szükséges döntéseket, határozatokat kellő időben, módon és tartalommal meghozni, hozzájárulásokat megadni,
- a szükséges hatósági engedélyek kiadásáról gondoskodni,
- a Projekt megvalósításához szükséges önkormányzati rendeleteket kellő időben, módon és tartalommal megalkotni és elfogadni,
- a lakosságot megfelelő módon tájékoztatni a Projekt megvalósulásáról,
- a megvalósult projektek üzemeltetéséről gondoskodni,
- az előírt pénzügyi kötelezettségeket határidőben teljesíteni.

3.3. A Társulás feladatainak ellátása során a megvalósult Sajó-Bódva regionális szilárdhulladék gazdálkodási rendszer fenntartását és jövőbeli fejlesztését tűzte ki célul.

3.4 A Társulás jogszabályban meghatározott közfeladata:

Az Mötv. 13. § 19. pontja alapján a hulladékgazdálkodás feladatának ellátása.

3.5. A társulás alaptevékenységi szakágazata

382101 Települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása

3.6. Kormányzati funkciókódok

| | |
|---------------|---|
| 013330 | Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés |
| 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| 051010 | Hulladékgazdálkodás igazgatása |
| 051020 | Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása |
| 051030 | Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása |
| 051040 | Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása |
| 049020 | K+F tevékenységekhez kapcsolódó innováció |

4. A Társulás jogállása, társult tagok:

4.1. A Társulás a Mötv. 87. §-ában foglalt rendelkezésnek megfelelően jogi személyiséggel rendelkezik, működése során – külön törvényben foglaltak szerint - a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait jelen megállapodásban meghatározott keretek között, az Áht. 28/A. § (2) bekezdése alapján az Áht-ban, valamint Ávr-ben foglaltak szerint látja el.

4.2. A Társulás alapító tagjai alapítói jogkörükben - Képviselő-testületeik által megadott határozattal történő felhatalmazása alapján - meghatározták a Társulás szervezeti rendszerét.

4.3. A Társulás vállalkozási tevékenységet nem folytat.

5. A Társulás vagyona, gazdálkodása:

A Társulás vagyonára és gazdálkodására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.), az Áht., az Ávr., a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. tv.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet előírásai alkalmazandók.

A Társulás feladatainak ellátását szolgáló – a Társulás tulajdonát képező - vagyont a vagyonteltár tartalmazza.

A Társulás adószáma: 15549989-2-05

A Társulás KSH statisztikai számjele: 15549989-3821-327-05

A Társulás bankszámlaszáma: 11734152-15549989-00000000

5.1. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek a Társulás céljainak megvalósítását szolgálják.

A Társulás által célul tűzött projektek, fejlesztések keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő vagyontárgyak a Társulás saját tulajdonába kerülnek. A Társulás, a jelen megállapodásban meghatározott keretek között, önállóan jogosult a tulajdonába került vagyontömeg hasznosítására a Társulás működésének időtartama alatt.

5.2. A Társulás bevételei:

5.2.1. A tagok pénzügyi hozzájárulása

A Társulás tagjait képező települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulást kötelesek fizetni.

A pénzügyi hozzájárulás mértéke egy gazdasági évben a Társulás tagjait képező önkormányzatonként lakosságárányosan 100 Ft/fő, azaz Száz forint/fő. A pénzügyi hozzájárulás alapját képező lakosság létszámának megállapítása az Mötv. 146. § (3) bekezdése alapján történik. A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működési költségeinek fedezetére szolgál. A gazdasági év megegyezik a rendes naptári évvel.

A költségek ismeretében a Társulási Tanács jogosult ettől eltérő mértékben a pénzügyi hozzájárulást megállapítani a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek elfogadásával.

A Társulási tagok a Mötv. 93.§ 9. pontja alapján rögzítik, hogy az önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzatok ellen a Társulás jogosult beszédési megbízást kibocsátani, melyhez a jelen Társulási megállapodásban foglaltak alapján a tagok hozzájárulnak, továbbá felhatalmazásukat adják. Ugyanez vonatkozik a fejlesztési, beruházási célra vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetére az ott írt szabályozási mód szerint.

A Társulásban résztvevő önkormányzati tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd évente folyamatosan minden év szeptember 30-ig kötelesek a pénzügyi hozzájárulást 30 napos fizetési határidővel megfizetni. A tagönkormányzatok a megfizetés módját banki átutalásban határozzák meg. A beszédési megbízáshoz történő hozzájárulás hiányában a Társulás a pénzügyi hozzájárulás 60 napon túli meg nem fizetése esetén a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével jogosult fizetési meghagyásos eljárást kezdeményezni.

A Társulás tevékenységi körének ellátásához a tagok az évenkénti működési költséget (tagok pénzügyi hozzájárulása) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

5.2.2. Nemzetközi és belföldi támogatások

Jelen Társulási Megállapodás 3.1. pontjában meghatározott feladatainak teljesítése érdekében a Társulás által benyújtott pályázatokon elnyert pénzeszközök, mely teljes egészében a Társulás bevételeit képezik, melyet csak a 3.1. pontban meghatározott feladataira használhat fel. Ugyanez vonatkozik a pályázatok keretében megvalósuló beszerzésre kerülő vagyontárgyakra is, melyek a beruházási szakasz lezárultával a Társulás tulajdonába kerülnek.

5.2.3. Egyéb bevételek

- a.) a Társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek,
- b.) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- c.) alapítványok, pályázatok bevételei.

5.3. Az Elnök a Munkaszervezettel együttműködve a Társulás bevételeit és kiadásait elkülönített számlán köteles nyilvántartani, amelyről a kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére köteles bármikor a tagok rendelkezésére bocsátani.

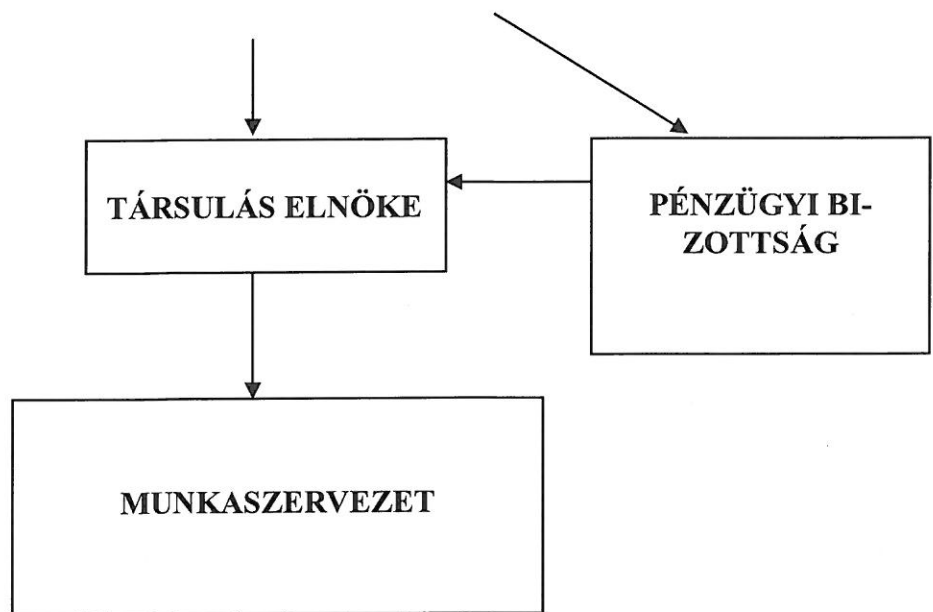
A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a Társulás tagjai a Pénzügyi Bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt is felkérhet.

5.4. Intézmény, más szervezet közös alapítására, az alaptói jogok gyakorlására vonatkozó rendelkezések

A Társulás a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenység ellátására kizárólag a saját részvételével, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9.§ (1) bekezdés h) pont előírásainak megfelelő, egyszemélyes gazdasági társaságot alapíthat. A Társulás által alapított gazdasági társaságra továbbá annak létesítő okiratára az Nvtv., valamint az Áht. rendelkezései megfelelően alkalmazandók. A Társulás által alapított gazdasági társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozik.

6. A Társulás szervezete

TÁRSULÁSI TANÁCS



6.1. Társulási Tanács:

A Társulási Tanács a Mötv. 94. §-a alapján Társulás legfőbb szerve, mely a Társulás tagjait képező önkormányzatok képviselő-testületei által delegált képviselőinek az összességéből áll. Határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelezőek.

Valamennyi Társult önkormányzat egy tagot delegál a Társulási Tanácsba.

A tagönkormányzatok által delegált képviselők kötelesek a Társulási Tanács ülésén részt venni a határozatképeség biztosítása érdekében. Amennyiben egy delegált személy egy évben a jogszabályi előírások alapján minimum hat alkalommal tartandó ülések közül két Társulási Tanács ülést elmulaszt, a harmadik alkalommal a delegáló tagönkormányzattal szemben alkalmanként bruttó 30.000,- Ft összegű pénzbírság kiszabására kerül sor.

A Társulási Tanács dönt a jelen megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok által meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

Szavazni személyesen, vagy a Társulás tagja által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet.

A Társulási Tanács tagjai képviselő – testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

A Társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

A Társulás Tanács megalakultnak tekintendő, ha a képviselő testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, megválasztotta képviselőjét és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

6.1.1. A Társulási Tanács tagjaiból elnököt és alelnököt választ.

6.1.2. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörbe tartozik:

a/ döntés minden olyan – a Projekt célok megvalósításán kívül – jogügylet megkötéséről, amelyben a Társulás 10.000.000,- Ft-ot, azaz Tízmillió forintot meghaladó mértékben vállalna pénzügyi kötelezettséget,

b/ a Pénzügyi Bizottság, a Társulási Tanács elnökének, alelnökének a megválasztása és visszahívása. Az elnök és az alelnök feladataik ellátásáért tiszteletdíjban nem részesülnek. A Pénzügyi Bizottság tagjai feladataik ellátásáért tiszteletdíjban részesülnek.

c/ a tagokat terhelő díj és egyéb kötelezettség megállapítása

d/ a tag kizárásának, új tag felvételének elhatározása,

e/ a Társulás költségvetésének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,

g/ a jelen megállapodásban meghatározott további esetek.

A b-e/ pontokban meghatározottak érvényességéhez Társulási Tanács minősített többségű (Mötv.94. § (7) bekezdés.) döntése szükséges.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

A Társulás tagjai mindegyikének minősített többségű döntése szükséges, az alábbi esetekben:

a/ jelen Társulási megállapodás jóváhagyása és módosítása,

b/ a Társulás megszüntetésének elhatározása.

6.1.3. A Társulási Tanács ülését szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal, a Tanács elnöke által meghatározott időpontban kell összehívni. A Tanács ülését minden esetben össze kell hívni, amennyiben jelen szerződés 6.1.2. pontjában meghatározott kérdésben dönteni kell, ha azt bármelyik tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva, azt a törvényességi felügyeleti jogokat a Mötv. 127. §-ban foglaltak alapján gyakorló Kormányhivatal kezdeményezi.

6.1.4. A Társulási Tanácsot az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban.

6.1.5. A Társulási Tanács tagjait alkotó Önkormányzatok képviselője a Társulási Tanácsban egy szavazattal rendelkezik.

6.1.6. A Társulási Tanács határozatképes, ha a 6.1.5. pont alapján meghatározott szavazati joggal rendelkező képviselők vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes-képviselője több, mint fele az ülésen jelen van. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez a legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A Tanács határozatképtelensége esetén az eredeti időpontot követő 7. nappal, illetve a meghívóban megjelölt időpontra kell a Tanácsot ismételt összehívni. (Mötv. 94. § (8) bekezdés)

A Társulás tagja által a helyettesítésre adott meghatalmazás visszavonásig érvényes, melynek hatálya kiterjed a határozatképtelenség miatt megismételt tanácsülésre is.

6.1.7. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

6.1.8. A Társulási Tanács ülésének napirendjét az Elnök határozza meg, azonban köteles a napirendjére venni azt az indítványt, amit bármely tag írásban napirendként tárgyalni kér.

6.1.9. A Társulási Tanács üléséről jelenléti ívet, valamint jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv kötelező tartalmi elemeire és megküldésére vonatkozóan az Möt.v.52. § (1)-(2) bekezdései irányadóak, az Möt.v.95. § (3) bekezdésére tekintettel.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a székhely település önkormányzatának jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet a székhely település jegyzője a törvényességi felügyeleti jogokat a Möt.v.127. §-ban foglaltak alapján gyakorló Kormányhivatalnak 15 napon belül megküldi.

6.1.10. A társulás tagjai a társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni. A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről, mellyel együtt történik a 6.3. pontban foglalt pénzügyi ellenőrzés eredményének értékelése is.

6.2. Az Elnök, a Társulás képviselője:

6.2.1. A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács választja meg a 6.1.2. és 6.1.6. pontban foglaltaknak megfelelően. Az Elnök megbízatása az önkormányzatnál betöltött tisztségének, megbízatásának megszűnéséig tart.

A Társulást az Elnök képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

A Társulási Tanács tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök segíti az Elnök munkáját és teljes jogkörrel helyettesíti az Elnököt. Megbízatása időtartamára a 6.2.1. pontban megfogalmazott, az Elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadóak.

6.2.2. Az Elnök ellátja a Társulás ügyeinek intézését.

6.2.3. A Társulási Tanács jogosult az Elnök visszahívására, valamint az új Elnök megválasztására. A korábbi Elnök köteles a választástól számított 30 napon belül az ügyek intézését az újonnan megválasztott Elnökének átadni, és teljes elszámolást készíteni.

6.2.4. Az Elnök Munkaszervezeten keresztül:

- a/ irányítja a Társulás gazdálkodását,
- b/ gondoskodik a Társulás mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- c/ gondoskodik a Társulás könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- d/ évente legalább egyszer jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, a Társulás feladatainak megvalósításáról.

Továbbá az Elnök ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács előír számára.

6.2.5. Az Elnök az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

6.2.6. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Pénzügyi Bizottság, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett a Munkaszervezettel együttműködve, önállóan, a Társulási Tanács hatáskörét nem sértve a törvényi szabályoknak megfelelően gazdálkodik, a működéssel járó költségeket a tagok pénzügyi hozzájárulásának terhére fedezi.

6.2.7. Az Elnök jogosult megbízatásáról lemondani. Az új Elnök megválasztásáig köteles a Társulási Tanács Elnöki megbízatásával járó kötelezettségeit ellátni, köteles a Társulási Tanács ülését a lemondástól számított 15 napon belül összehívni, aki megválasztja az új Elnököt. Az Elnök lemondásával az Alelnök megbízatása nem szűnik meg.

6.2.8. Az Elnök feladatainak ellátásához szakértőt is igénybe vehet a Társulás költségén.

6.2.9. Az Elnök köteles a Társulási Tanács döntései értelmében meghatározott pályázatok benyújtására, köteles továbbá képviselni a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a Közreműködő Szervezet (KSZ) és a közbeszerzési hatóságok előtt. Az Elnök jogosult a közbeszerzési eljárásokban nyertesekkel kötendő szerződések aláírására.

Az Alelnökre egyebekben az Elnökre vonatkozó szabályok az irányadóak.

6.2.10. Az elnök megbízása megszűnik:

- önkormányzati tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulás Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadóak.

A Társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

6.3. Pénzügyi Bizottság

6.3.1. A Társulási Tanács tagjai közül az Elnök javaslata alapján 9 tagú Pénzügyi Bizottságot választ. A Pénzügyi Bizottság 1 tagját a Társulási Tanács a Pénzügyi Bizottság elnökének választja meg.

A Pénzügyi Bizottság gondoskodik a Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről.

A Pénzügyi Bizottság folyamatosan ellenőrzi a Társulás gazdálkodását, az Elnök gazdasági szervezeten keresztül történő gazdálkodását, jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, áruállományát, szerződéseit és bankszámláját megvizsgálni.

A Pénzügyi Bizottság feladata továbbá, hogy a Társulás költségvetését, év végi beszámolóját, mérlegét és vagyonkimutatását, továbbá a Társulási Tanács elé terjesztett minden más jelentést az adatok valódisága és a jogszabályi előírásoknak megfelelése szempontjából megvizsgálja.

A Pénzügyi Bizottság köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni, ha jogszabályba, Társulási Megállapodásba ütköző vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet az Elnök, valamint az Alelnök.

6.3.2. A Pénzügyi Bizottság évente egyszer köteles a Társulás tevékenységéről készített beszámolót valamennyi képviselő-testületnek megküldeni. A Társult önkormányzatok 10%-ának indítványára a Pénzügyi Bizottság köteles az indítványban meghatározott ellenőrzést lefolytatni.

6.4. Munkaszervezet

A társulás munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el, mely feladatok ellátására a polgármesteri hivatal vezetője külön kijelöli a munkaszervezet tagjait.

A Munkaszervezet az Elnök felügyelete mellett készíti elő a Társulás működésével, fenntartásával, üzemeltetésével, előirányzat felhasználásával, előirányzat-módosításával, vagyonának használatával, hasznosításával, a készpénzkezeléssel, beszámolási kötelezettséggel, beruházással kapcsolatos feladatokat.

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, továbbá azzal összhangban a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény egyes rendelkezései az irányadók. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) az irányadó.

7. A Társuláshoz való csatlakozás

7.1. A Társulás tagja lehet a térség és a térségbe tartozó településekkel területi és gazdasági kapcsolatban álló települési önkormányzat, amelynek képviselő-testülete a Mötv. 89. § (2) bekezdésében foglaltak szerint minősített többséggel a Társulásba való belépés mellett dönt és a Társulási Megállapodásban foglaltakat önkormányzatra vonatkozóan magára nézve kötelezőnek fogadja el, valamint vállalja, hogy tevékenyen részt vesz a Társulás munkájában, a tagdíjat költségvetésében tervezi, és azt befizeti a Társulás részére.

7.2. A Társuláshoz történő csatlakozásról a Társulási Tanács határoz és hagyja azt jóvá, kizárólag hulladékkezelés és környezetvédelmi feladatok ellátása érdekében csatlakozni kívánó azon – megyei avagy megyehatáron túli – önkormányzatok képviselő-testületei számára, akikkel a műszaki kapcsolat már megvan, illetve az kialakítható, és akik jelen szerződést magukra nézve teljes mértékben kötelezőnek ismerik el. A Társulásban részt vevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz. A Társulás jogosult az ország határain túl, külföldi országok önkormányzataival a 3. pontban meghatározott feladatok teljesítése érdekében megállapodást kötni.

7.3. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó képviselő-testület 6 hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási tanácsot értesíteni kell. A határozatban kötelezően rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A csatlakozás teljes elfogadása esetén a társulási megállapodást a tagok körére vonatkozóan módosítani kell és a változást MÁK-hoz be kell jelenteni.

8. A Társulás, tagsági viszony megszűnése

8.1. A Társulási Megállapodás módosításának feltételei

A Társulási Tanács által meghozott döntést a Társulás minden tagjának minősített többségű képviselő-testületi határozattal el kell fogadnia. A Társulás tagjai kötelesek a zavartalan működés biztosítása végett a Társulási Tanács döntését követően tartandó képviselő-testületi ülésre előterjeszteni – de legkésőbb a Társulási Tanács ülését követő 45 napon belül – a Társulási Tanács által meghozott döntést, és a képviselő-testület által meghozott határozatot megküldeni a munkaszervezet részére, melynek időpontja nem lehet későbbi, mint a Társulási Tanács által hozott döntés napjától számított 60 nap.

8.2. Jelen Társulási Megállapodás megszűnik:

- a.) a tagok mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével,
- b.) ha a tagok száma egy főre csökken,
- c.) bíróság jogerős döntése alapján,
- d.) ha a társulás jelen szerződésben meghatározott feladatát teljesítette,
- e.) az önkormányzati és egyéb vonatkozó jogszabályban meghatározott esetben.

8.3. A Társulás megszűnése esetén a tagok elszámolni kötelesek. A megszűnés esetére vonatkozó elszámolás tekintetében a tagok az alábbiak szerint állapodnak meg. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonában álló vagyon a társult tagok lakosságszám-arányosan számított tulajdoni hányadok szerinti osztatlan közös tulajdonába kerül.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a megszűnés esetén rájuk eső vagyónhányadok arányában tartoznak felelősséggel.

8.4. A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával – december 31. napi hatállyal – lehet. Az Möt. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló, minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanáccsal közölni.

Kiválás esetén a kiváló tag által nyújtott pénzügyi hozzájárulás a Társulás tulajdonában marad.

Kiválás esetén a tag köteles a tárgyévi pénzügyi hozzájárulásnak megfizetésére és köteles a kiválásával a Társulásnak jogellenesen okozott kár teljes körű megtérítésére.

Kiválás esetén a tag köteles a Társulással elszámolni, a projektek kapcsán visszafizetési kötelezettségének eleget tenni.

8.5. A Társulási Tanács legalább hat hónappal korábban minősített többséggel, hozott határozatával a naptári év utolsó napjával – december 31. napi hatállyal – kizárhatja azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

Ilyen fontos oknak minősül például, ha a tag a megállapodásban vállalt pénzügyi hozzájárulását nem fizeti meg.

A kizárást megelőzően az Elnök két alkalommal köteles a teljesítési határidő megállapításával felhívni az érintett képviselő-testületet a kötelezettség teljesítésére.

A tag kiválására vonatkozó szabályokat a tag kizárása esetén is értelemszerűen alkalmazni kell.

9. Egyéb rendelkezések

Jelen megállapodás minden tag által történő aláírásának napján, - ha ez nem egy időben történik – a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

Az Elnök köteles a Társulási Megállapodást a törvényességi felügyeletet gyakorló Kormányhivatalhoz történő benyújtást követően a Magyar Államkincstárhoz benyújtatni törzskönyvi nyilvántartásba vétel érdekében.

A Társulás bélyegzője: körbélyegző a társulás nevének feltüntetésével, melynek közepén a társulás emblémája van.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlék meg rendezni, ennek sikertelensége esetén a tagok között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt a Möt. 92. §-a alapján. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a felügyeletet ellátó szervezet. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak mediátor (közvetítő) szolgáltatását igénybe venni.

Jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az Möt., az Áht., az Ávr., valamint a Ptk. irányadó.

A fentiek szerint a jelen Társulási Megállapodást a tagok képviselői – a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségű határozattal hozott jóváhagyó és felhatalmazó döntése alapján eredeti példányban jóváhagyólag aláírták a döntés dátumának és határozatszámának feltüntetésével és csatolásával.

Kazincbarcika, 2016. december 14.

1. függelék

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulást alkotó tagönkormányzatok képviselőire jogosult polgármesterei

| | <i>Önkormányzat neve és címe</i> | <i>Képviselőre jogosult polgármester</i> | <i>Lakosságszám (fő)</i> |
|-----|---|--|--------------------------|
| 1. | <i>Abod Község Önkormányzata 3753 Abod, Magyar út 42.</i> | <i>Rescsánszki Bertalanné</i> | 230 |
| 2. | <i>Aggtelek Község Önkormányzata 3759 Aggtelek, Kossuth L. út 8.</i> | <i>Horkay István</i> | 569 |
| 3. | <i>Alacska Község Önkormányzata 3779 Alacska, Dózsa Gy. út 7.</i> | <i>Ujlaki Béla</i> | 778 |
| 4. | <i>Alsódobsza Község Önkormányzata 3717 Alsódobsza, Rákóczi út 44.</i> | <i>Búdi Károly</i> | 302 |
| 5. | <i>Alsószuha Község Önkormányzata 3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.</i> | <i>Nagy Károly</i> | 461 |
| 6. | <i>Alsótelekes Község Önkormányzata 3735 Alsótelekes, Béke út 36.</i> | <i>Bodnár Tibor</i> | 156 |
| 7. | <i>Alsóvadász Község Önkormányzata 3811 Alsóvadász, Fő út 63.</i> | <i>Szemán János</i> | 1604 |
| 8. | <i>Arló Nagyközség Önkormányzata 3663 Arló, Ady E. út 162.</i> | <i>Vámos Istvánné dr.</i> | 4028 |
| 9. | <i>Arnót Község Önkormányzata 3713 Arnót, Petőfi S. út 120.</i> | <i>Dr. Üveges István</i> | 2494 |
| 10. | <i>Balajt Község Önkormányzata 3780 Balajt, Fő út 55.</i> | <i>Szabó Árpád Zoltán</i> | 502 |
| 11. | <i>Bánhorváti Község Önkormányzata 3642 Bánhorváti, Szabadság út 146.</i> | <i>Földvári István</i> | 1425 |
| 12. | <i>Bánréve Község Önkormányzata 3654 Bánréve, Kossuth L. u. 24.</i> | <i>Hajdu Gábor József</i> | 1318 |
| 13. | <i>Becskeháza Község Önkormányzata 3903 Becskeháza, Fő út 10.</i> | <i>Székely Jenő</i> | 34 |
| 14. | <i>Bélapátfalva Város Önkormányzata 3346 Bélapátfalva, József A. u. 19.</i> | <i>Ferencz Péter</i> | 3063 |
| 15. | <i>Berente Község Önkormányzata 3704 Berente, Esze Tamás út 18.</i> | <i>Roza László István</i> | 1230 |
| 16. | <i>Berzék Község Önkormányzata 3575 Berzék, Petőfi S. út 42.</i> | <i>Farkas László</i> | 1032 |
| 17. | <i>Bódvalenke Község Önkormányzata 3768 Bódvalenke, Szabadság u. 65.</i> | <i>Tóth János</i> | 256 |
| 18. | <i>Bódvarákó Község Önkormányzata 3764 Bódvarákó, Szabadság út 16.</i> | <i>Farkas Árpád</i> | 97 |
| 19. | <i>Bódvaszilas Község Önkormányzata 3763 Bódvaszilas, Kossuth út 21.</i> | <i>Fülöp József</i> | 1057 |
| 20. | <i>Boldva Község Önkormányzata 3794 Boldva, Széchenyi út 5.</i> | <i>Csabai Gyula</i> | 2462 |
| 21. | <i>Borsodbóta Község Önkormányzata 3658 Borsodbóta, Széchenyi út 42.</i> | <i>Gulyás János</i> | 887 |
| 22. | <i>Borsodnádásd Város Önkormányzata</i> | <i>Kormos Krisztián</i> | 3217 |

| | | | |
|-----|--|-------------------------------|-------------|
| | <i>3671 Borsodnádásd, Köztársaság út 12.</i> | | |
| 23. | <i>Borsodszirák Község Önkormányzata 3796 Borsodszirák, Fő út 35.</i> | <i>Tóth Attila</i> | <i>1233</i> |
| 24. | <i>Böcs Község Önkormányzata 3574 Böcs, Hősök tere 1.</i> | <i>S. Nagy László Győző</i> | <i>2822</i> |
| 25. | <i>Csokvaomány Község Önkormányzata 3647 Csokvaomány, Széchenyi út 1.</i> | <i>Mustos Tibor</i> | <i>872</i> |
| 26. | <i>Damak Község Önkormányzata 3780 Damak, Szabadság út 35.</i> | <i>Baranyay Barnabás</i> | <i>258</i> |
| 27. | <i>Debréte Község Önkormányzata 3825 Debréte, Petőfi út 3.</i> | <i>Csigó Tibor</i> | <i>22</i> |
| 28. | <i>Dédestapolcsány Község Önkormányzata 3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.</i> | <i>Lukács László</i> | <i>1469</i> |
| 29. | <i>Domaháza Község Önkormányzata 3627 Domaháza, Petőfi S. u. 9.</i> | <i>Elek István</i> | <i>866</i> |
| 30. | <i>Dövény Község Önkormányzata 3721 Dövény, Rákóczi F. út 14.</i> | <i>Szentgyörgyi Veronika</i> | <i>300</i> |
| 31. | <i>Dubicsány Község Önkormányzata 3635 Dubicsány, Rákóczi út 1.</i> | <i>Radnai Zsolt</i> | <i>291</i> |
| 32. | <i>Edelény Város Önkormányzata 3780 Edelény, István Király útja 52.</i> | <i>Molnár Oszkár</i> | <i>9995</i> |
| 33. | <i>Égerszög Község Önkormányzata 3757 Égerszög, Béke út 29.</i> | <i>Dr. Lénárt Attila</i> | <i>62</i> |
| 34. | <i>Farkaslyuk Község Önkormányzata 3608 Farkaslyuk, Gyürky Gyula u. 3.</i> | <i>Gábor Dezső</i> | <i>2060</i> |
| 35. | <i>Felsőkelecsény Község Önkormányzata 3722 Felsőkelecsény, Szabadság út 20.</i> | <i>Nagy Albert</i> | <i>380</i> |
| 36. | <i>Felsőnyárad Község Önkormányzata 3721 Felsőnyárad, Alkotmány út 8.</i> | <i>Kukoróné Bihari Aranka</i> | <i>1001</i> |
| 37. | <i>Felsőtelekes Község Önkormányzata 3735 Felsőtelekes, Táncsics M. utca 1/A</i> | <i>Orehóczy István</i> | <i>766</i> |
| 38. | <i>Galvács Község Önkormányzata 3752 Galvács, Bereg út 10.</i> | <i>Slezsák József</i> | <i>96</i> |
| 39. | <i>Gesztely Község Önkormányzata 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.</i> | <i>Simon István</i> | <i>2831</i> |
| 40. | <i>Gömörszőlős Község Önkormányzata 3728 Gömörszőlős, Kassai út 20.</i> | <i>É. Kovács Judit Éva</i> | <i>77</i> |
| 41. | <i>Hangács Község Önkormányzata 3795 Hangács, Szabadság út 21.</i> | <i>Varga István</i> | <i>587</i> |
| 42. | <i>Hangony Község Önkormányzata 3626 Hangony, Rákóczi F. út 130.</i> | <i>Kovács Béla Szilárd</i> | <i>1609</i> |
| 43. | <i>Hegymeg Község Önkormányzata 3786 Hegymeg, Petőfi út 18.</i> | <i>Boschánzky Iván László</i> | <i>130</i> |
| 44. | <i>Hernádkak Község Önkormányzata 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.</i> | <i>Hajdu János</i> | <i>1702</i> |
| 45. | <i>Hidvégardó Község Önkormányzata 3768 Hidvégardó, Tornai út 106.</i> | <i>Matusz Tamás</i> | <i>601</i> |
| 46. | <i>Imola Község Önkormányzata 3725 Imola, Kossuth L. u. 35.</i> | <i>Osváth Katalin</i> | <i>96</i> |

| | | | |
|-----|---|--|--------------|
| 47. | <i>Izsófalva Nagyközségi Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó M. út 64.</i> | <i>Simon Ottó</i> | <i>1797</i> |
| 48. | <i>Jákfalva Község Önkormányzata 3721 Jákfalva, Dózsa Gy. út 12.</i> | <i>Vilcsek Ernő</i> | <i>567</i> |
| 49. | <i>Járdánháza Község Önkormányzata 3664 Járdánháza, IV. Béla út 27.</i> | <i>Kovács Gábor</i> | <i>1840</i> |
| 50. | <i>Jósvafő Község Önkormányzata 3758 Jósvafő, Petőfi S. út 42.</i> | <i>Jóna Gábor</i> | <i>285</i> |
| 51. | <i>Kánó Község Önkormányzata 3735 Kánó, Széchényi út 7.</i> | <i>Gyenesné Garan Edina</i> | <i>168</i> |
| 52. | <i>Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.</i> | <i>Szitka Péter</i> | <i>28795</i> |
| 53. | <i>Kelemér Község Önkormányzata 3728 Kelemér, Tompa M. út 17.</i> | <i>Bukovenszki Józsefné</i> | <i>507</i> |
| 54. | <i>Kissikátor Község Önkormányzata 3627 Kissikátor, Tancsics út 51.</i> | <i>Kocsik László Csaba</i> | <i>315</i> |
| 55. | <i>Komjáti Község Önkormányzata 3765 Komjáti, Petőfi út 13.</i> | <i>Bárczi László</i> | <i>230</i> |
| 56. | <i>Kondó Község Önkormányzata 3775 Kondó, Szabadság út 81.</i> | <i>Fajder Gábor</i> | <i>609</i> |
| 57. | <i>Kurityán Község Önkormányzata 3732 Kurityán, Kossuth L. út 109.</i> | <i>Sziráczki Sándor</i> | <i>1651</i> |
| 58. | <i>Ládbesenyő Község Önkormányzata 3780 Ládbesenyő, Kossuth L. út 64.</i> | <i>Györfi Gábor</i> | <i>282</i> |
| 59. | <i>Lak Község Önkormányzata 3786 Lak, Kossuth út 18.</i> | <i>Garai Bertalan</i> | <i>678</i> |
| 60. | <i>Lénárdaróc Község Önkormányzata 3648 Lénárdaróc, Dózsa Gy. út 66.</i> | <i>Bárdos István Gusztávné Bolega Marianna</i> | <i>283</i> |
| 61. | <i>Mályi Község Önkormányzata 3434 Mályi, Széchényi I. út 4.</i> | <i>Viszokai István</i> | <i>4267</i> |
| 62. | <i>Mályinka Község Önkormányzata 3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.</i> | <i>Györfi Gábor</i> | <i>478</i> |
| 63. | <i>Martonyi Község Önkormányzata 3755 Martonyi, Fő út 54.</i> | <i>Vécsei István</i> | <i>449</i> |
| 64. | <i>Meszés Község Önkormányzata 3754 Meszés, Fő út 39.</i> | <i>Rozgonyi Tibor</i> | <i>182</i> |
| 65. | <i>Múcsony Nagyközség Önkormányzata 3744 Múcsony, Fő út 2.</i> | <i>Viszlai Viktor</i> | <i>3092</i> |
| 66. | <i>Muhi Község Önkormányzata 3552 Muhi, Rákóczi út 2.</i> | <i>Rácz József Sándor</i> | <i>497</i> |
| 67. | <i>Nagybarca Község Önkormányzata 3641 Nagybarca, Kossuth út 32.</i> | <i>Vadnai Zoltán Géza</i> | <i>868</i> |
| 68. | <i>Nagycsécs Község Önkormányzata 3598 Nagycsécs, Apponyi út 50.</i> | <i>Gulyás Ottó</i> | <i>837</i> |
| 69. | <i>Nekézseny Község Önkormányzata 3646 Nekézseny, Kossuth L. út 1.</i> | <i>Uj-Tózsza Csabáné</i> | <i>717</i> |
| 70. | <i>Nyékládháza Város Önkormányzata 3433 Nyékládháza, Vasút út 16.</i> | <i>Urbán Sándorné</i> | <i>5112</i> |

| | | | |
|-----|---|---|-------|
| 71. | <i>Nyomár Község Önkormányzata 3795 Nyomár, Szabadság út 45.</i> | <i>Bártfai Attila</i> | 333 |
| 72. | <i>Onga Város Önkormányzata 3562 Onga, Rózsa utca 18.</i> | <i>Dr. Madzin Tibor</i> | 4906 |
| 73. | <i>Ormosbánya Község Önkormányzata 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.</i> | <i>Sike Ferencné</i> | 1643 |
| 74. | <i>Ózd Város Önkormányzata 3600 Ózd, Városház tér 1.</i> | <i>Janiczak Dávid</i> | 35989 |
| 75. | <i>Parasznya Község Önkormányzata 3777 Parasznya, Rákóczi F. út 23.</i> | <i>Horváth Jánosné Kecsekeméti Ildikó</i> | 1183 |
| 76. | <i>Perkupa Község Önkormányzata 3756 Perkupa, Kossuth L. út 12.</i> | <i>Molnár Zoltán</i> | 917 |
| 77. | <i>Putnok Város Önkormányzata 3630 Putnok, Kossuth L. út 5.</i> | <i>Tamás Barnabás</i> | 7058 |
| 78. | <i>Radostyán Község Önkormányzata 3776 Radostyán, Rákóczi F. út 40.</i> | <i>Kelemen József</i> | 623 |
| 79. | <i>Ragály Község Önkormányzata 3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.</i> | <i>Dusza László</i> | 669 |
| 80. | <i>Rakaca Község Önkormányzata 3825 Rakaca, Petőfi út 92.</i> | <i>Kiss Béla</i> | 912 |
| 81. | <i>Rakacaszend Község Önkormányzata 3826 Rakacaszend, Fő út 13.</i> | <i>Lukács Attiláné</i> | 390 |
| 82. | <i>Rudabánya Város Önkormányzata 3733 Rudabánya, Gvadányi út 47.</i> | <i>Szobota Lajos</i> | 2661 |
| 83. | <i>Rudolftelep Község Önkormányzata 3742 Rudolftelep, József A. út 1.</i> | <i>Rozlozsnik Jánosné</i> | 773 |
| 84. | <i>Sajóbáony Város Önkormányzata 3792 Sajóbáony, Bocskai I. út 2.</i> | <i>Dr. Szilva István</i> | 2846 |
| 85. | <i>Sajóecseg Község Önkormányzata 3793 Sajóecseg, Széchenyi I. út 27.</i> | <i>Inklovics László</i> | 1080 |
| 86. | <i>Sajógalgóc Község Önkormányzata 3636 Sajógalgóc, Táncsics M. út 11.</i> | <i>Jaskó Péter</i> | 380 |
| 87. | <i>Sajóivánka Község Önkormányzata 3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.</i> | <i>Seszták Ottó</i> | 665 |
| 88. | <i>Sajókápolna Község Önkormányzata 3773 Sajókápolna, Szabadság tér 25.</i> | <i>Faragó Iлона</i> | 425 |
| 89. | <i>Sajókaza Község Önkormányzata 3720 Sajókaza, Petőfi S. út 2.</i> | <i>Stefán László Mihály</i> | 3137 |
| 90. | <i>Sajókeresztúr Község Önkormányzata 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 40.</i> | <i>Kollár Miklós</i> | 1579 |
| 91. | <i>Sajólászlófalva Község Önkormányzata 3773 Sajólászlófalva, Vörösmarty út 15.</i> | <i>Pálcza Józsefné</i> | 450 |
| 92. | <i>Sajómercse Község Önkormányzata 3656 Sajómercse, Petőfi S. út 27.</i> | <i>Kovács Zoltán</i> | 238 |
| 93. | <i>Sajóvámos Község Önkormányzata 3712 Sajóvámos, Munkácsy út 2.</i> | <i>Váradí Lajos</i> | 2200 |
| 94. | <i>Sajóvelezd Község Önkormányzata 3656 Sajóvelezd, Rákóczi F. út 10.</i> | <i>Pál Katalin</i> | 805 |

| | | | |
|------|---|---------------------------------|-------------|
| 95. | <i>Sáta Község Önkormányzata 3659 Sáta, Széchenyi I. út 19.</i> | <i>Szalmás Zsoltné</i> | <i>1215</i> |
| 96. | <i>Selyeb Község Önkormányzata 3809 Selyeb, Hunyadi J. út 21.</i> | <i>Aranyosi György</i> | <i>506</i> |
| 97. | <i>Serényfalva Község Önkormányzata 3729 Serényfalva, Kossuth L. út 63.</i> | <i>Szerna Csaba</i> | <i>1005</i> |
| 98. | <i>Sóstófalva Község Önkormányzata 3716 Sóstófalva, Kossuth L. út 48.</i> | <i>Sztrakon Béla</i> | <i>270</i> |
| 99. | <i>Szalonna Község Önkormányzata 3754 Szalonna, Fő tér 1.</i> | <i>Balogh Zsolt</i> | <i>1051</i> |
| 100. | <i>Szendrő Város Önkormányzata 3752 Szendrő, Hősök tere 1.</i> | <i>Tomorszki István</i> | <i>4212</i> |
| 101. | <i>Szendrőlád Község Önkormányzata 3751 Szendrőlád, Fő út. 63.</i> | <i>Lakatos Gábor</i> | <i>2117</i> |
| 102. | <i>Szikszó Város Önkormányzata 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.</i> | <i>Füzesséri József</i> | <i>5647</i> |
| 103. | <i>Szin Község Önkormányzata 3761 Szin, Szabadság út 18.</i> | <i>Ötvös Bálint</i> | <i>841</i> |
| 104. | <i>Szinpetri Község Önkormányzata 3761 Szinpetri, Dózsa Gy. u. 58.</i> | <i>Szücs-Doszpoly Gyula</i> | <i>241</i> |
| 105. | <i>Szögliget Község Önkormányzata 3762 Szögliget, Kossuth L. utca 57.</i> | <i>Üveges Attila</i> | <i>649</i> |
| 106. | <i>Szőlősardó Község Önkormányzata 3757 Szőlősardó, Széchenyi út 23.</i> | <i>Holló István</i> | <i>121</i> |
| 107. | <i>Szuhafő Község Önkormányzata 3726 Suhafő, Kossuth út 36.</i> | <i>Szalóczy Gyuláné</i> | <i>150</i> |
| 108. | <i>Szuhakálló Község Önkormányzata 3731 Suhakálló, Kossuth L. út 7.</i> | <i>Dávid István</i> | <i>1000</i> |
| 109. | <i>Szuhogy Község Önkormányzata 3734 Suhogy, József A. út 52.</i> | <i>Hermanné Dienes Piro-ska</i> | <i>1160</i> |
| 110. | <i>Tardona Község Önkormányzata 3644 Tardona, Aradi út 1.</i> | <i>Balla György</i> | <i>1054</i> |
| 111. | <i>Teresztenye Község Önkormányzata 3757 Teresztenye, Rákóczi F. út 18.</i> | <i>Brogli Attila</i> | <i>26</i> |
| 112. | <i>Tomor Község Önkormányzata 3787 Tomor, Kossuth út 75.</i> | <i>Szilvai Attila</i> | <i>241</i> |
| 113. | <i>Tornabarakony Község Önkormányzata 3765 Tornabarakony, Dózsa Gy. út 34.</i> | <i>Dr. Szilágyi Ferenc</i> | <i>29</i> |
| 114. | <i>Tornakápolna Község Önkormányzata 3761 Tornakápolna, Dózsa Gy. u. 31.</i> | <i>Doszpoly Lóránd</i> | <i>20</i> |
| 115. | <i>Tornanádaska Község Önkormányzata 3767 Tornanádaska, Kossuth út 44.</i> | <i>Beri Tamás</i> | <i>731</i> |
| 116. | <i>Tornaszentandrás Község Önkormányzata 3765 Tornaszentandrás, Hunyadi út 4.</i> | <i>Krajnyák Dénes</i> | <i>205</i> |
| 117. | <i>Tornaszentjakab Község Önkormányzata 3769 Tornaszentjakab, Rákóczi út 25.</i> | <i>Kondásné Galkó Mónika</i> | <i>219</i> |
| 118. | <i>Trizs Község Önkormányzata 3724 Trizs, Petőfi S. út 19.</i> | <i>Mácsi Istvánné</i> | <i>232</i> |

| | | | |
|------|---|---------------------------|-------------|
| 119. | <i>Újcsalános Község Önkormányzata 3716 Újcsanáros, Hősök tere 1.</i> | <i>Csáki Lajos</i> | <i>888</i> |
| 120. | <i>Uppony Község Önkormányzata 3622 Uppony, Kossuth utca 83.</i> | <i>Balogh Béla</i> | <i>317</i> |
| 121. | <i>Vadna Község Önkormányzata 3636 Vadna, Kassai út 25.</i> | <i>Bencze Péter</i> | <i>622</i> |
| 122. | <i>Varbó Község Önkormányzata 3778 Varbó, Hősök tere 1.</i> | <i>Üveges Géza</i> | <i>1113</i> |
| 123. | <i>Varbóc Község Önkormányzata 3756 Varbóc, Petőfi S. út 18.</i> | <i>Ifj. Molnár László</i> | <i>64</i> |
| 124. | <i>Viszló Község Önkormányzata 3825 Viszló, Fő út 70/a</i> | <i>Kisfalusi Imre</i> | <i>68</i> |
| 125. | <i>Zádorfalva Község Önkormányzata 3726 Zádorfalva, Nagy út 16.</i> | <i>Ruszó Zorán</i> | <i>493</i> |
| 126. | <i>Zubogy Község Önkormányzata 3723 Zubogy, Szabadság út 51.</i> | <i>Pozsgai Viktor</i> | <i>572</i> |

Balla György polgármester: Elmondja, mindenki kapott egy példányt a múlt évi bérbeadásokról. Most már változni fog, hogy helyi vagy nem helyi a bérlő.

Tájékoztatja a testületet, hogy kiosztásra került a szociális tűzifa, összesen 54 fő részesült támogatásban. Rendkívüli települési támogatást kapott 15 fő 300.000 ft értékben (20.000 Ft / fő) .

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, hogy 15 főtől érkezett be kérelem és ők részesültek támogatásban.

Pálné Kakszi Ilona képviselő: Kérdezi, honnan volt tűzifa, amikor az önkormányzat 54 m³ fát kapott ?

Balla György polgármester: Elmondja, hogy az önkormányzat vásárolta a fát.

Pálné Kakszi Ilona képviselő: Kéri, hogy mutassák meg a kérelmeket és a számlát.

Balla György polgármester: Elmondja, holnap megmutatom a számlát a hivatalban.

Pálné Kakszi Ilona képviselő: A Kulturális Egyesület kérte a kulcsot próbára és miért nem kapta meg, mi volt az indok?

Czakó Tivadar képviselő: Elmondja, most szeretné hallani mi az indok, mert legalább négy alkalommal előfordult és megszegte a határozatot, kéri az aljegyző jogi hozzáállását, hogy ebben az esetben milyen szankciót tehetne a polgármester felé. A testület hozott egy olyan

határozatot, hogy a polgármester csak 10.000 Ft költségig dönthet és egy alkalommal mégis megrendelt egy 150.000 Ft-os munkát. Szeretném ezt jogilag tisztázni.

Balla György polgármester: Javasolja, tartsanak 5 perc szünetet.

Szünet :14.05 perctől -14.10 percig.

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, a Törvényességi Felügyeleti Főosztály felé kell fordulni, hogy nem adta ki a termet.

Gyenes Bálint képviselő: Elmondja, konkrétan tudom, hogy átvette a fát és átadta más részére. Van olyan, aki tűzifát is kapott és települési támogatást is.

Balla György polgármester: Elmondja nem én készítettem a listát lehet, hogy csak elírás történt.

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, hogy a kérelmek olyan adatokat tartalmaznak, hogy nem nyilvánosak, de a személyi adatokat és a különleges adatokra vonatkozó jogszabály előírásait figyelembe véve előkészítik megtekintésre.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy a belügyminisztérium döntése szerint az kap fát, aki megfelel a feltételeknek. A kérelmekhez csatolták a szükséges iratokat.

Szűcsné Pál-Kutas Orsolya alpolgármester: Elmondja, hogy pénteken 9 órától lesz a III: Jókai Mór vers és prózamondó verseny. A könyveket felajánlásokból kaptuk, ezek lesznek a szavalók ajándékai, így az ajándéokra szánt összeg csökkenni fog. A versenyre 23 főt várunk, a zsűriben két költőt hívtunk meg.

Balla György polgármester: Kérdezi, hogy van-e még kérdés?

Juhászné Dr. Soltész Edit aljegyző: Elmondja, hogy az időközi választással kapcsolatban szeretne egy pár szót mondani. Február 20-tól igényelni az ajánló íveket. A választással kapcsolatos információk a www.tardona.hu honlapon is elérhetők. Ha a jelölt nyilvántartásba van véve és jogerőre emelkedett, onnantól adható ki a delegált, a választási bizottság megbízott tagjának a bejelentésre szolgáló nyomtatvány. A közös hivatal dolgozói pártatlanok, nem foglalhatnak állást senki mellett, ill. ellen. Mindenkinek sok sikert kívánok!

Prímász Péter képviselő: Elmondja, megkapta a terveket a József A. utcával kapcsolatban és kifogásolja, hogy a szegély kevés lesz sok eső esetén. Beszélni kellene a tervezőkkel, hogy a lejtősebb oldalra tegyenek magasztást.

Balla György polgármester: Elmondja, hogy megoldást kell találni arra, hogy a Hunyadi útra tervezett fedél megbírjon nehezebb járműveket is. Ha a hó elolvad, azután nézik meg a szakemberek pontosan a helyszínt. Kérdezi, van-e még kérdés?

Gyenes Bálint képviselő: Elmondja, hogy meghozta a tárhelyet és mégsem kapta meg az anyagot. Ez nem nehéz feladat, és nem célja, hogy vitatkozzanak. A jegyzőnek jelezte azt a problémát, hogy aki intézi a kifüggesztéseket nem megfelelően tájékozott, vagy nem felké-

szült. Folyamatosan vele történik ez a dolog és ezek nem olyanok, amit később rendbe lehet hozni.

Balla György polgármester: Kérdezi van-e még valami hozzászólás?

Mivel a napirendhez kapcsolódóan további javaslat és észrevétel nem hangzik el, a polgármester a képviselő-testület nyilvános ülését 14 óra 40 perckor órákor bezárta.


k.m.f

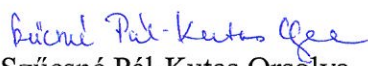

Balla György
polgármester

A jegyzőkönyvet hitelesítette:


Prímász Péter
képviselő




Juhászné Dr. Soltész Edit
aljegyző


Szűcsné Pál-Kutas Orsolya
alpolgármester